

Foreningen Familier med kræftramte børn
Århusvej 51, 8643 Ans By

CVR-nr. 20 66 74 94

Årsrapport

2020

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 17. juni 2021

Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Bestyrelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Foreningsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2020	
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Noter	15

Bestyrelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2020 for Foreningen Familier med kræftramte børn.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Foreningen har etableret retningslinier og procedurer, der sikrer, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Det bekræftes herudover, at indsamling er foretaget i overensstemmelse med reglerne i lov om indsamlinger mv. og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ans By, den 11. juni 2021

Bestyrelse

Tommy Brøgger
formand

Martin Barfoed

Tanja Pedersen

Karin Østergaard

Flemming Rosenbrandt

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Foreningen Familier med kræftramte børn

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Foreningen Familier med kræftramte børn for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabsskik.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med god regnskabsskik.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Bestyrelsens ansvar for årsregnskabet

Bestyrelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med god regnskabsskik. Bestyrelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som bestyrelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er bestyrelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre bestyrelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af bestyrelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som bestyrelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om bestyrelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Bestyrelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til god regnskabsskik.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med god regnskabsskik. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Silkeborg, den 11. juni 2021

Partner Revision

statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 15 80 77 76

René Meilandt Mortensen

statsautoriseret revisor
mne32101

Foreningsoplysninger

Foreningen

Foreningen Familier med kræftramte børn
Århusvej 51
8643 Ans By

Telefon: 86946930

CVR-nr.: 20 66 74 94

Stiftet: 1. januar 1998

Hjemsted: Silkeborg

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Tommy Brøgger, formand
Martin Barfoed
Tanja Pedersen
Karin Østergaard
Flemming Rosenbrandt

Revision

Partner Revision statsautoriseret revisionsaktieselskab
Ballevej 2 B
8600 Silkeborg

Ledelsesberetning

Foreningens væsentligste aktiviteter

"Familier med kræftramte børn" er en landsdækkende forening, som støtter kræftramte børn, unge og deres familier, så alle kommer bedst muligt igennem en svær tid.

Udvikling i foreningens bestyrelse samt ledelse

I januar 2019 valgte den samlede bestyrelse samt daglig leder, Kurt Hansen at trække sig. Dette udløste en ekstraordinær generalforsamling den 25. februar 2019, hvor der blev valgt en ny bestyrelse.

Siden den 25. februar 2019 har foreningen gennemgået store organisatoriske, økonomiske og personale-mæssige forandringer.

Der er sat fokus på at få fuldt udbytte af foreningens huse samt tilpasse ejerskabet til det reelle behov.

Økonomien er siden da vendt fra at være meget usikker, til at vi nu er en velkonsolideret forening..

Opsætningen omkring foreningens fundraising-aktiviteter er ligeledes lavet radikalt om. Noget vi forventer vil få betydelig påvirkning af regnskabet for 2021 og frem.

Vi ser frem til udløb af tidligere indgået leasingkontrakt vedr. printere i 2022.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Fra regnskabsåret 2020 er der sket overgang til ny kontoplan. Dette medfører at nogle sammenligningstal skal findes i forskellige noter.

Foreningens indtægter er faldet i 2020 som følge af tilpasning af foreningens økonomi. Indtægterne er således faldet fra 18.452.566 kr. til 14.715.248 kr.

På trods af fald i indtægterne ender 2020 alligevel med et overskud. Dette skyldes blandt andet lavere udgifter som følge af aflyste arrangementer og tiltag, grundet Covid19 pandemien.

Indsamlingsaktiviteter

Foreningen har fokuseret sine indsamlingsaktiviteter på privat og erhvervsfundraising, da det vurderes at kunne dække behovet for midler. Indsamlingsaktiviteter vil løbende bliver reguleret i forhold til behov.

Regnskabet for 2020 er stadig påvirket af udgifter vedrørende aftaler indgået i fortiden. En stor del af denne påvirkning er bortfaldet pr. 30.04.2021. Omkostninger til indsamling forventes herefter at være betydeligt reduceret.

Fremtiden

For regnskabsåret 2021 forventes et positivt resultat, hvor de mange ændringer som den nye bestyrelse har foretaget, forventes at slå fuldt igennem.

Ledelsesberetning

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er efter regnskabsårets udløb ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke foreningens finansielle stilling væsentligt.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Foreningen Familier med kræftramte børn er aflagt i overensstemmelse med god regnskabspraksis.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Venskaber, gaver, legater og sponsorater

Indtægter af venskaber indtægtsføres på realisationstidspunktet.

Gaver, legater og sponsorater indtægtsføres på realisationstidspunktet, eller når indtægtsgrundlaget kan opgøres pålideligt.

