

# Børns Voksenvenner

Bygmestervej 10, 1., 2400 København NV

CVR-nr. 25 31 83 82

## ÅRSRAPPORT FOR 2020

Nærværende årsrapport er godkendt

på den ordinære generalforsamling

den 2021

---

Dirigent

## INDHOLDSFORTEGNELSE

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3 - 6
<b>Ledelsesberetning</b>	
Oplysninger om foreningen	7
Ledelsesberetning	8 - 12
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	13 - 14
Resultatopgørelse 1. januar 2020 – 31. december 2020	15 - 16
Balance pr. 31. december 2020	17 - 18
Noter til årsrapporten	19 - 23
Specifikationer	24 - 28

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2020 – 31. december 2020 for Børns Voksenvenner.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt gældende regnskabspraksis med de tilpasninger der følger bekendtgørelse 1631 af 27. december 2019 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social- og Indenrigsministeriet.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold beretningen omhandler.

Herudover er det ledelsens ansvar, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt indgående aftaler og sædvanlig praksis.

Det er bestyrelsens opfattelse at tildelte midler anvendes i overensstemmelse med lovgivningens krav og anvisninger fra Social- og Indenrigsministeriet.

Det er bestyrelsens opfattelse at indsamlede midler er foretaget i overensstemmelse med Indsamlingsloven med tilhørende bekendtgørelse.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 26. april 2021

Pia H. Christensen  
Direktør

### Bestyrelsen

Poul V. Jensen  
(formand)

Pia Vinsten  
(næstformand)

Kim Hagen

Flemming Maienborg Kristiansen

Pia Holm

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### Til medlemmerne i Børns Voksenvenner

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Børns Voksenvenner for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes i henhold til årsregnskabsloven og beskrivelsen i afsnittet om anvendt regnskabspraksis samt bekendtgørelse nr. 1631 af 27. december 2019 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social- og Indenrigsministeriet.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet for Børns Voksenvenner for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser om god regnskabskik som præciseret i afsnittet om anvendt regnskabspraksis samt bekendtgørelse nr. 1631 af 27. december 2019 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social- og Indenrigsministeriet.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt god offentlig revisionskik, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1631 af 27. december 2019 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social- og Indenrigsministeriet. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af Foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Fremhævelser af forhold vedrørende revisionen

Børns Voksenvenner har, i henhold til Social- og Indenrigsministeriets bekendtgørelse nr. 1631 af 27. december 2019 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud, medtaget budgettal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 2020. Resultatbudgettet har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

For 2020 er regnskabet aflagt efter Årsregnskabslovens regler. Der er ikke sket tilpasning af sammenligningstallene for 2019.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser om god regnskabskik som præciseret i afsnittet om anvendt regnskabspraksis samt bekendtgørelse nr. 1631 af 27. december 2019 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social- og Indenrigsministeriet. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt god offentlig revisionsetik jf. bekendtgørelse nr. 1631 af 27. december 2019 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social- og Indenrigsministeriet, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark bekendtgørelse nr. 1631 af 27. december 2019 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social- og Indenrigsministeriet, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af Foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven, gældende regnskabspraksis samt samt bekendtgørelse nr. 1631 af 27. december 2019 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social- og Indenrigsministeriet.

Ledelsesberetningen indeholder endvidere de krævede oplysninger jf. Bekendtgørelse om indsamling m.v. nr. 820 af 27. juni 2014.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven, gældende regnskabspraksis samt bekendtgørelse nr. 1631 af 27. december 2019 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social- og Indenrigsministeriet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

### Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og aktiviteterne, der er omfattet af årsregnskabet.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionsetik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som forvaltningsrevision. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af aktiviteterne, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse, men henviser til ledelsesberetningen, hvoraf det fremgår at foreningen i regnskabsåret 2020 som følge af Covid-19 ikke har kunnet opfylde de for året satte mål..

Frederiksberg, den 26. april 2021

### **Redmark**

#### **Statsautoriseret Revisionspartnerselskab**

CVR. nr. 29 44 27 89

**Henrik Juul Thomsen**

statsautoriseret revisor

MNE-nummer 33734

## OPLYSNINGER OM FORENINGEN

<b>Foreningen</b>	Børns Voksenvenner Bygmestervej 10, 1. tv. 2400 København NV
<b>Hjemsted</b>	København
<b>Regnskabsår</b>	1. januar – 31. december
<b>CVR-nr.</b>	25 31 83 82
<b>Bestyrelse</b>	Poul V. Jensen (formand) Pia Vinsten (næstformand) Kim Hagen Flemming Maienborg Kristiansen Pia Holm
<b>Revision</b>	Redmark Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Dirch Passers Allé 76 2000 Frederiksberg
<b>Pengeinstitut</b>	SparNord



## LEDELSEBERETNING

### Foreningens formål

Foreningen understøtter arbejdet med at skabe venskaber mellem børn der mangler voksenkontakt og frivillige voksne.

### Økonomisk udvikling i regnskabsåret

Foreningens resultatopgørelse for 2020 udviser et underskud på kr. 86.666, og foreningens balance pr. 31. december 2020 udviser en egenkapital på kr. 396.927.

Foreningen har ingen erhvervmæssige aktiviteter.

### Økonomiske forventninger til 2021:

Grundet den store usikkerhed om hvordan coronapandemien påvirker foreningens aktiviteter, herunder muligheder for at få donationer m.m., er budgettet for 2021 udarbejdet under forsigtige forudsætninger, og udviser derfor et budgetteret underskud på ca. kr. 200.000.

I skrivende stund forventes det dog, at der opnås et nul-resultat.

### Årets indsamlinger

Foreningens indsamlinger i årets løb er generelt foretaget i overensstemmelse med Indsamlingsloven og bekendtgørelse nr. 820 af 27. juni 2014. Primo 2020 havde foreningen kun registreret 284 medlemmer, og foreningen kunne på daværende tidspunkt derfor ikke opfylde Ligningslovens § 8A, som kræver et medlemstal på minimum 300. I løbet af 2020 er medlemstallet øget til 309, hvorfor foreningen igen opfylder kravene i Ligningslovens §8A.

