



Tlf: 76 42 94 00  
 vejle@bdo.dk  
 www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
 Roms Hule 4, 1. sal  
 DK-7100 Vejle  
 CVR-nr. 20 22 26 70

**GIVSKUD ZOO, ZOOTOPIA S/I**

**ÅRSRAPPORT**

**1. JANUAR - 31. DECEMBER 2021**

**CVR-NR. 75 31 82 19**

Visma Addo identifikationsnummer: a42e4f41-488e-450c-b98f-4b525031e86d

**INDHOLDSFORTEGNELSE**

	<b>Side</b>
<b>Virksomhedsoplysninger</b>	
Virksomhedsoplysninger .....	2
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning .....	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning .....	4-6
<b>Ledelsesberetning</b>	
Hoved- og nøgletal.....	7
Ledelsesberetning .....	8-9
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december</b>	
Resultatopgørelse .....	10
Balance .....	11-12
Pengestrømsopgørelse .....	13
Noter .....	14-20
Indsamlingsregnskab.....	21-22
Anvendt regnskabspraksis .....	23-25

**VIRKSOMHEDSOPLYSNINGER**

<b>Virksomheden</b>	Givskud Zoo, Zootopia S/I Løveparkvej 3, Givskud 7323 Give  Telefon: 75 73 02 22 Hjemmeside: <a href="http://www.givskudzoo.dk">www.givskudzoo.dk</a>  CVR-nr.: 75 31 82 19 Hjemsted: Givskud Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Rikke Slott Buch, formand Marianne Holmer, næstformand Dan Arnløv Jørgensen Mads Skau Steen Anholm Slaikjær Anne Mette Bjerregaard
<b>Direktion</b>	Richard Østerballe
<b>Revision</b>	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Roms Hule 4, 1. sal 7100 Vejle
<b>Pengeinstitut</b>	Sydbank A/S Kirketorvet 4 7100 Vejle

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2021 for Givskud Zoo Zootopia S/I.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven og bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Givskud, den 28. april 2022

Direktion:

---

Richard Østerballe

Bestyrelse:

---

Rikke Slott Buch  
Formand

---

Marianne Holmer  
Næstformand

---

Dan Arnløv Jørgensen

---

Mads Skau

---

Steen Anholm Slaikjær

---

Anne Mette Bjerregaard

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

*Til bestyrelsen i Givskud Zoo Zootopia S/I*

### REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Givskud Zoo Zootopia S/I for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter, pengestrømsopgørelse og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven og Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og Kulturministeriets bekendtgørelse.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og god offentlig revisionsskik, Kulturministeriets bekendtgørelse og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i erklæringens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Virksomheden har i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse medtaget det af ledelsen godkendte resultatbudget for 2021 som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Disse budgettal har ikke været underlagt revision.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lovgivningen. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og god offentlig revisionsskik, Kulturministeriets bekendtgørelse og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING (fortsat)

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og god offentlig revisionsskik, Kulturministeriets bekendtgørelse og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Revisionen omfatter desuden en vurdering af, om der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med lovgivningens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING (fortsat)

### ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

#### Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionskik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som forvaltningsrevision. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Vejle, den 28. april 2022

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 20 22 26 70

Kristian Frost Vingum  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne36183

## HOVED- OG NØGLETAL

	2021 tkr.	2020 tkr.	2019 tkr.	2018 tkr.	2017 tkr.
<b>Resultatopgørelse</b>					
Samlede indtægter .....	80.194	77.776	74.577	71.464	74.992
Omkostninger i alt.....	-71.394	-62.619	-67.227	-63.598	-62.676
Resultat før afskrivninger .....	8.800	15.157	7.350	7.866	12.316
Afskrivninger anlæg .....	-6.944	-8.047	-6.709	-5.885	-8.126
Årets resultat.....	1.856	7.110	641	1.981	4.190
<b>Balance</b>					
Balancesum .....	86.356	83.275	67.289	60.995	58.923
Egenkapital .....	45.573	43.717	36.606	35.966	33.985
<b>Pengestrømme</b>					
Driftsaktivitet .....	3.969	15.510	5.888	9.836	11.715
Investeringsaktivitet .....	-14.504	-5.560	-19.707	-5.418	-13.047
Finansieringsaktivitet .....	-771	-1.029	6.803	-1.624	2.721
	-11.306	8.921	-7.016	2.794	1.389
Soliditetsgrad .....	52,8%	52,5%	54,4%	59,0%	57,7%



## LEDELSESBERETNING

### Væsentligste aktiviteter

Virksomhedens væsentligste aktiviteter er at drive zoologisk have.

### Årets resultat sammenholdt med forventet udvikling

Givskud Zoo Zootopia (GZZ) har afsluttet sæsonen 2021. Endnu en sæson voldsomt påvirket af Covid-19 og de tilhørende restriktioner og konsekvenserne heraf på drift og økonomi. Ligesom i resten af verden har COVID-19 i den grad sat sine spor, og igen i 2021 har GZZ oplevet mange dramatiske ændringer af vores forudsætninger i løbet af sæsonen for at drive et zoologisk anlæg, både for gæster og personale.