Værdien af sponsorater i form af naturalier indregnes i årsregnskabet under både indtægter og omkostninger.

Erhvervsfundraising, events og salg af varer

Indtægter fra fundraisingaktiviteter indregnes i resultatopgørelsen såfremt levering og fakturering har fundet sted og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Indtægterne for salg af handelsvarer indregnes på faktureringstidspunktet.

Kontingenter

Kontingenter indtægtsføres på realisationstidspunktet.

Tilskud

Modtagne tilskud indtægtsføres i den periode de vedrører.

Anvendt regnskabspraksis

Omkostninger

Der foretages periodisering af omkostningerne.

Foreningens udgifter til løn og diverse fælles driftsfaciliteter og -omkostninger fordeles på de aktiviteter de vedrører efter bestyrelsens bedste skøn.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Skat af årets resultat

Foreningen er ikke omfattet af skattepligt, da al erhvervmæssig indkomst anses for at blive anvendt til alment velgørende formål.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Bygninger	50 år
Hytte på lejet grund	10 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-8 år

Anvendt regnskabspraksis

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Leasingkontrakter

Leasingkontrakter behandles som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualposter.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitut.

Anvendt regnskabspraksis

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2020	2019
1 Kontingenter, gaver, legater og sponsorater	7.036.962	9.175.318
2 Indtægter fra fundraisingaktiviteter, events og salg af varer	7.508.910	9.224.539
Kontingenter medlemmer	158.501	48.700
Indtægter ejendomme (ferie/rekreation)	10.875	4.009
Bruttoresultat	14.715.248	18.452.566
3 Sociale, faglige og rekreative aktiviteter	-3.413.954	-4.528.220
4 Fundraising, event og projektarbejde	-6.493.231	-8.145.692
11 Ekstern kommunikation og oplysning	-535.049	-439.809
Generalforsamling, bestyrelsesmøder mv.	-6.786	-57.667
12 Administrationsomkostninger	-1.047.005	-1.443.648
13 Udgifter ejendomme	-491.631	-1.272.013
Driftsresultat	2.727.592	2.565.517
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-220.252	-765.752
Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	0	-2.310.441
14 Gevinst ved salg af anlægsaktiver	0	1.386.602
Resultat før finansielle poster	2.507.340	875.926
15 Øvrige finansielle omkostninger	-145.070	-591.394
Årets resultat	2.362.270	284.532
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	2.362.270	284.532
Disponeret i alt	2.362.270	284.532

Balance 31. december

Aktiver		2020	2019
Note		<u> </u>	<u> </u>
Anlægsaktiver			
16	Grunde og bygninger	6.212.048	6.329.085
17	Produktionsanlæg og maskiner	100.000	140.000
18	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	28.318	91.533
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>6.340.366</u>	<u>6.560.618</u>
19	Deposita	13.125	75.000
	Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>13.125</u>	<u>75.000</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>6.353.491</u>	<u>6.635.618</u>
Omsætningsaktiver			
	Tilgodehavender fra salg, indsamlinger mv.	99.531	209.900
	Andre tilgodehavender	94.507	10.000
	Periodeafgrænsningsposter	201.571	256.123
	Tilgodehavender i alt	<u>395.609</u>	<u>476.023</u>
	Likvide beholdninger	<u>5.560.232</u>	<u>14.558.016</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>5.955.841</u>	<u>15.034.039</u>
	Aktiver i alt	<u>12.309.332</u>	<u>21.669.657</u>

Balance 31. december

Passiver		
Note	2020	2019
Egenkapital		
Virksomhedskapital	8.276.682	7.992.150
Overført resultat	2.362.270	284.532
Egenkapital i alt	10.638.952	8.276.682
Hensatte forpligtelser		
Andre hensatte forpligtelser	16.726	16.726
Hensatte forpligtelser i alt	16.726	16.726
Gældsforpligtelser		
Kortfristet del af langfristet gæld	0	10.033.280
Gæld til pengeinstitutter	193	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser	705.106	1.873.187
Anden gæld	948.355	1.469.782
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	1.653.654	13.376.249
Gældsforpligtelser i alt	1.653.654	13.376.249
Passiver i alt	12.309.332	21.669.657