Årets indsamlingsaktiviteter har bestået i løbende opslag på de sociale medier, herunder voksevenn.dk og Børns Voksenvenerns Facebookprofil, LinkedIn, Direct mails og udsendelse af nyhedsbreve, hvor foreningen gennem venskabshistorier har opfordret til at støtte etablering af flere venskaber, rekruttering af frivillige ressourcestærke Voksenvener samt uddannelse af foreningens matchere (dem som etablerer venskabet).

### Generelt

Generelt har 2020 været et meget udfordrende år for Børns Voksenvener. Kerneopgaven i Børns Voksenvener handler basalt set om personlig kemi og den personlige relation imellem et ensomt barn med spinkle familieforhold og en ressourcestærk kvindelig eller mandlig voksevenn. I forhold til coronapandemien har dette i 2020 været en utrolig svær opgave i korte perioder af året og en næsten umulig opgave i længere perioder af året. Det har følt sig absurd set i lyset af, at coronapandemien netop har skabt mange flere ensomme børn og unge. Med de ressourcer, som vi har til rådighed, skal vores kerneopgaver i høj grad løftes af vores frivillige og deres følelse af isolation og frygten for Corona har ikke været ulig vores børn og unge. Vi må desværre se i øjnene at de ambitiøse målsætninger for 2020 ikke er blevet til virkelighed.

### Målsætningerne for 2020

#### Mål 1: Flere venskaber.

2019 var rekordår for antal match nogensinde. Der blev dannet 162 venskaber i løbet af årets første seks måneder. I 2020 dannede vi i alt 167 match imod 305 i 2019. En nedslående statistik der må henføres til coronapandemien og nedlukningen af samfundet i store dele af 2020.

I 2020 kunne Børns Voksenvenner fejre sin 30-års fødselsdag. Dette var naturligvis planlagt til at være et år, hvor vi ville skabe endnu mere opmærksomhed om vores arbejde – og etablere endnu flere venskaber i 2020. Denne indsats var planlagt til at ske gennem følgende aktiviteter:

Fortsat fokus på kampagnen: ”100 flere venskaber”

A.P. Møller Fonden finansierer en treårig indsats fra 2019 til 2022, som skal hjælpe os med at sætte turbo på rekrutteringen af Voksenvenner og skabe 100 flere venskaber i de tre år, hvor projektet kører - så ingen børn skal vente for længe eller forgæves. Dette gøres gennem rekrutteringsindsats, kommunikation, workshops, nye materialer og ikke mindst en stor indsats fra vores frivillige. Der er stort behov på tværs af landet. I september 2019 begyndte vi denne indsats over hele landet. Indsatsen har fokus på vores største udfordringer på landsplan, nemlig mangel på:

- 1) Voksenvenner (primært mænd)
- 2) Frivillige (primært matchere).

### **Udbredelse af indsats Storebror-Storesøster til hele landet**

Ved hjælp af fire bevillinger fra Socialstyrelsen og med støtte fra TrygFonden, fik vi i 2019 mulighed for at udbrede den succesfulde Storebror Storesøster-indsats til hele landet med frem til sommeren 2020. Vi arbejder på at skaffe finansiering til fortsættelse af denne fantastiske indsats. Grundet corona kunne dele af de forventede indsatser ikke gennemføres inden for den oprindelige bevillingsperiode, og vi har derfor søgt Socialstyrelsen om forlængelse af bevillingerne 8005-2380, 8005-2396, 8005-2402 og 8005-2407.

Målgruppen for projektet er udsatte unge piger og drenge mellem 11 og 15 år. De unge er i en særlig sårbar situation og kan være ramt af ensomhed og mangle nære, positive relationer, som kan være støttende og opbyggende i den udvikling, den unge står overfor.

Indsatsen bygger på vores erfaringer fra en pilotindsats i Nordjylland og udbredes til resten af landet – således, at 11-15-årige børn og unge som er, eller som er i risiko for at blive, socialt ekskluderede, får adgang til aktiviteter, rådgivning og støtte gennem et venskab med en yngre voksenven – en storebror eller storesøster i alderen 20-35 år.

Ifølge Skolebørnsundersøgelsen 2014 lider mellem 5% og 14 % af 11-15-årige børn og unge af ensomhed.

Barnet/den unge, der indgår i projektet, oparbejder gennem en relation med en storebror/storesøster nye adfærdsmønstre og sociale kompetencer og styrker på den måde sine forudsætninger for deltagelse i nye sociale og positive fællesskaber og netværk. Den primære målgruppe er børnene/ den unge, der får en storebror/storesøster, og den sekundære målgruppe er de yngre voksenvenner, da venskabet også er netværksskabende for storebroren eller storesøsteren, og ikke bare for barnet/den unge.

### **Flere venskaber i yderområder ved hjælp af såkaldte 'satellitmatcherteams'**

Det er et vigtigt mål for Børns Voksenvenner at være bredt repræsenteret i hele Danmark, da vi får henvendelser om venskaber i hele landet. Vi arbejder ud fra en målsætning om, at det bliver en mulighed at få en voksenven, uanset hvor man som barn er bosat.

Målet i 2020 var at etablere flere satellitmatcherteams, det vil sige teams af frivillige, som kører ud og matcher barnet med sin voksenven i de områder af landet, hvor den lokale forening ikke geografisk ligger tæt på. På den måde vil vi i fremtiden kunne etablere venskaber de steder hvor vi på nuværende tidspunkt må meddele barnet, at det ikke kan lade sig gøre, fordi den nærmeste lokalforening ligger for langt væk. Organisationsudviklingen i Børns Voksenvenner - med etablering af områdekontorer - sikrer en faglig og administrativ understøttelse af satellitmatcherteams. På grund af Corona lykkes det

ikke at opfylde målet på området. Men arbejdet fortsætter og i skrivende stund har vi rekrutteret til to satellit matcher teams på Lolland-Falster.

### **Mål 2: Styrke den regionale og lokale indsats gennem øget support**

Børns Voksenvenner har været i stor organisatorisk udvikling de seneste år. Denne udvikling skulle naturligvis fortsætte i 2020 med yderligere fokus på at understøtte det lokale frivillige arbejde.

