

# Frikirken Vestsjælland

Tårnborgvej 96, 4220 Korsør

CVR-nr. 67 81 10 11

Årsrapport

2021

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2021</b>	
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	15

## Ledelsespåtegning

---

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2021 for Frikirken Vestsjælland.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1283 af 15. november 2018 om Trossamfundsregistret og årsregnskabslovens regnskabsklasse A.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af re-sultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Undertegnede er ansvarlige for indsamlinger foretaget i regnskabsåret og erklærer ved underskrift, at indsamlingerne er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens § 9, stk. 1, nr. 4.

Årsrapporten indstilles til menighedens godkendelse.

Korsør, den 17. marts 2022

### Kasserer

Maria Birch Jørgensen

### På menighedens vegne

Preben Westh

Joanita Jakobsen

Jonar Jakobsen

Johan Poulsen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til menighedens medlemmer i Frikirken Vestsjælland

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Frikirken Vestsjælland for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1283 af 15. november 2018 og årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1283 af 15. november 2018 og årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, herunder revisionsinstruks jf. bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 fra Kulturministeriet, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 17. marts 2022

### **Redmark**

Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 29 44 27 89

**Jakob Westerdahl**

statsautoriseret revisor  
mne31449

## Selskabsoplysninger

---

**Selskabet**

Frikirken Vestsjælland  
Tårnborgvej 96  
4220 Korsør

Telefon: 58 38 28 73

CVR-nr.: 67 81 10 11

Stiftet: 18. maj 1923

Hjemsted: Korsør

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

**Ledelse**

Preben Westh  
Joanita Jakobsen  
Jonar Jakobsen  
Johan Poulsen

**Kasserer**

Maria Birch Jørgensen

**Revision**

Redmark  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
Sommervej 31C  
8210 Aarhus V

## Ledelsesberetning

---

### Hovedaktivitet

Kirkens formål er at drive evangelisk mission efter de retningslinjer, Biblen angiver for en sådan menighed.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Menigheden er i en stabil udvikling med positive resultater.

Kirken har i løbet af året indsamlet midler til kirkens drift og missionsområder. Indsamlinger sker primært på kirkens gudstjenester, hvor mobilepay er den primære indsamling kilde.

I løbet af året har vi haft fokus indsamlinger til vores missionsområder, som primært er Paraguay og Ukraine. Der sendes også mindre beløb til Brasilien og Sri Lanka.

I enkelte tilfælde har vores mobilepay været nævnt i en streaming på vores eksterne Facebookgruppe i Pinsekirken Korsør. Ellers har der ikke været foretaget nogen indsamling uden for kirkens gudstjenester.

### Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentlig vil kunne påvirke menighedens finansielle stilling.



## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
1 Ordinære indtægter	1.407.484	1.301.458
2 Andre eksterne omkostninger	-897.203	-830.163
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-30.750	-30.750
8 Løn- og personaleudgifter	-295.850	-285.723
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>183.681</b>	<b>154.822</b>
Øvrige finansielle omkostninger	-22.933	-24.763
<b>Årets resultat</b>	<b>160.748</b>	<b>130.059</b>
 <b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	172.398	122.949
Overføres til øvrige reserver	-11.650	7.110
<b>Disponeret i alt</b>	<b>160.748</b>	<b>130.059</b>

## Balance 31. december

Aktiver		2021	2020
Note		<u>2021</u>	<u>2020</u>
<b>Anlægsaktiver</b>			
9	Grunde og bygninger	3.909.257	3.930.571
10	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	11.337	20.773
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>3.920.594</u>	<u>3.951.344</u>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>3.920.594</u></b>	<b><u>3.951.344</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
	Andre tilgodehavender	240.256	33.181
	Periodeafgrænsningsposter	5.650	10.982
	Tilgodehavender i alt	<u>245.906</u>	<u>44.163</u>
	Likvide beholdninger	<u>441.955</u>	<u>519.800</u>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>687.861</u></b>	<b><u>563.963</u></b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>4.608.455</u></b>	<b><u>4.515.307</u></b>

