

**Foreningen Familier med kræftramte børn**  
Århusvej 51, 8643 Ans By

**CVR-nr. 20 66 74 94**

**Årsrapport**

**2021**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på foreningens ordinære generalforsamling den 8. juni 2022

---

Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Bestyrelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Foreningsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2021</b>	
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Noter	15

## Bestyrelsespåtegning

---

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2021 for Foreningen Familier med kræftramte børn.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Foreningen har etableret retningslinier og procedurer, der sikrer, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Det bekræftes herudover, at indsamling er foretaget i overensstemmelse med reglerne i lov om indsamlinger mv. og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ans By, den 2. juni 2022

### Bestyrelse

Tommy Brøgger  
formand

Martin Barfoed

Tanja Pedersen

Flemming Rosenbrandt

Tina Mørch Lavendt

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

### **Til bestyrelsen i Foreningen Familier med kræftramte børn**

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Foreningen Familier med kræftramte børn for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabsskik.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med god regnskabsskik.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Bestyrelsens ansvar for årsregnskabet**

Bestyrelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med god regnskabsskik. Bestyrelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som bestyrelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er bestyrelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre bestyrelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af bestyrelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som bestyrelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om bestyrelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Bestyrelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til god regnskabsskik.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med god regnskabsskik. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Silkeborg, den 2. juni 2022

### **Partner Revision**

statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 15 80 77 76

**René Meilandt Mortensen**

statsautoriseret revisor  
mne32101

## Foreningsoplysninger

---

### Foreningen

Foreningen Familier med kræftramte børn  
Århusvej 51  
8643 Ans By

Telefon: 86946930

CVR-nr.: 20 66 74 94

Stiftet: 1. januar 1998

Hjemsted: Silkeborg

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

### Bestyrelse

Tommy Brøgger, formand  
Martin Barfoed  
Tanja Pedersen  
Flemming Rosenbrandt  
Tina Mørch Lavendt

### Revision

Partner Revision statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Ballevej 2 B  
8600 Silkeborg

## Ledelsesberetning

---

### Foreningens væsentligste aktiviteter

"Familier med kræftramte børn" er en landsdækkende forening, som støtter kræftramte børn, unge og deres familier, så alle kommer bedst muligt igennem en svær tid.

### Udvikling i foreningens bestyrelse samt ledelse

I januar 2019 valgte den samlede bestyrelse samt daglig leder, Kurt Hansen at trække sig. Dette udløste en ekstraordinær generalforsamling den 25. februar 2019, hvor der blev valgt en ny bestyrelse. Siden den 25. februar 2019 har foreningen gennemgået store organisatoriske, økonomiske såvel som personale-mæssige forandringer.

Foreningens økonomi er siden da vendt fra at være meget usikker, til at vi nu er en velkonsolideret forening.

I 2021 har bestyrelsen i samarbejde med medlemmerne igangsat projektet "Fælles om Ans". Projektet har resulteret i en plan for foreningens område i Ans, så området kan tjene foreningens formål og hermed medlemmerne bedst muligt. Vi forventer at nedrive gamle og utidssvarende bygninger, for at kunne etablere familie og handicapvenlige faciliteter der kan rumme flere af vore aktiviteter, samt være et tilbud til de enkelte familier.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

I starten af 2021 var en del aktiviteter stadig påvirket af situationen omkring Covid 19, og heraf følgende nedlukninger i samfundet. FMKB måtte desværre i vinter og forår aflyse en del arrangementer, men kom stærkt tilbage i løbet af efteråret. Der er ligeledes iværksat nye typer af arrangementer for at forny pakken af tilbud til vores medlemmer, hvilket har haft stor opbakning fra vores medlemmer.

I regnskabsåret 2021 er indtægterne faldet marginalt fra 14.715.248 kr. til 14.421.277 kr. Dette skal ses i lyset af kraftigt reducerede udgifter til fundraising, som er faldet med næsten to millioner kroner, som følge af beslutninger taget af bestyrelsen. Der forventes en yderligere reduktion i 2022

Regnskabet udviser et betydeligt overskud på 3.522.255 kr. Det store overskud skyldes blandt andet aflyste arrangementer i vinter og forår, som derfor resulterede i lavere udgifter end budgetteret.

Som tidligere nævnt har foreningen iværksat projektet "Fælles om Ans", som forventes at kræve betydelige ressourcer at gennemføre, hvorfor der er budgetteret med en styrkelse af egenkapitalen. Projekter søges også finansieret via ansøgninger til diverse relevante fonde om støtte.

### Indsamlingsaktiviteter

Foreningen har fokuseret sine indsamlingsaktiviteter på privat og erhvervsfundraising, da det vurderes at kunne dække behovet for midler.

Indsamlingsaktiviteter vil løbende blive reguleret efter behov.