I juni 2018 gennemførte vi en organisationsændring med etablering af områdekontorer, som yder support til vores lokale frivillige og lokalforeninger vedr. matchning, konsulentbistand til organisering, rekruttering, markedsføring samt vidensdeling for lokalforeningerne. Denne organisering er faldet på plads og effekten begyndte at vise sig med stigning i antallet af venskaber. Områdekontorerne har i perioden 2020 ligget meget stille.

### **Mål 3: Ny bestyrelsesuddannelse til foreningsfrivillige.**

Børns Voksenvenners mange foreningsfrivillige gør en stor forskel for børnene i vores organisation. De frivilliges baggrunde, interesser og kompetencer er meget forskellige. Vi erfarer, at der er en voksende interesse blandt vores frivillige for at udveksle erfaringer, dele kompetencer og få ny viden. I 2020 var det meningen at vi skulle udbyde vores nye bestyrelsesuddannelse til alle nuværende og kommende lokalforeningens frivillige i Børns Voksenvenner. Tilbuddet om bestyrelsesuddannelse vil have en motiverende faktor for at tiltrække, fastholde og udvikle de rette frivillige i vores organisation. I 2020 udarbejdede vi en håndbog for frivillige bestyrelsesmedlemmer i Børns Voksenvenner, som skal fungere som grundbogen for det frivillige bestyrelsesarbejde i Børns Voksenvenner og være et opslagsværk, som skal komme foreningerne til gavn i deres bestyrelsesarbejde. Den blev i efteråret uddelt til alle nuværende bestyrelsesmedlemmer og skal være en del af bestyrelsesuddannelsen.

Al bestyrelsesuddannelse blev aflyst i 2020 og vil tidligst komme i gang i efteråret 2021.

### **Mål 4: Fortsat implementering og udvikling af BVVs "matchingproces" ved hjælp af vores database.**

BVV har med støtte fra TrygFonden etableret en mere præcis, sikker og systematisk viden om BVVs indsatsområde. Databasen "Vennebasen" anvendes til at evaluere og videreudvikle indsatsen for at skabe flere og langvarige venskaber til børn og unge med spinkle familie- og voksennetværk. Databasen udgør et vigtigt redskab til kvalitetssikring af BVVs arbejde, fordi de frivillige kan systematisere, vidensdele og evaluere en lang række oplysninger, notater og mødedatoer i databasen – herunder vigtige oplysninger om barnet og barnets familie, voksenvenner og frivillige, der tilknyttes foreningen. Databasen anvendes til at effektivisere og professionalisere vores lokalforeninger i "matchingprocessen" (den "rigtige" voksen til rette barn), så vi kan nå flere børn på kortere tid og etablere flere langvarige venskaber.

Som beskrevet i udviklingsplanen har Børneforskningscenteret ved Aarhus Universitet udvalgt Børns Voksenvenner til at indgå i et forskningsprojekt om voksenvenskabets betydning. Dertil skal Børneforskningscenteret anvende data om BVVs venskaber, herunder alder, køn, længde på venskaber mv. Dette samarbejde fortsætter de kommende år og samarbejdet er blevet udvidet med fx fælles afholdte kurser for foreningens matchere. Den kvalitative forskning med Ph.D. blev som forventet afsluttet medio 2020. Hele forskningsprojektet kører til ultimo 2022.

### **Mål 5: Mere oplysningsvirksomhed og nye økonomiske platforme**

Konkret skal indsatsen bidrage til flere medlemmer (+350) og donationer (+100 gavegivere) Kerneopgaven i Børns Voksenvenner er at matche børn og voksne og derigennem skabe venskaber, der er udviklende og givende. BVV vil gennem nye økonomiske platforme, fx private donationer og erhvervsamarbejder, være med til at tilføre midler, der kan understøtte det store og vigtige arbejde, der foregår lokalt.

BVV vil endvidere arbejde fokuseret på at styrke oplysningsvirksomheden om foreningens vigtige arbejde via generelt oplysningsarbejde gennem vores kommunikationskanaler så som nyhedsbreve, sociale medier, presseindsats, nye hjemmeside osv. Vi har forsøgt at fastholde interessen for vores forening, men det har desværre kunnet mærkes, at både de frivillige og vores kommunikationsansatte har været Coronaramte som alle andre.

### **Der er stadig brug for os**

Ved udgangen af 2020 viser ventelisten at 297 børn venter på en voksenven fordelt på 92 piger og 205 drenge.

Vi har 244 Voksenvenner, der venter på match med et barn fordelt på 151 kvinder og 93 mænd.

### **Sociale medier**

Som i mange andre organisationer har de Sociale medier været anvendt til relations- vedligeholdelse og relations-skabelse. I 2020 var der 10 % flere, der syntes godt om os på Facebook og 70 % flere følger på LinkedIn.

### **Dokumentation**

I vores vedtægter er der en bestemmelse som foreskriver, at lokalforeningerne skal indlevere den nødvendige statistik til landssekretariatet hvert kvartal. Denne indsamling suppleres af data fra vores database: "Vennebasen" således at vores dokumentation, herunder statistik, kvalificeres og gøres langt mere sikkert og målbart.

Vores statistik og dokumentation måles på følgende parametre:

1. Antal henvendelser fra frivillige.
2. Antal henvendelser fra forældre.
3. Antal indledende telefonsamtaler og kontorbesøg.
4. Hjemmebesøg hos frivillige.
5. Hjemmebesøg hos familierne.
6. Antal obligatoriske godkendelsesforløb.
7. Antal deltager på godkendelsesforløbene.
8. Antal matchbesøg.
9. Antal match mellem børn og voksenven.
10. Antal match mellem børn og storebror/storesøster.
11. Antal match mellem børn og familievenner
12. Venteliste piger.
13. Venteliste drenge.
14. Venteliste kvinder.
15. Venteliste mænd.
16. Antal obligatoriske erfaringsudvekslingsmøder for igangværende Voksenvenner.
17. Antal deltagere på de obligatoriske erfaringsudvekslingsmøder.
18. Antal afbrudte venskaber indenfor det første år af venskabet, som afbrydes på grund af udefra kommende årsager såsom sygdom, fraflytning og lignende.
19. Antal afbrudte venskaber indenfor det første år af venskabet, som afbrydes på grund af årsager, som vi burde have forudset. Uddybende forklaring skal medsendes.
20. Antal aktive venskaber i foreningen