22 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

23 Eventualposter

Noter

	2020	2019
1. Kontingenter, gaver, legater og sponsorater		
Sponsorater mv. til foreningen	517.669	1.200.604
Kontingenter og modtagne gavebeløb fra fonde, virksomheder, privatpersoner mv, herunder arv	6.519.293	7.974.714
	7.036.962	9.175.318
2. Indtægter fra fundraisingaktiviteter, events og salg af varer		
Salg af sponsorater og varer til virksomheder	7.459.729	8.737.455
Events	0	75.035
Afholdte mindre indsamlinger, telefonindsamlinger mv.	0	43.015
Deltagergebyrer fra aktiviteter	33.280	369.034
Øvrige indtægter	15.901	0
	7.508.910	9.224.539
3. Sociale, faglige og rekreative aktiviteter		
Besøgstjeneste støttegrupper	0	24.583
Temadage, foredrag, minikurser	0	1.901
Pædagogiske aktiviteter	0	393.927
Aktiviteter på sygehusene	130.476	0
Udflugter	0	89.148
Ungdomsaktiviteter	250.439	276.190
Medlemsservice, rådgivning, hotline, legater	0	456.236
Lukkede medlemsarrangementer	1.813.322	0
Lukkede teater- og biografforestillinger mv.	0	156.504
Lukkede familie arrangementer	0	2.519.757
Øvrige arrangementer	134.851	0
Generelle aktivitets- og arrangementsomkostninger	1.084.866	609.974
	3.413.954	4.528.220

Noter

	2020	2019
4. Fundraising, event og projektarbejde		
Fundraising, jf. note 5	6.088.061	0
Driftsfacilitering, jf. note 6	0	5.787.504
Events, jf. note 7	0	731.646
Indsamling, jf. note 8	0	9.259
Medlemsservice, jf. note 9	405.170	0
Hvervning af støttemedlemmer, jf. note 10	0	1.617.283
	6.493.231	8.145.692
5. Fundraising		
Venskaber		
Løn - og personaleudgifter	351.457	0
Driftsfacilitering	776.925	0
Driftsudgifter	279.161	0
Venskaber i alt	1.407.543	0
Erhverv		
Fremstilling materialer	146.012	0
IT-udgifter	113.059	0
Pakning og forsendelse	140.355	0
Driftsfacilitering	1.553.849	0
Ekstern assistance	62.041	0
Løn- og personaleudgifter	2.384.622	0
Driftsudgifter	280.580	0
Erhverv i alt	4.680.518	0
	6.088.061	0

Noter

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
6. Driftsfacilitering		
Indkøb af diplomer, billeder, materialer mv.	0	381.379
IT-udgifter	0	184.745
Pakning og forsendelse	0	166.613
Løn- og personaleudgifter	0	3.034.757
Debitoradministration	0	12.650
Ekstern assistance	0	1.964.434
Øvrige udgifter	0	42.926
	<u>0</u>	<u>5.787.504</u>
7. Events		
Indkøb af materialer mv.	0	487.851
Løn- og personaleudgifter	0	232.840
Administrationsudgifter	0	10.955
	<u>0</u>	<u>731.646</u>
8. Indsamling		
IT-udgifter	0	9.259
	<u>0</u>	<u>9.259</u>
9. Medlemsservice		
IT-udgifter	11.476	0
Løn- og personaleudgifter	263.322	0
Driftsudgifter	130.372	0
	<u>405.170</u>	<u>0</u>

Noter

	2020	2019
10. Hvervning af støttemedlemmer		
Fremstilling af materialer, indhentning af leads mv.	0	82.012
IT-udgifter	0	42.242
Pakning og forsendelse	0	13.146
Løn- og personaleudgifter, incl. fordelte lønomkostninger til administrative opgaver	0	1.033.206
PBS-udgifter, gebyrer mv.	0	321.677
Vederlag til underleverandører af tjenesteydelser mv.	0	125.000
	0	1.617.283
11. Ekstern kommunikation og oplysning		
Oplysning, annoncering og informationsmaterialer	37.396	87.686
IT-udgifter	293	0
Løn- og personaleudgifter	497.360	352.123
	535.049	439.809
12. Administrationsomkostninger		
Revisor	80.104	77.432
Øvrig regnskabsmæssig assistance	15.286	0
Regulering skyldig revision	0	-19.920
Lønandel	42.073	690.737
Personaleomkostninger	0	2.556
Gaver og repræsentation	16.259	6.343
Telefon, internet mv.	22.940	63.098
Kontorartikler, tryksager mv.	5.215	7.504
Kopimaskine/printer	227.262	199.787
Porto	4.474	8.626
IT-udgifter	125.747	159.458
Forsikringer	2.080	1.389
Konsulent/regnskabsmæssig assistance	446.633	111.065
Advokat	19.499	81.707
Diverse øvrige administrationsomkostninger	39.433	39.545
Drift af varebil, administrationsandel	0	14.321
	1.047.005	1.443.648