## Ledelsesberetning

---

Regnskabet for 2021 er stadig påvirket af udgifter vedrørende aftaler indgået i fortiden, men dog i langt mindre grad end tidligere. En stor del af denne påvirkning er bortfaldet pr. 30.04.2021, og derfor forventes der i 2022 en yderligere reduktion af udgifter på dette område.

Foreningen har et konstant fokus på at minimere udgifter til fundraising, således at flest muligt af de indsamlede midler går til formålsbestemte aktiviteter.

### **Fremtiden**

For regnskabsåret 2022 forventes et positivt resultat, samt en yderligere styrkelse af egenkapitalen.

Det er bestyrelsen målsætning at gennemføre ”Fælles om Ans” uden at skulle gældsætte foreningen i nævneværdig grad.

### **Begivenheder efter regnskabsårets udløb**

Der er efter regnskabsårets udløb ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke foreningens finansielle stilling væsentligt.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Foreningen Familier med kræftramte børn er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Venskaber, gaver, legater og sponsorater

Indtægter af venskaber indtægtsføres på realisationstidspunktet.

Gaver, legater og sponsorater indtægtsføres på realisationstidspunktet, eller når indtægtsgrundlaget kan opgøres pålideligt.

Værdien af sponsorater i form af naturalier indregnes i årsregnskabet under både indtægter og omkostninger.

### Erhvervsfundraising, events og salg af varer

Indtægter fra fundraisingaktiviteter indregnes i resultatopgørelsen såfremt levering og fakturering har fundet sted og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Indtægterne for salg af handelsvarer indregnes på faktureringstidspunktet.

### Kontingenter

Kontingenter indtægtsføres på realisationstidspunktet.

### Tilskud

Modtagne tilskud indtægtsføres i den periode de vedrører.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Omkostninger

Der foretages periodisering af omkostningerne.

Foreningens udgifter til løn og diverse fælles driftsfaciliteter og -omkostninger fordeles på de aktiviteter de vedrører efter bestyrelsens bedste skøn.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

### Skat af årets resultat

Foreningen er ikke omfattet af skattepligt, da al erhvervmæssig indkomst anses for at blive anvendt til alment velgørende formål.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Bygninger	50 år
Hytte på lejet grund	10 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-8 år

## Anvendt regnskabspraksis

---

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Leasingkontrakter

Leasingkontrakter behandles som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualposter.

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består.

### Finansielle anlægsaktiver

#### Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitut.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2021	2020
1 Sponsorater, legater, tilskud og øvrige gavebeløb	776.910	842.692
2 Indtægter fra fundraisingaktiviteter og salg af varer	7.962.597	7.475.630
3 Venskaber og private gavebeløb	5.544.220	6.227.550
Kontingenter medlemmer	126.250	158.501
Indtægter ejendomme (ferie/rekreation)	11.300	10.875
<b>Bruttoresultat</b>	<b>14.421.277</b>	<b>14.715.248</b>
4 Sociale, faglige og rekreative aktiviteter	-3.380.767	-3.413.954
5 Fundraising	-4.121.668	-6.088.061
6 Ekstern kommunikation og oplysning	-1.069.834	-535.049
7 Medlemsservice	-480.916	-405.170
Generalforsamling, bestyrelsesmøder mv.	-6.699	-6.786
8 Administrationsomkostninger	-952.859	-1.047.005
9 Udgifter ejendomme	-625.206	-491.631
<b>Driftsresultat</b>	<b>3.783.328</b>	<b>2.727.592</b>
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-190.251	-220.252
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>3.593.077</b>	<b>2.507.340</b>
10 Øvrige finansielle omkostninger	-70.822	-145.070
<b>Årets resultat</b>	<b>3.522.255</b>	<b>2.362.270</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	3.522.255	2.362.270
<b>Disponeret i alt</b>	<b>3.522.255</b>	<b>2.362.270</b>

## Balance 31. december

Aktiver		
Note	2021	2020
<b>Anlægsaktiver</b>		
11 Grunde og bygninger	6.198.961	6.212.048
12 Hytte på lejet grund	60.000	100.000
13 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3.300	28.318
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>6.262.261</u>	<u>6.340.366</u>
14 Deposita	25.681	13.125
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>25.681</u>	<u>13.125</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>6.287.942</u></b>	<b><u>6.353.491</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Tilgodehavender fra salg, indsamlinger mv.	162.592	99.531
Andre tilgodehavender	61.946	94.507
Periodeafgrænsningsposter	297.859	201.571
Tilgodehavender i alt	<u>522.397</u>	<u>395.609</u>
15 Likvide beholdninger	7.997.449	5.560.232
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>8.519.846</u></b>	<b><u>5.955.841</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>14.807.788</u></b>	<b><u>12.309.332</u></b>