<b>Antal match (total)</b>	<b>167</b>
<b>Antal aktive venskaber i foreningen</b>	<b>994</b>
Antal henvendelser fra frivillige, som ønsker at blive voksenven/familieven/storebror/storesøster	721
Antal henvendelser fra forældre, som ønsker en voksenven/familieven/storebror/storesøster til deres barn	529
<b>Antal henvendelser (total)</b>	<b>1250</b>
Antal indledende samtaler og kontormøder	747
Antal hjemmebesøg hos frivillige	269
Antal hjemmebesøg hos børn og forældre	223
<b>Antal hjemmebesøg (total)</b>	<b>492</b>
Antal obligatoriske godkendelseskurser for voksenvenner	40
Antal deltagere på obligatoriske godkendelseskurser	273
<b>Antal matchbesøg</b>	<b>241</b>
Antal obligatoriske erfa-forløb	59
Antal deltagere på obligatoriske erfa-forløb	414
Venteliste, drenge	205
Venteliste, piger	92
<b>Antal børn på venteliste (total)</b>	<b>297</b>
Venteliste, mænd	93
Venteliste, kvinder	151
<b>Antal frivillige på venteliste (total)</b>	<b>244</b>

#### Vores organisering:

Børns Voksenvenners øverste myndighed er generalforsamlingen. Foreningen ledes mellem generalforsamlingerne af en frivillig bestyrelse på 5 repræsentanter samt to suppleanter fra lokalforeningerne.

Landssekretariatet er beliggende i København NV og den daglige ledelse varetages af en direktør.

Børns Voksenvenner fik 1. december ny direktør. I 2018 blev de tidligere centerbyer nedlagt og der blev etableret områdekontorer med en områdeleder som dækker et givent geografisk område.

#### Frivillige involveret i lokalforeningerne:

Børns Voksenvenner har omkring 40 lokalforeninger og 90% af foreningens virke drives af frivillige. Hver forening har cirka fem personer involveret i bestyrelses- og matcherarbejdet. Foreningen frivillige bagland udgør cirka 1500, som inkluderer bestyrelsesmedlemmer, foreningsfrivillige, matchere, Voksenvenner, ambassadører mv. I 2020 har langt størstedelen af vores frivillige ikke været aktive. Der ligger et stort arbejde foran os i forbindelse med genåbning af foreningslivet (foreløbigt meldt ud af regeringen til at være primo maj 2021).

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for 2020 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens regler med de tilpasninger der følger af bekendtgørelse nr. 1631 af 27. december 2019 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social- og Indenrigsministeriet.

### **Ændring i anvendt regnskabspraksis**

Børns Voksenvener har tidligere år periodiseret modtagne tilskud og andre bevillinger via resultatdisponeringen. Som følge af implementering af retningslinjerne i bekendtgørelse nr. 1631 af 27. december 2019 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social- og Indenrigsministeriet periodiseres tilskud og andre bevillinger nu via resultatopgørelsen. Der er ikke sket tilpasning af sammenligningstallene.

Afholdte projektudgifter er tidligere år ført delvist direkte i balancen til modregning i hensættelserne. Som følge den implementerede bekendtgørelse føres alle projektudgifter via resultatopgørelsen.

Ændringen har ikke påvirket egenkapitalen for hverken 2019 eller 2020.

Bortset herfra er anvendt regnskabspraksis uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2020 er aflagt i kr.

Om den anvendte regnskabspraksis kan i øvrigt oplyses følgende:

### **Generelt om indregning og måling**

Sammenligningstal og budgettal er anført i hele kroner.

Resultatopgørelsen er klassificeret efter foreningens art og aktiviteterernes omfang samt foreningens ønsker med hensyn til præsentation af tallene.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når foreningen, som følge af en tidligere begivenhed, har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Resultatopgørelsen

#### Tilskud

Tilskud indregnes i resultatopgørelsen i bevillingsåret. Ikke udnyttede tilskud som er godkendt til overførsel til efterfølgende år, periodiseres via resultatopgørelsen og præsenteres som gæld.

Ikke udnyttede tilskud som ikke er godkendt overført, hensættes som en skyldig post uden at påvirke resultatet.

#### Finansielle indtægter

Finansielle indtægter indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

#### Aktiviteter og projekter

Aktivitets- og projektudgifter indregnes med de i regnskabsåret afholdte udgifter.

#### Skattemæssig status

Foreningen er omfattet af selskabsskattelovens § 1, stk. 1, nr. 6 og er dermed kun skattepligtig, såfremt der udøves erhvervsvirksomhed.

#### Øvrige udgifter

Øvrige udgifter indregnes i resultatopgørelsen med de beløb der vedrører regnskabsåret.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Driftsinventar måles til kostpris efter fradrag af modtagne tilskud og afskrives herefter over aktivets brugstid på 5 år. IT- materiel afskrives over 3 år. Scrapværdi sættes til nul.

#### Omsætningsaktiver

Tilgodehavender indregnes med de beløb, der forventes at indgå.

#### Gældsforpligtigelser

Gæld indregnes med de beløb, der kan kræves betalt.

**RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR 2020 - 31. DECEMBER 2020**

	Note	2020	Budget 2020 (ej revideret)	2019
<b>Indtægter, Foreningen</b>				
<b>Tilskud</b>				
Tips-lottomidler ULFRI bevilget i året til brug i året		413.991	600.000	243.421
Socialstyrelsen, driftsstøtte	4	5.000.000	5.000.000	4.900.000
Socialstyrelsen, PUF	1	0	0	825.000
§18-midler	2	339.300	243.000	298.500
Fundraising		615.000	7.175.000	194.820
Fundraising, RKM		15.000	35.000	40.000
Administrationsbidrag		185.354	71.403	38.793
Øvrige donationer		485.033	575.000	604.548
Internt Salg		7.815	0	27.632
Sponsorater		5.000	0	40.870
		<b>7.066.493</b>	<b>13.699.403</b>	<b>7.213.585</b>
Uudnyttede bevillinger overført til næste år		-812.000	-7.418.000	0
Uudnyttede bevillinger overført fra tidligere år RKM		28.020	0	0
Uudnyttede bevillinger overført fra tidligere år	Spec	1.826.600	2.276.256	0
		<b>8.109.113</b>	<b>8.557.659</b>	<b>7.213.585</b>
<b>Kontingenter</b>				
Kontingent, person		60.500	0	55.509
Kontingent, virksomhed		6.750	5.000	7.500
Kontingent, foreninger og ansatte		5.800	5.000	2.700
<b>Kontingenter i alt fra 309 medlemmer</b>		<b>73.050</b>	<b>87.500</b>	<b>65.709</b>
Finansielle indtægter	3	813	5.000	0
<b>Indtægter i alt, Foreningen</b>		<b>8.182.976</b>	<b>8.650.159</b>	<b>7.279.294</b>
<b>Aktiviteter og projekter, Foreningen</b>				
Driftsstøtte områdekontorer	4	0	832.610	0
TrygFonden, kapacitetsopbygning	5	0	0	35.791
Forskningsprojekt, database	6	0	0	25.000
Projektudgifter	7	1.826.600	0	0
Aktivitetsudgifter i øvrigt	8	292.019	578.000	345.030
<b>Aktiviteter og projekter i alt, Foreningen</b>		<b>2.118.619</b>	<b>1.410.610</b>	<b>405.821</b>
<b>Resultat før administrative udgifter, Foreningen</b>		<b>6.064.357</b>	<b>7.239.549</b>	<b>6.873.473</b>



**RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER 2020**

fortsat	Note	2020	Budget 2020 (ej revideret)	2019
<b>Udgifter, Foreningen</b>				
Personale m.v.	9	5.406.703	6.998.942	5.109.869
Ekstern assistance	10	69.638	90.000	71.250
Forsikringer	11	61.835	48.000	54.912
Administration	12	538.682	348.260	571.143
Bestyrelsen, møder m.v.	13	57.443	59.400	44.973
Generalforsamlingen	14	5.417	20.000	25.968
Afskrivninger		0	0	15.194
Finansielle udgifter		11.305	10.000	8.797
<b>Udgifter i alt, Foreningen</b>		<b>6.151.023</b>	<b>7.574.602</b>	<b>5.902.106</b>
<b>Årets resultat i alt</b>		<b>-86.666</b>	<b>-335.053</b>	<b>971.366</b>
<b>Der fordeles, således:</b>				
Hensættelse aktivitetsfonden		0	0	-63.031
Hensættelse RKM		-23.018	0	-33.470
Henlæggelser	17	0	0	1.052.007
Overført til egenkapitalen		-63.648	-335.053	15.860
<b>I alt</b>		<b>-86.666</b>	<b>-335.053</b>	<b>971.366</b>

**BALANCE 31. DECEMBER**
**AKTIVER**

	Note	2020	2019
<b>Omsætningsaktiver</b>			
Lagerbeholdning af tryksager mv.		19.961	19.961
<b>Varebeholdninger i alt</b>		<b>19.961</b>	<b>19.961</b>
Debitorer		0	21.512
Mellemregning, Børns Voksenvenner Aalborg		2.175	1.231
Mellemregning Centerby Roskilde		3.200	3.200
Tilgodehavende fondsbevillinger		4.032.935	5.392.173
Depositum, husleje		82.176	82.176
Andre tilgodehavender		0	78.480
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<b>4.120.486</b>	<b>5.578.771</b>
SparNord - Kontingent		16.518	19.457
SparNord - Driftsstøttemidler		0	95.353
SparNord - Foreningskonto		1.504.718	559.387
SparNord - donationer		1.475	41.697
Pleo		31.539	18.026
MobilePay		7.598	7.748
<b>Likvide beholdninger i alt</b>		<b>1.561.846</b>	<b>741.667</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>5.702.294</b>	<b>6.340.399</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>5.702.294</b>	<b>6.340.399</b>

**BALANCE 31. DECEMBER**
**PASSIVER**

	Note	2020	2019
<b>Egenkapital</b>			
Saldo primo		418.840	402.980
Årets resultat		-63.648	15.860
Disponibel egenkapital i alt		<b>355.192</b>	<b>418.840</b>
Kapital reserveret til genoprettelse af lokale foreninger		41.735	41.735
<b>Egenkapital i alt</b>		<b>396.927</b>	<b>460.575</b>
<b>Gæld</b>			
<b>Langfristet gæld</b>			
Udnyttede projektbevillinger	17	1.173.708	0
Hensat feriepengeforpligtigelse, overgangsordning		0	246.641
		<b>1.173.708</b>	<b>246.641</b>
<b>Kortfristet gæld</b>			
Mellemregning aktivitetsfonden	15	42.660	47.588
Regionale kurser for matchere	16	42.053	65.071
Udnyttede projektbevillinger	17	2.565.157	4.784.270
Kreditorer		0	8.063
Bankgæld		1.633	0
Mellemregning, Lokalforeninger		745	745
A-Skat og AM-bidrag m.v.		437.410	0
ATP		12.023	15.147
Hensat feriepengeforpligtigelse		221.547	593.433
Hensat feriepengeforpligtigelse, overgangsordning		604.010	0
Skyldige feriepenge		1.967	56.583
Skyldige medarbejderudlæg		0	3.684
Skyldige omkostninger		202.454	52.600
Forudbetalt tilskud København		0	6.000
		<b>4.131.659</b>	<b>5.633.183</b>
<b>Gældsforpligtigelser i alt</b>		<b>5.305.367</b>	<b>5.879.824</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>5.702.294</b>	<b>6.340.399</b>
Eventualforpligtelser	18		