## Balance 31. december

<b>Passiver</b>			
<u>Note</u>		<u>2021</u>	<u>2020</u>
<b>Egenkapital</b>			
11	Egenkapital	3.752.278	3.579.879
12	Hensættelser til fremtidige omkostninger	127.662	139.312
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>3.879.940</b>	<b>3.719.191</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
	Gæld til realkreditinstitutter	566.145	638.636
	Anden gæld	0	18.000
13	Langfristede gældsforpligtelser i alt	566.145	656.636
13	Kortfristet del af langfristet gæld	70.316	68.142
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	47.453	25.806
	Anden gæld	28.949	37.843
	Periodeafgrænsningsposter	15.652	7.689
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	162.370	139.480
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>728.515</b>	<b>796.116</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>4.608.455</b>	<b>4.515.307</b>
<b>14</b>	<b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		

## Noter

	2021	2020
<b>1. Ordinære indtægter</b>		
Gavebreve §12	661.343	652.857
Gaver § 8A	311.761	341.173
Menighedsoffer i øvrigt	227.113	57.284
Alle Indsamlinger i alt	<u>1.200.217</u>	<u>1.051.314</u>
Udlodningsmidler	5.806	11.296
Tilskud - momskompensation	33.526	31.649
Indgået fra bogsalg	5.460	4.399
Huslejeindtægter	162.475	187.400
Indtægter ved lejr	0	15.400
	<u><b>1.407.484</b></u>	<u><b>1.301.458</b></u>
<p>Oplysning om donationer fremgår af særskilt opgørelse, der er sendt til kirkeministeriet.            Udgifter forbundet med indsamlinger er kr. 0.</p>		
<b>Indsamlinger er anvendt til</b>		
Andre eksterne omkostninger jf. note 2	897.203	830.163
Andel af afskrivninger	7.164	-
Løn- og personaleudgifter jf. note 8	295.850	221.151
	<u>1.200.217</u>	<u>1.051.314</u>
<b>2. Andre eksterne omkostninger</b>		
Mission m.v, jf. note 3	341.466	311.773
Øvrige omkostninger mv., jf. note 4	104.761	90.978
Lokaleomkostninger, jf. note 5	316.941	261.334
Administrationsomkostninger, jf. note 6	95.872	107.834
Lejre og lignende, jf. note 7	38.163	58.244
	<u><b>897.203</b></u>	<u><b>830.163</b></u>

## Noter

	2021	2020
<b>3. Mission m.v</b>		
Mission Indien	0	19.000
Mission Paraguay	168.409	138.379
Mission Sri Lanka	3.909	6.820
Mission KKR	3.600	3.600
Støtte til Jødernes hjemrejse	11.520	5.444
Julehjælpen	16.200	19.100
Støtte til Ukraine, Bolgrad	43.061	29.262
Diverse mission	67.267	58.968
UngMosaik	27.500	28.500
Mission Slagelse	0	2.200
Pray4dk	0	500
	<b>341.466</b>	<b>311.773</b>
<b>4. Øvrige omkostninger mv.</b>		
Trykning, forsendelse, køb mv.	2.162	3.460
Indgået for bogsalg	245	0
Internet	20.391	18.959
FrikirkeNet og Mosaik	22.450	21.150
Gaver	9.329	6.399
Lovsang, radio, lyd og småanskaffelser	45.884	40.499
Caféudgifter	4.300	511
	<b>104.761</b>	<b>90.978</b>
<b>5. Lokaleomkostninger</b>		
Varme	100.430	69.260
El, vand og gas	50.752	85.240
Forsikring og renovation	33.346	30.710
Vedligeholdelse	103.576	63.659
Rengøring	1.483	2.171
Inventaranskaffelser	27.354	10.294
	<b>316.941</b>	<b>261.334</b>

## Noter

	2021	2020
<b>6. Administrationsomkostninger</b>		
Kontorartikler	20.193	21.004
Undervisningsmaterialer og småanskaffelser	1.956	150
Telefon	1.975	7.839
Gebyrer m.v.	16.228	8.233
Revisorhonorar	26.525	29.438
Afsat revisorhonorar	0	20.000
Regnskabs- og bogholderimæssig assistance	23.475	17.650
Abonnement	5.520	3.520
	<b>95.872</b>	<b>107.834</b>
<b>7. Lejre og lignende</b>		
Udgifter ved lejr	0	30.000
Kampagner	0	4.809
Diverse udgifter	38.163	23.435
	<b>38.163</b>	<b>58.244</b>
<b>8. Løn- og personaleudgifter</b>		
Løn AM-bidragsgrundlag	226.408	185.158
Regulering af feriepenge	629	8.973
B-honorar	6.000	39.286
Tjenesteydelser efter faktura	3.834	3.865
ATP-bidrag & AES	3.010	6.777
Skyldig løn (hensat)	-6.000	-6.000
Kurser og rejser medarbejdere	35.026	23.948
Rejseudgifter	5.786	2.246
Skattefri rejse- og befordringsgodtgørelse	19.624	20.295
Dataløn	1.533	1.175
	<b>295.850</b>	<b>285.723</b>