## Balance 31. december

<b>Passiver</b>		
Note	2021	2020
<b>Egenkapital</b>		
Egenkapital, primo	10.638.952	8.276.682
Overført resultat	3.522.255	2.362.270
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>14.161.207</b>	<b>10.638.952</b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>		
Andre hensatte forpligtelser	16.726	16.726
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>16.726</b>	<b>16.726</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Gæld til pengeinstitutter	0	193
Leverandører af varer og tjenesteydelser	308.968	705.106
Anden gæld	320.887	948.355
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	629.855	1.653.654
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>629.855</b>	<b>1.653.654</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>14.807.788</b>	<b>12.309.332</b>

16 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

17 Eventualposter



## Noter

	2021	2020
<b>1. Sponsorer, legater, tilskud og øvrige gavebeløb</b>		
Naturaliesponsorater	624	517.669
Deltagergebyrer fra aktiviteter	30.644	33.280
Modtagne legater og øvrige gavebeløb mv. herunder arv	336.751	291.743
Tilskud Kulturministeriets pulje til landsdækkende almennyttige organisationer, indkomstår 2020	218.719	0
Tilskud Kulturministeriets pulje til landsdækkende almennyttige organisationer, indkomstår 2021	190.172	0
	<b>776.910</b>	<b>842.692</b>
<b>2. Indtægter fra fundraisingaktiviteter og salg af varer</b>		
Salg af støttebidrag og varer til virksomheder	7.962.209	7.459.729
Øvrige indtægter	388	15.901
	<b>7.962.597</b>	<b>7.475.630</b>
<b>3. Venskaber og private gavebeløb</b>		
Venskabskontingenter	933.700	1.166.430
Indsamlede midler	4.610.520	5.061.120
	<b>5.544.220</b>	<b>6.227.550</b>
Indsamlede midler anvendes i henhold til formålsparagraffen. Vedrørende afholdte udgifter henvises til note 4, 6, 7, 8 og 9.		
<b>4. Sociale, faglige og rekreative aktiviteter</b>		
Temadage, foredrag, minikurser	52.333	0
Aktiviteter på sygehusene	102.039	130.476
Ungdomsaktiviteter	180.589	250.439
Lukkede medlemsarrangementer	1.849.456	1.813.322
Generelle aktivitets- og arrangementsomkostninger	1.101.768	1.084.866
Øvrige arrangementer	94.582	134.851
	<b>3.380.767</b>	<b>3.413.954</b>

## Noter

	2021	2020
<b>5. Fundraising</b>		
Venskaber		
Løn - og personaleudgifter	0	351.457
Driftsfacilitering	239.306	776.925
Driftsudgifter	<u>187.107</u>	<u>279.161</u>
Venskaber i alt	426.413	1.407.543
Erhverv		
Fremstilling materialer	169.289	146.012
IT-udgifter	110.258	113.059
Pakning og forsendelse	140.569	140.355
Driftsfacilitering	478.612	1.553.849
Ekstern assistance	169.490	62.041
Løn- og personaleudgifter	2.564.744	2.384.622
Driftsudgifter	<u>62.293</u>	<u>280.580</u>
Erhverv i alt	3.695.255	4.680.518
	<b><u>4.121.668</u></b>	<b><u>6.088.061</u></b>
<b>6. Ekstern kommunikation og oplysning</b>		
Oplysning, annoncering og informationsmaterialer	4.124	37.396
IT-udgifter	1.566	293
Løn- og personaleudgifter	992.978	497.360
Øvrige omkostninger	<u>71.166</u>	<u>0</u>
	<b><u>1.069.834</u></b>	<b><u>535.049</u></b>
<b>7. Medlemsservice</b>		
Fremstilling materialer	2.561	0
IT-udgifter	7.777	11.476
Løn- og personaleudgifter	355.148	263.322
Driftsudgifter	<u>115.430</u>	<u>130.372</u>
	<b><u>480.916</u></b>	<b><u>405.170</u></b>

## Noter

	2021	2020
<b>8. Administrationsomkostninger</b>		
Revisor	70.091	80.104
Øvrig regnskabsmæssig assistance	3.162	15.286
Regulering skyldig revision	-20.000	0
Sociale omkostninger vedr. løn	77.345	42.073
Småanskaffelser	565	0
Gaver og repræsentation	12.000	16.259
Telefon, internet mv.	21.066	22.940
Kontorartikler, tryksager mv.	7.254	5.215
Kopimaskine/printer	212.179	227.262
Porto	1.024	4.474
IT-udgifter	78.842	125.747
Forsikringer	1.937	2.080
Konsulent/regnskabsmæssig assistance	459.525	446.633
Advokat	2.108	19.499
Diverse øvrige administrationsomkostninger	25.761	39.433
	<b>952.859</b>	<b>1.047.005</b>
<b>9. Udgifter ejendomme</b>		
Omkostninger Strandmarksvej	92.789	103.896
Omkostninger Henne Strand	2.804	29.467
Omkostninger Gudenåvej 10	60.141	48.542
Omkostninger ejendomme Ans	460.926	290.239
Omkostninger driftsmateriel	8.546	19.487
	<b>625.206</b>	<b>491.631</b>
<b>10. Øvrige finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	70.822	145.070
	<b>70.822</b>	<b>145.070</b>