**NOTER**

	2020	2019
<b>1 Socialstyrelsen, PUF-midler</b>		
PUF Storebrøde og storesøstre til børn med spinkle voksen- og familienetværk Hovedstaden	0	200.000
PUF Storebrøde og storesøstre til børn med spinkle voksen- og familienetværk Roskilde	0	200.000
PUF Storebrøde og storesøstre til børn med spinkle voksen- og familienetværk Midtjylland	0	225.000
PUF Storebrøde og storesøstre til børn med spinkle voksen- og familienetværk Sydjylland	0	200.000
	<u>0</u>	<u>825.000</u>
<b>2 §18-midler</b>		
Herlev	5.000	0
Brøndby	6.000	6.000
Lyngby-Taarbæk	0	10.000
Gentofte	19.000	19.000
Glostrup	20.000	20.000
Gladsaxe	14.000	25.000
Frederiksberg	30.000	30.000
København	70.000	70.000
Vallensbæk	3.000	3.000
Ballerup	20.000	20.000
Rødovre	10.000	10.000
Hvidovre	5.000	5.000
Aabenraa	10.000	0
Furesø	4.000	0
Høje Taastrup	16.000	20.000
Egedal	22.000	9.000
Jammerbugt	10.000	0
Holbæk	18.000	0
Ringsted	10.000	5.000
Midtjylland	0	5.000
Ishøj	5.000	5.000
Brønderslev	10.000	12.000
Albertslund	15.000	5.000
Rødovre Kommune (hovedstaden)	0	10.000
Rudersdal	3.300	4.500
Vesthimmerland	14.000	5.000
	<u>339.300</u>	<u>298.500</u>

**NOTER**

	2020	2019
<b>3 Finansielle poster</b>		
Renteindtægter i øvrigt	813	0
	<u>813</u>	<u>0</u>
		-
<b>4 Social-, Børne- og Integrationsministeriet, driftsstøtte</b>		
Modtaget bevilling	5.000.000	4.900.000
	<u>5.000.000</u>	<u>4.900.000</u>
Afholdte udgifter jf. note 9	-5.406.703	-5.109.869
	<u>-5.406.703</u>	<u>-5.088.616</u>
Overføres til næste år ( - er udtryk for merforbrug for året, ingen overførsel)	-406.703	-188.616
	<u>-406.703</u>	<u>-188.616</u>
<b>5 Trygfonden, Kapacitetsopbygning</b>		
Øvrige omkostninger	0	35.791
	<u>0</u>	<u>35.791</u>
<b>6 Forskningsprojekt, database</b>		
Øvrige omkostninger	0	25.000
	<u>0</u>	<u>25.000</u>
<b>7 Projektudgifter</b>		
Løn	1.330.129	0
Revision, projekter	13.000	0
Forsikringer	6.000	0
Transport i egen bil	9.392	0
Offenligt transport	168	0
Aktiviteter	95.168	0
Uddannelse- og kursusaktiviteter	36.786	0
Formidling	129.555	0
kontorhold	175	0
Mindre anskaffelser	43.874	0
Andet, overhead	162.354	0
	<u>1.826.600</u>	<u>0</u>

**NOTER**

	2020	2019
<b>8 Aktivitetsudgifter i øvrigt</b>		
Regionale kurser for matchere	38.018	73.470
Aktivitetsfond, aktiviteter i årets løb	0	63.031
Øvrige aktiviteter	3.078	1.682
Møder med lokalforeningen m.v.	911	2.734
Markedsføring og brochurer	19.555	110.553
Jubilæumsfest	144.018	0
Markedsføring, områder	3.972	0
Lokale aktiviteter, områder	9.819	0
Donationer videresendt til lokalforeninger	0	17.176
Transport i egen bil	18.325	27.274
Offentlig transport	3.282	0
Møder for frivillige, områder	23.229	0
Årsmøde, ophold og kørsel	27.814	49.109
	<b>292.019</b>	<b>345.030</b>
<b>9 Personale m.v.</b>		
Sekretariatet, gager	6.459.414	7.230.236
Sekretariatet, pension	329.859	460.798
Sekretariatet, ATP	50.270	62.955
Regulering, feriepengeforpligtigelse	-250.606	173.906
Fleksrefusion og løntilskud	-5.270	-532.062
Lønfordeling	-1.343.414	-2.547.606
Andre sociale bidrag	123.070	148.350
Transport	13.069	25.730
Øvrige personaleudgifter	19.359	78.345
Arbejdsskadeforsikring, frivillige matchere	10.952	9.218
	<b>5.406.703</b>	<b>5.109.869</b>
<b>10 Ekstern assistance</b>		
Revision	56.200	69.500
Konsulentbistand	13.438	1.750
	<b>69.638</b>	<b>71.250</b>
<b>11 Forsikringer</b>		
Erhvervsansvarsforsikring	58.710	51.787
Varemærkesikring	3.125	3.125
	<b>61.835</b>	<b>54.912</b>

**NOTER**

	2020	2019
<b>12 Administration</b>		
Telefon + internet	56.804	45.447
Kontingenter, gebyrer og faglitteratur	20.199	10.829
Kontorartikler	26.418	22.737
Porto	16.765	16.229
Hjemmeside	33.804	48.270
IT-udgifter	744	34.070
Repræsentation	2.330	1.679
Danløn - lønadministration	5.750	6.825
E-conomic - regnskabssystem	6.270	5.415
Pleo - gebyr	4.130	3.730
Pleo abonnement	8.164	1.388
Diverse udgifter	0	61.503
Småanskaffelser	24.896	29.446
Rengøring	2.537	0
El og varme	-2.063	0
Flytteomkostninger	20	0
Husleje og arkiv	382.799	339.366
Momsrefusion	-26.257	-40.790
Fordeling af administrationshonorar	-24.628	-15.000
	<b><u>538.682</u></b>	<b><u>571.143</u></b>
<b>13 Bestyrelsen, møder m.v.</b>		
Bestyrelsesmøder	28.968	7.501
Transport, bestyrelsesmøder og andre møder	15.159	21.974
Eksterne konferencer og møder	0	548
Skattefri godtgørelse, bestyrelsen	13.317	14.950
	<b><u>57.443</u></b>	<b><u>44.973</u></b>
<b>14 Generalforsamling</b>		
Konferencested	312	0
Transport og oplægsholder	5.104	25.968
	<b><u>5.417</u></b>	<b><u>25.968</u></b>

**NOTER**

	2020	2019
<b>15 Mellemregning Aktivitetsfonden</b>		
Indestående primo	47.588	110.619
Fundraising af tilskud i året	10.000	0
Afholdte udgifter i året	-14.928	-63.031
	<u><b>42.660</b></u>	<u><b>47.588</b></u>
<b>16 Regionale kurser for matchere</b>		
Indestående primo	65.071	98.541
Modtagne bevillinger i året	15.000	40.000
Afholdte udgifter i året	-38.018	-73.470
	<u><b>42.053</b></u>	<u><b>65.071</b></u>
<b>17 Uudnyttede projektbevillinger</b>		
Indestående primo	4.784.270	6.624.384
Korrektion primo	0	100.000
Modtagne bevillinger i året	812.000	1.347.920
Tilbagebetalte bevillinger	-30.805	-43.786
Afholdte udgifter i året	-1.826.600	-3.244.248
	<u><b>3.738.865</b></u>	<u><b>4.784.270</b></u>
Bevillinger der skal udnyttes indenfor 1 år	2.565.157	
Bevillinger der skal udnyttes indenfor 1- 5 år	<u>1.173.708</u>	
	<u><b>3.738.865</b></u>	
<b>18 Eventualforpligtelser</b>		
Der påhviler Landsforeningen en huslejeforpligtelse på kr. 93.090, svarende til tre måneders husleje for foreningens to lejemål.		