## Noter

### 9. Grunde og bygninger

Kostpris 1. januar 2021	4.019.441	4.019.441
<b>Kostpris 31. december 2021</b>	<b>4.019.441</b>	<b>4.019.441</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2021	-88.870	-67.556
Årets afskrivninger	-21.314	-21.314
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2021</b>	<b>-110.184</b>	<b>-88.870</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021</b>	<b>3.909.257</b>	<b>3.930.571</b>

### 10. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

Kostpris 1. januar 2021	147.225	147.225
<b>Kostpris 31. december 2021</b>	<b>147.225</b>	<b>147.225</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2021	-126.452	-117.016
Årets afskrivninger	-9.436	-9.436
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2021</b>	<b>-135.888</b>	<b>-126.452</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021</b>	<b>11.337</b>	<b>20.773</b>

### 11. Egenkapital

Egenkapital 1. januar 2021	3.579.880	3.456.930
Årets resultat	172.398	122.949
	<b>3.752.278</b>	<b>3.579.879</b>

## Noter

	<u>31/12 2021</u>	<u>31/12 2020</u>
<b>12. Hensættelser til fremtidige omkostninger</b>		
Hensættelse 1. januar 2021	139.312	132.202
Årets hensættelse	<u>-11.650</u>	<u>7.110</u>
	<b><u>127.662</u></b>	<b><u>139.312</u></b>

### 13. Gældsforpligtelser

	<u>Gæld i alt 31/12 2021</u>	<u>Kortfristet del af lang- fristet gæld</u>	<u>Langfristet gæld 31/12 2021</u>
Gæld til realkreditinstitutter	<u>636.461</u>	<u>70.316</u>	<u>566.145</u>
	<b><u>636.461</u></b>	<b><u>70.316</u></b>	<b><u>566.145</u></b>

### 14. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, 636 t.kr., er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2021 udgør 3.909 t.kr.

Til sikkerhed for mellemværende med pengeinstitut er der tinglyst ejerpantebrev på i alt 250 t.kr. med pant i ejendommen i Kalundborg.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Frikirken Vestsjælland er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1283 af 15. november 2018 om Trossanfundsregistret og årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Ordinære indtægter

Ordinære indtægter indregnes i resultatopgørelsen, når de er indgået

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration, lokaler, mission mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til virksomhedens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger måles til kostpris og med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Bygninger	50 år
Inventar	5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende de efterfølgende regnskabsår.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### Egenkapital

#### Gældsforpligtelser

Gæld til realkreditinstitut og kreditinstitutter er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på låneoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

#### Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Preben Christian Kragh Westh

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-192915305452

IP: 87.51.xxx.xxx

2022-03-17 13:17:22 UTC

NEM ID 

## Jonar Jakobsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-391930844934

IP: 77.241.xxx.xxx

2022-03-17 16:13:05 UTC

NEM ID 

## Johan Oskar Knud Poulsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-113718833680

IP: 80.208.xxx.xxx

2022-03-17 18:49:34 UTC

NEM ID 

## Joanita Harriet Jakobsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-218242559868

IP: 77.241.xxx.xxx

2022-03-18 15:27:45 UTC

NEM ID 

## Maria Birch Jørgensen

Kasserer

Serienummer: PID:9208-2002-2-399738134680

IP: 80.167.xxx.xxx

2022-03-18 18:16:41 UTC

NEM ID 

## Jakob Westerdahl

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Redmark Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: CVR:29442789-RID:36260223

IP: 40.113.xxx.xxx

2022-03-18 19:05:56 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 80MT8-EC12Z-6BGP3-UW38V-0XKVY-BIGFA

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>