

Overskudserklæring over indsamlingen _____

(Kun til brug for erklæringer, hvor der blev indsamlet 50.000 kr. eller derunder jf. regnskabet.)

Oplysninger om indsamlingen

Indsamlingsnævnets sagsnr. **20-700-03199**

Indsamlers navn(e): **Den Almenvælgørende Fond KidsAid Danmark**

Indsamlingsperiode: **1. januar - 31. december 2021**

Indsamlingskontoens registrerings- og kontonummer: **4728 4665241319**

Anvendelse af indsamlingens overskud

Felt nr.	Overført overskud fra tidligere periode	Beløb
001	Overført overskud fra tidligere periode	862.238,00 kr.
	Hvad er indsamlingens overskud anvendt til?	Beløb
400.1	Tryllerier på hospitalers børneafdelinger	249.000,00 kr.
400.2	Donation af cykler/scootere til sygdomsramt familier	80.154,00 kr.
400.3	Donation af akvarier til børneafdelinger	65.810,00 kr.
400.4	Donation af legetøj til børneafdelinger	19.924,00 kr.
400.5	Donation af hun til sygdomsramt familie	18.000,00 kr.
400.6	Indretning af skolestue på Skejby Sygehus	240.025,00 kr.
400.7	Donation af entrebilletter og overnatning til Legoland, Jesperhus, Tivoli mv.	74.219,00 kr.
400.8	Donation af rejser til til sygdomsramte familier	115.106,00 kr.
400.9		kr.
400	Anvendt i alt siden indsendelse af regnskab/ seneste overskudserklæring	862.238,00 kr.
401	Eventuelt resterende overskud herefter, der endnu ikke er anvendt	0,00 kr.

Indsamlingens overskud er endnu ikke fuldt anvendt, jf. ovenfor, og undertegnede eftersender inden et år fra i dag en erklæring om anvendelsen af det resterende indsamlingsoverskud til Indsamlingsnævnet, jf. § 8, stk. 4 i indsamlingsbekendtgørelsen¹.

Underskrifter

Undertegnede er ansvarlige for indsamlingen og erklærer ved underskrift, at midlerne er anvendt som angivet ovenfor og i overensstemmelse med indsamlingens formål som godkendt af Indsamlingsnævnet.

***OBS:** Ved indsamlinger afholdt af fysiske personer; komiteer, skal blanketten underskrives af alle tre komiteemedlemmer. Ved indsamlinger afholdt af juridiske personer skal regnskabet underskrives af de tegningsberettigede.*

Dato:
Navn: Henrik Lundorff, indsamlingsansvarlig

Dato:
Navn: Søren Bach, bestyrelsesformand

Underskrift

Underskrift

Dato:
Navn: Niels Mikkelsen, næstformand

Underskrift

¹ Bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling m.v.

Vejledning til Overskudserklæring

Felt nr.	Vejledning
001	Resterende overskud fra indsamlingen overført fra tidligere periode, jf. det indsendte regnskab (Felt nr. 301) eller eventuelt seneste overskudserklæring (Felt nr. 401).
400	<p>Der skal føres regnskab over samtlige indtægter og udgifter, jf. indsamlingsbekendtgørelsens § 8, stk. 1. Der skal redegøres for anvendelsen af de indsamlede midler, indtil samtlige midler er anvendt, jf. indsamlingsbekendtgørelsens § 8, stk. 4.</p> <p>Specificer, hvad der er anvendt af indsamlingens resterende overskud siden indsendelse af indsamlingsregnskabet/seneste overskudserklæring.</p> <p>Hvis overskuddet er anvendt til yderligere formål, end der kan specificeres i skemaet, kan særskilt specifikation vedlægges som bilag.</p>
401	<p>Hvis indsamlingens resterende overskud ikke er anvendt fuldt ud på tidspunktet for overskudserklæringens aflæggelse.</p> <p>Beregnes som Felt nr. 001 Indsamlingens resterende overskud, fratrukket Felt nr. 300</p> <p>Anvendt i alt siden aflæggelse af regnskab/seneste overskudserklæring.</p> <p>Inden ét år fra overskudserklæringens aflæggelse skal de ansvarlige indsende en erklæring om anvendelsen af det resterende indsamlingsresultat til Indsamlingsnævnet, jf. § 8, stk. 4, i indsamlingsbekendtgørelsen.</p>

Såfremt der er yderligere spørgsmål til udfyldelse af Overskudserklæringen, kan Civilstyrelsen kontaktes på telefon 33 92 33 34 mandag-fredag mellem kl. 09.00 og 12.00 eller kontrol@civilstyrelsen.dk, henvis gerne til det relevante sagsnr. i emnefeltet.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Søren Rosendahl Bach

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-840517596236

IP: 87.49.xxx.xxx

2022-10-13 09:19:56 UTC



Henrik Lundorff

Indsamlingsansvarlig

Serienummer: ed458fe1-ef8c-41b2-9725-bdf8b840830c

IP: 81.27.xxx.xxx

2022-10-17 06:09:29 UTC



Niels-Ole Nørgaard Mikkelsen

Næstformand

Serienummer: ed629713-7792-4142-a6c4-a1ea6f35738b

IP: 93.163.xxx.xxx

2022-10-17 06:43:50 UTC



Penneo dokumentnøgle: LOGQY-1EE06-S2G4L-31EVL-NPHKV-ZFFLS

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>