Nr.	Navn	Alle	Pigeprojekt - A.P. Møller Fonden -		TRYG - Midtjylland ID123761	Løntilskud fra BVV		Storebror/ Storesøster, del 2, Nordjylland
			TrygFonden	org. udvikling		Aalborg	2, Nordjylland	
1180	Projektfusioner	1.826.600,11	298.371,44	425.650,94	6.996,22	85.716,00	360.545,86	
	<b>Periodiseret indtægt</b>	<b>1.826.600,11</b>	<b>298.371,44</b>	<b>425.650,94</b>	<b>6.996,22</b>	<b>85.716,00</b>	<b>360.545,86</b>	
	<b>Dækningsbidrag</b>	<b>1.826.600,11</b>	<b>298.371,44</b>	<b>425.650,94</b>	<b>6.996,22</b>	<b>85.716,00</b>	<b>360.545,86</b>	
2610	Løn, projektudgifter	-1.330.128,64	-95.807,45	-403.157,19	0,00	-85.716,00	-322.514,98	
2614	Transport i egen bil, projektudgifter	-9.392,32	0,00	0,00	0,00	0,00	-1.481,74	
2615	Offentlig transport, projektudgifter	-168,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2616	Aktiviteter, projektudgifter	-95.167,90	0,00	0,00	-2.982,50	0,00	-21.358,00	
2617	Uddannelses- og kursusaktiviteter	-36.786,23	0,00	0,00	0,00	0,00	-9.921,28	
2618	Formidling, projektudgifter	-129.554,69	-21.209,99	-22.493,75	-4.013,72	0,00	-4.961,91	
2620	Kontorhold, projektudgifter	-174,83	0,00	0,00	0,00	0,00	-49,95	
2621	Mindre anskaffelser, projektudgifter	-43.873,50	0,00	0,00	0,00	5.000,00	-258,00	
2622	Andet, overhead, projektudgifter	-181.354,00	-181.354,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	<b>Projektudgifter i alt</b>	<b>-1.826.600,11</b>	<b>-298.371,44</b>	<b>-425.650,94</b>	<b>-6.996,22</b>	<b>-85.716,00</b>	<b>-360.545,86</b>	
	<b>Udgifter i alt - LAF</b>	<b>-1.826.600,11</b>	<b>-298.371,44</b>	<b>-425.650,94</b>	<b>-6.996,22</b>	<b>-85.716,00</b>	<b>-360.545,86</b>	

	Medarbejdernes									
	TRYG Fyn Storebror/		Honorarfond i Novo		ZOO-tur		Vesthimmerland		§18 Horsens	
	søster	matcher	Hovedstaden 2020	2018	2019	2019 -2020	2018	2019	2019	2020
1180 Projektrefusioner	123.719,60	25.520,00	54.691,94	598,08	184,83	389,00	598,08	184,83	389,00	389,00
<b>Periodiseret indtægt</b>	<b>123.719,60</b>	<b>25.520,00</b>	<b>54.691,94</b>	<b>598,08</b>	<b>184,83</b>	<b>389,00</b>	<b>598,08</b>	<b>184,83</b>	<b>389,00</b>	<b>389,00</b>
<b>Dækningsbidrag</b>	<b>123.719,60</b>	<b>25.520,00</b>	<b>54.691,94</b>	<b>598,08</b>	<b>184,83</b>	<b>389,00</b>	<b>598,08</b>	<b>184,83</b>	<b>389,00</b>	<b>389,00</b>
2610 Løn, projektudgifter	-118.003,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2614 Transport i egen bil, projektudgifter	0,00	0,00	0,00	-598,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2615 Offentlig transport, projektudgifter	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-168,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2616 Aktiviteter, projektudgifter	-1.087,96	0,00	-54.691,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2617 Uddannelses- og kursusaktiviteter	-400,00	-25.520,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2618 Formidling, projektudgifter	-1.728,94	0,00	0,00	0,00	0,00	-221,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2620 RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECI	0,00	0,00	0,00	0,00	-124,88	0,00	0,00	-124,88	0,00	0,00
2621 Mindre anskaffelser, projektudgifter	-2.499,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2622 Andet, overhead, projektudgifter	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Projektudgifter i alt</b>	<b>-123.719,60</b>	<b>-25.520,00</b>	<b>-54.691,94</b>	<b>-598,08</b>	<b>-184,83</b>	<b>-389,00</b>	<b>-598,08</b>	<b>-184,83</b>	<b>-389,00</b>	<b>-389,00</b>
<b>Udgifter i alt - LAF</b>	<b>-123.719,60</b>	<b>-25.520,00</b>	<b>-54.691,94</b>	<b>-598,08</b>	<b>-184,83</b>	<b>-389,00</b>	<b>-598,08</b>	<b>-184,83</b>	<b>-389,00</b>	<b>-389,00</b>