## Noter

	31/12 2021	31/12 2020
<b>11. Grunde og bygninger</b>		
Kostpris 1. januar	10.270.555	10.270.555
Tilgang i årets løb	112.146	0
<b>Kostpris 31. december</b>	<b>10.382.701</b>	<b>10.270.555</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar	-4.058.507	-3.941.470
Årets afskrivninger	-125.233	-117.037
<b>Af- og nedskrivninger 31. december</b>	<b>-4.183.740</b>	<b>-4.058.507</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>6.198.961</b>	<b>6.212.048</b>
<b>12. Hytte på lejet grund</b>		
Kostpris 1. januar	400.000	400.000
<b>Kostpris 31. december</b>	<b>400.000</b>	<b>400.000</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar	-300.000	-260.000
Årets afskrivninger	-40.000	-40.000
<b>Af- og nedskrivninger 31. december</b>	<b>-340.000</b>	<b>-300.000</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>60.000</b>	<b>100.000</b>
<b>13. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris 1. januar	762.238	762.238
<b>Kostpris 31. december</b>	<b>762.238</b>	<b>762.238</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar	-733.920	-670.705
Årets afskrivninger	-25.018	-63.215
<b>Af- og nedskrivninger 31. december</b>	<b>-758.938</b>	<b>-733.920</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>3.300</b>	<b>28.318</b>

## Noter

	31/12 2021	31/12 2020
<b>14. Deposita</b>		
Kostpris 1. januar	13.125	75.000
Tilgang i årets løb	12.556	13.125
Afgang i årets løb	0	-75.000
<b>Kostpris 31. december</b>	<b>25.681</b>	<b>13.125</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>25.681</b>	<b>13.125</b>
<b>15. Likvide beholdninger</b>		
Nykredit, hovedkonto	2.261.040	853.183
Nykredit, netbutik	11.286	11.759
Nykredit, sponsorater	2.454.514	3.180.451
Nykredit, venskaber	2.350.820	996.717
Nykredit	25.825	14.375
Danske Bank, indsamling	375.885	226.669
Danske Bank, giro	5.446	0
Danske Bank, giro	495.907	260.352
Nordea, klientkonto Ret & Råd Bornholm	16.726	16.726
	<b>7.997.449</b>	<b>5.560.232</b>

Den forholdsvis store likvide beholdning skyldes til dels salg af foreningens ejendom på Gudenåvej 7 i 2020, som indbragte et provenu på ca. 7 millioner kroner.

Foreningen forventer at skulle bruge ca. 10 millioner kroner i likvide midler for at kunne gennemføre projektet ”Fælles om Ans”. Det er bestyrelsens målsætning at kunne gennemføre projektet uden at gældsætte foreningen i nævneværdig grad.

## 16. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Foreningen har deponeret ejerpantebreve på i alt 150 t.kr. til sikkerhed for bankgæld. Ejerpantebrevene giver pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2021 udgør 1.996 t.kr.

## Noter

---

### 17. Eventualposter

#### Eventualforpligtelser

Leasingforpligtelser:

Foreningen har indgået operationelle leasingkontrakter med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på 127 t.kr. Leasingkontrakterne har en restløbetid på 9 måneder og en samlet restleasingydelse på 92 t.kr.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Flemming Brink Rosenbrandt

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 3cb19de7-f593-4608-8cff-8dac65134cea

IP: 62.242.xxx.xxx

2022-06-07 12:07:30 UTC



## Martin Barfoed

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-049641083959

IP: 87.60.xxx.xxx

2022-06-07 12:31:36 UTC



## Tina Mørch Lavendt

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-603244598325

IP: 185.107.xxx.xxx

2022-06-09 15:56:03 UTC



## Tanja Skærbæk Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-194780211150

IP: 80.165.xxx.xxx

2022-06-10 14:04:34 UTC



## Tommy Hedegård Brøgger

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-330945709268

IP: 77.213.xxx.xxx

2022-06-10 18:58:30 UTC



## Rene Mortensen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:15807776-RID:55899704

IP: 83.89.xxx.xxx

2022-06-12 11:59:08 UTC



## Martin Barfoed

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-049641083959

IP: 87.60.xxx.xxx

2022-06-13 06:49:12 UTC



Penneo dokumentnøgle: MQ44W-ZLE7T-7LUAF-ZKL4E-VEI14-MSUPU

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>