Noter

	2020	2019
13. Udgifter ejendomme		
Omkostninger Strandmarksvej	103.896	0
Omkostninger Henne Strand	29.467	0
Omkostninger Gudenåvej 10	48.542	0
Omkostninger ejendomme Ans	290.239	0
Husleje	0	112.000
El, vand og varme	0	222.779
Ejendomsskat	0	126.421
Vedligeholdelse	0	147.612
Rengøring	0	13.962
Mindre nyanskaffelser	0	3.021
Telefon og IT-udgifter	0	40.299
Forsikringer	0	72.584
Alarm	0	34.980
Leasing driftsmateriel	0	187.304
Omkostninger driftsmateriel	19.487	20.711
Diverse øvrige administrationsomkostninger	0	290.340
	491.631	1.272.013
14. Gevinst ved salg af anlægsaktiver		
Gevinst ved salg af anlægsaktiver	0	-1.703.955
Kurstab og omkostninger vedrørende lån	0	317.353
	0	-1.386.602
15. Øvrige finansielle omkostninger		
Renter, pengeinstitutter	37.779	109.892
Prioritetsrenter	49.195	336.947
Renter, kreditorer	17.075	118.978
Gebyr	18.283	25.643
Differencer	2	-66
Kurstab på lån	22.736	0
	145.070	591.394

Noter

	31/12 2020	31/12 2019
16. Grunde og bygninger		
Kostpris 1. januar	10.270.555	29.500.635
Tilgang i årets løb	0	66.563
Afgang i årets løb	0	-19.296.643
Kostpris 31. december	10.270.555	10.270.555
Af- og nedskrivninger 1. januar	-3.941.470	-7.610.961
Årets afskrivninger	-117.037	-414.458
Årets nedskrivninger	0	-2.310.441
Årets af- og nedskrivninger på afhændede og udrangerede aktiver	0	6.394.390
Af- og nedskrivninger 31. december	-4.058.507	-3.941.470
Regnskabsmæssig værdi 31. december	6.212.048	6.329.085
17. Produktionsanlæg og maskiner		
Kostpris 1. januar	400.000	400.000
Kostpris 31. december	400.000	400.000
Af- og nedskrivninger 1. januar	-260.000	-220.000
Årets afskrivninger	-40.000	-40.000
Af- og nedskrivninger 31. december	-300.000	-260.000
Regnskabsmæssig værdi 31. december	100.000	140.000

Noter

	31/12 2020	31/12 2019
18. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris 1. januar	762.238	2.615.343
Afgang i årets løb	0	-1.853.105
Kostpris 31. december	762.238	762.238
Af- og nedskrivninger 1. januar	-670.705	-1.764.789
Årets afskrivninger	-63.215	-311.294
Årets af- og nedskrivninger på afhændede og udrangerede aktiver	0	1.405.378
Af- og nedskrivninger 31. december	-733.920	-670.705
Regnskabsmæssig værdi 31. december	28.318	91.533
19. Deposita		
Kostpris 1. januar	75.000	0
Tilgang i årets løb	13.125	75.000
Afgang i årets løb	-75.000	0
Kostpris 31. december	13.125	75.000
Regnskabsmæssig værdi 31. december	13.125	75.000
20. Gæld til realkreditinstitutter		
Gæld til realkreditinstitutter i alt	0	7.461.837
Heraf forfalder inden for 1 år	0	-7.461.837
	0	0
21. Gæld til pengeinstitutter		
Gæld til pengeinstitutter i alt	0	2.571.443
Heraf forfalder inden for 1 år	0	-2.571.443
	0	0

Noter

22. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Foreningen har deponeret ejerpantebreve på i alt 150 t.kr. til sikkerhed for bankgæld. Ejerpantebrevene giver pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2020 udgør 2.038 t.kr.

23. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Leasingforpligtelser:

Foreningen har indgået operationelle leasingkontrakter med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på 127 t.kr. Leasingkontrakterne har en restløbetid på 21 måneder og en samlet restleasingydelse på 214 t.kr.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Flemming Brink Rosenbrandt

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-327123275531

IP: 62.242.xxx.xxx

2021-06-21 08:49:17Z

NEM ID 

Tommy Hedegård Brøgger

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-330945709268

IP: 77.212.xxx.xxx

2021-06-21 08:53:18Z

NEM ID 

Tanja Skærbæk Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-194780211150

IP: 2.109.xxx.xxx

2021-06-21 09:37:38Z

NEM ID 

Karin Højbjerg Christensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-660864231404

IP: 80.167.xxx.xxx

2021-06-23 21:21:57Z

NEM ID 

Martin Barfoed

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-049641083959

IP: 87.60.xxx.xxx

2021-06-24 06:40:42Z

NEM ID 

Rene Mortensen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:15807776-RID:55899704

IP: 194.239.xxx.xxx

2021-06-24 06:41:54Z

NEM ID 

Martin Barfoed

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-049641083959

IP: 87.60.xxx.xxx

2021-06-28 09:16:57Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: ZEC6E-CDZ57-7BDWA-B5JL3-5J55M-SY6HN

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>