	§18 Brønderslev 2020	§18 Holbæk 2020	§18 Vesthimmerland 2020	§18 Høje-Taastrup 2020	100 FV Fyn	100 FV Sjælland
1180 Projektrefusioner	3.032,00	1.141,60	7.719,60	1.040,00	30.053,99	20,00
<b>Periodiseret indtægt</b>	<b>3.032,00</b>	<b>1.141,60</b>	<b>7.719,60</b>	<b>1.040,00</b>	<b>30.053,99</b>	<b>20,00</b>
<b>Dækningsbidrag</b>	<b>3.032,00</b>	<b>1.141,60</b>	<b>7.719,60</b>	<b>1.040,00</b>	<b>30.053,99</b>	<b>20,00</b>
2610 Løn, projektudgifter	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2614 Transport i egen bil, projektudgifter	0,00	-1.141,60	-3.449,60	0,00	-366,30	0,00
2615 Offentlig transport, projektudgifter	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2616 Aktiviteter, projektudgifter	-3.032,00	0,00	-3.311,00	-1.040,00	0,00	0,00
2617 Uddannelses- og kursusaktiviteter	0,00	0,00	-334,00	0,00	0,00	-20,00
2618 Formidling, projektudgifter	0,00	0,00	-625,00	0,00	-29.687,69	0,00
2620 Kontorhold, projektudgifter	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2621 Mindre anskaffelser, projektudgifter	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2622 Andet, overhead, projektudgifter	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Projektudgifter i alt</b>	<b>-3.032,00</b>	<b>-1.141,60</b>	<b>-7.719,60</b>	<b>-1.040,00</b>	<b>-30.053,99</b>	<b>-20,00</b>
<b>Udgifter i alt - LAF</b>	<b>-3.032,00</b>	<b>-1.141,60</b>	<b>-7.719,60</b>	<b>-1.040,00</b>	<b>-30.053,99</b>	<b>-20,00</b>

	100FV Sydøstjylland	PUF Hovedstaden	PUF Midtjylland	PUF Sjælland	PUF Sønderjylland	100 FV Nordjylland
	2019/20	2019/20	2019/20	2019/20	2019/20	2019/20
1180 Projektrefusioner	9.993,75	148.303,90	44.841,02	50.603,79	0	6.511,10
<b>Periodiseret indtægt</b>	<b>9.993,75</b>	<b>148.303,90</b>	<b>44.841,02</b>	<b>50.603,79</b>	<b>0,00</b>	<b>6.511,10</b>
<b>Dækningsbidrag</b>	<b>9.993,75</b>	<b>148.303,90</b>	<b>44.841,02</b>	<b>50.603,79</b>	<b>0,00</b>	<b>6.511,10</b>
2610 Løn, projektudgifter	0,00	-136.031,00	-31.291,93	-37.521,79	-99.564,60	0,00
2614 Transport i egen bil, projektudgifter	0,00	0,00	0,00	-876,00	0,00	0,00
2615 Offentlig transport, projektudgifter	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2616 Aktiviteter, projektudgifter	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-6.372,00
2617 Uddannelses- og kursusaktiviteter	0,00	0,00	0,00	-531,00	0,00	0,00
2618 Formidling, projektudgifter	-9.993,75	-399,40	-2.085,09	0,00	0,00	-139,10
2620 Kontorhold, projektudgifter	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2621 Mindre anskaffelser, projektudgifter	0,00	-11.873,50	-11.464,00	-11.675,00	-6.104,00	0,00
2622 Andet, overhead, projektudgifter	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Projektudgifter i alt</b>	<b>-9.993,75</b>	<b>-148.303,90</b>	<b>-44.841,02</b>	<b>-50.603,79</b>	<b>-105.668,60</b>	<b>-6.511,10</b>
<b>Udgifter i alt - LAF</b>	<b>-9.993,75</b>	<b>-148.303,90</b>	<b>-44.841,02</b>	<b>-50.603,79</b>	<b>-105.668,60</b>	<b>-6.511,10</b>

	Årstedens Kvinder	Nordea Fonden, aktiviteter	§18 Aabenraa 2020	§18 Ringsted	100 FV Sydvestjylland
1180 Projektrefusioner	1.479,00	1.292,50			
<b>Periodiseret indtægt</b>	<b>1.479,00</b>	<b>1.292,50</b>	139,10	520,00	31.856,25
<b>Dækningsbidrag</b>	<b>1.479,00</b>	<b>1.292,50</b>	<b>139,10</b>	<b>520,00</b>	<b>31.856,25</b>
2610 Løn, projektudgifter	0,00	0,00	<b>139,10</b>	<b>520,00</b>	<b>31.856,25</b>
2614 Transport i egen bil, projektudgifter	-1.479,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2615 Offentlig transport, projektudgifter	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2616 Aktiviteter, projektudgifter	0,00	-1.292,50	0,00	0,00	0,00
2617 Uddannelses- og kursusaktiviteter	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2618 Formidling, projektudgifter	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2620 Kontorhold, projektudgifter	0,00	0,00	-139,10	0,00	-31.856,25
2621 Mindre anskaffelser, projektudgifter	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2622 Andet, overhead, projektudgifter	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Projektudgifter i alt</b>	<b>-1.479,00</b>	<b>-1.292,50</b>	0,00	0,00	0,00
<b>Udgifter i alt - LAF</b>	<b>-1.479,00</b>	<b>-1.292,50</b>	<b>-139,10</b>	<b>-520,00</b>	<b>-31.856,25</b>
			<b>-139,10</b>	<b>-520,00</b>	<b>-31.856,25</b>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Kim Hagen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-018445324662

IP: 213.237.xxx.xxx

2021-04-26 08:26:42Z

NEM ID 

## Pia Vinsten

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-977899115695

IP: 83.136.xxx.xxx

2021-04-26 10:04:45Z

NEM ID 

## Pia Holm Petersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-055157869000

IP: 188.183.xxx.xxx

2021-04-26 10:24:42Z

NEM ID 

## Flemming Majenborg Kristiansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-303036084443

IP: 212.112.xxx.xxx

2021-04-26 11:25:30Z

NEM ID 

## Pia Holmen Christensen

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-754405496996

IP: 83.221.xxx.xxx

2021-04-26 13:12:27Z

NEM ID 

## Poul Vagn Jensen

Bestyrelsesformand

Serienummer: CVR:25019598-RID:29981020

IP: 188.180.xxx.xxx

2021-04-27 09:48:39Z

NEM ID 

## Henrik Juul Thomsen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:29442789-RID:44940087

IP: 40.113.xxx.xxx

2021-04-27 10:33:06Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: VTIMJ-N6M00-JZDNX-7J0NH-O3FTZ-EUM5H

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>