Da budgettet blev lagt i efteråret 2020, havde vi en forventning om at tingene ville blive normaliseret i 2021, og vi budgetterede med, at der i sæsonen ville komme 375.000 gæster, hvoraf omkring en femtedel ville være turister fra udlandet. Med nedlukningen i vinteren og de stramme restriktioner herover foråret og sommeren, stod GZZ i starten af juli måned, og kikkede frem mod svigtende besøgstal og et meget stort underskud for året. Heldigvis blev frygten ikke til virkelighed. For midt i juli måned vendte besøgsstrømmen, således at vi afslutter året kun få hundrede gæster under det forventede budgettal på 375.000 gæster. Og vi slog også alle tiders rekord med at sælge over 42.000 årskort.

Givskud Zoo Zootopia (GZZ) afsluttede regnskabsåret 2021 med et driftsresultat efter afskrivninger på tkr. 1.856. Budgetteret driftsresultat var på tkr. 485. Resultatet før afskrivninger udgjorde i 2021 tkr. 8.800 mod budget tkr. 6.518. Antal besøgende endte på cirka 374.599 gæster, kun 401 gæster under budget. Resultatet er godt hjulpet af private donationer og regeringens hjælpepakker, og langt bedre end de blodrøde tal der var i udsigt i starten af juli måned.

GZZ modtager støtte fra Kulturstyrelsen efter loven om tilskud til statsanerkendte zoologiske anlæg og modtog i 2021 tkr. 3.680. I 2022 budgetteres der med 375.000 besøgende og et resultat efter afskrivninger på tkr. 1.671. Kulturstyrelsen har indstillet at vi tildeles tkr. 3.710.

De indtægtsgivende aktiviteter i parken, restaurant, kiosker og hostel mv. budgetteres i 2022 med et overskud på samlet tkr. 3.161. I regnskabsåret 2021 har disse tilsvarende givet et positivt driftsresultat tkr. 1.238. Et positivt resultat herfra er ud over statstilskuddet ligeledes med til at sikre fortsat udvikling af parken.

Starten af 2021 var præget af en række omfattende ombygninger og renoveringer. Specielt på salg og service-siden fik vi ombygget shoppen og is udsalget. Vi fik renoveret vores madpakkehuse, og vi fik et nyt koncept for restauranten. En række dyreanlæg blev også renoveret og udbygget, men de meget dystre resultatprognoser midt på året betød imidlertid, at en række af de større projekter blev sat på standby, og dermed meget forsinkede, eller helt stoppet.

Vi arbejder nu videre med anlægget til Humboldt pingviner som åbner til sæsonstart 2022. Ny personalestue/veterinærklinik forventes taget i brug medio 2022. Teknikhal 5 er p.t. gået helt i stå, idet totalentreprenøren ikke kan levere byggeriet, men arbejdet genoptages så snart en ny er fundet. Og endelig er påbegyndelsen af nyt staldanlæg til asiatiske dyr udsat til ultimo 2022. I løbet af 2022 forventes der udarbejdet en ny perspektiv & masterplan 2022-29. Hvorefter nye tiltag vil blive tilrettelagt og projekteret.

## LEDELSESBERETNING (fortsat)

GZZ fortsatte i 2021 sit arbejdet med forskellige bevarings- og forskningsprojekter rundt i verden og i Danmark. Med tilgangen af brillebjørn som dyreart i 2020, engagerede GZZ sig i et samarbejde med bevarelsesorganisationen: World Land Trust om opkøb af regnskov i bjergområder i Ecuador. Ligeledes med tilgang af Humboldtpingvinerne i 2021 har vi engageret os i et bevarelses- og oplysningsprojekt i Peru i nationalparken "Punta San Juan", som bl.a. huser en stor koloni af disse pingviner. Endelig var vi primær sponsor på stiftelsen af "Saola Foundation". En ny organisation med det mål at bevare den uhyre sjældne Saola antilope i Laos/Vietnam.

### **Betydningsfulde begivenheder indtruffet efter regnskabsårets afslutning**

GZZ har helt efter planen åbnet for sæsonen den 2. april 2022 med flotte besøgstal og åbning af pingvinanlægget. Ledelsen er særdeles opmærksom på aktuelle stigende energi-priser, som også har betydning for GZZ. Der vurderes løbende herpå med aktuelle tiltag og energi-optimeringer. Det er dog fortsat ledelsens vurdering at budgettet for 2022 realiseres med 375.000 besøgende, og med budgettet resultat på 1.671 tkr.

## RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

Note	Regnskab Revideret 2021	Budget 2021 Ej revideret t.kr.	Afvigelse t.kr.	Regnskab Revideret 2020
<b>INDTÆGTER</b>				
<b>EGNE</b>				
	Entréindtægter	29.717.173	31.562 ÷ 1.845	22.843.699
	Årskort	13.332.238	10.750 + 2.582	9.669.838
12	Butikker og spisesteder	20.839.902	20.398 + 442	16.068.175
12	Vandrehjem	2.040.414	2.167 ÷ 127	1.136.922
	Skoletjenesten	1.423.830	1.704 ÷ 280	805.645
	Formidling	1.079.558	1.129 ÷ 49	1.038.565
	Safaribus	402.540	600 ÷ 197	342.545
	Salg af kataloger	277.680	275 + 3	306.276
2	Øvrige indtægter	986.891	755 + 232	811.603
1	<b>EGNE INDTÆGTER I ALT</b>	<b>70.100.226</b>	<b>69.340 + 761</b>	<b>53.023.268</b>
<b>ØVRIGE</b>				
3	Offentlige tilskud	9.065.827	3.740 + 5.326	23.760.575
	Arv og gaver	853.654	185 + 669	840.131
	GZ bevaringsfond	174.367	145 + 29	152.198
	<b>ØVRIGE INDTÆGTER I ALT</b>	<b>10.093.848</b>	<b>4.070 + 6.024</b>	<b>24.752.904</b>
	<b>SAMLEDE INDTÆGTER</b>	<b>80.194.074</b>	<b>73.410 + 6.785</b>	<b>77.776.172</b>
<b>OMKOSTNINGER</b>				
12	Direkte omk. butikker og spisesteder	10.904.766	9.665 ÷ 1.240	7.923.436
12	Direkte omk. vandrehjem	1.376.665	936 ÷ 441	1.021.667
	Direkte omk. andre indtægter	350.916	84 ÷ 267	373.010
4	Personale	38.654.994	37.670 ÷ 985	33.123.718
5	Anlægsdrift	10.318.133	8.133 ÷ 2.185	10.903.241
6	Dyrehold	2.941.738	2.974 + 32	2.527.968
7	Formidling	1.778.376	1.487 ÷ 291	1.433.483
8	Marketing	2.433.092	3.300 + 867	2.364.042
9	Administration	3.049.850	2.372 ÷ 678	2.766.478
	GZ Bevaringsfonds	144.739	145 + 0	199.197
10	Øvrige driftposter	-1.392.005	-800 + 592	-995.619
11	Renter mv.	833.017	926 + 93	978.220
	<b>OMKOSTNINGER I ALT</b>	<b>71.394.281</b>	<b>66.892 ÷ 4.503</b>	<b>62.618.841</b>
	<b>RESULTAT FØR AFSKRIVNINGER</b>	<b>8.799.793</b>	<b>6.518 + 2.282</b>	<b>15.157.331</b>
13	Afskrivninger anlæg	6.943.536	6.033 ÷ 911	8.046.936
	<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>1.856.257</b>	<b>485 + 1.371</b>	<b>7.110.395</b>

## BALANCE 31. DECEMBER

Note		2021	2020
	<b>AKTIVER</b>		
	<b>ANLÆGSAKTIVER</b>		
14	Bygninger	59.549.498	52.497.543
15	Grundarealer	3.095.654	3.095.654
16	Driftsmidler og inventar	2.661.600	2.153.374
17	Værdipapirer	66.176	43.040
	<b>ANLÆGSAKTIVER I ALT</b>	<b>65.372.928</b>	<b>57.789.611</b>
	<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>		
	Varelager F&B og Danhostel	312.000	430.000
	Varelager Shoppen og emballage	732.000	724.000
	Beholdning medaljer og salgsbøger	150.895	245.651
	<b>Beholdninger</b>	<b>1.194.895</b>	<b>1.399.651</b>
	Debitorer	738.966	275.405
	Periodeafgrænsningsposter	721.792	195.736
	Diverse tilgodehavender	15.101.426	10.595.961
	Moms	1.513.453	0
	<b>Tilgodehavender, forudbetalinger m.v.</b>	<b>18.075.637</b>	<b>11.067.102</b>
18	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>1.712.125</b>	<b>13.018.342</b>
	<b>OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT</b>	<b>20.982.657</b>	<b>25.485.095</b>
	<b>AKTIVER I ALT</b>	<b>86.355.585</b>	<b>83.274.706</b>

## BALANCE 31. DECEMBER

Note	2021	2020
<b>PASSIVER</b>		
<b>EGENKAPITAL</b>		
Egenkapital primo	43.716.754	36.606.359
Årets resultat	1.856.257	7.110.395
<b>EGENKAPITAL I ALT</b>	<b>45.573.011</b>	<b>43.716.754</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER</b>		
Ferieforpligtelse, funktionærer	1.042.771	1.017.603
19 Bank- og realkreditlån	21.142.678	22.744.567
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>22.185.449</b>	<b>23.762.170</b>
19 Kortfristet del af langfristet gæld	1.601.891	1.613.378
Sydbank	76.458	0
Leverandører og omkostningskreditorer	5.994.654	6.710.927
Lønsumsafgift	226.673	265.612
Ferieforpligtelse, funktionærer	529.397	372.589
Periodeafgrænsningsposter	816.663	0
20 Løn, feriepenge, A-skat og AM-bidrag m.v.	9.351.389	6.833.276
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>18.597.125</b>	<b>15.795.782</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER I ALT</b>	<b>40.782.574</b>	<b>39.557.952</b>
<b>PASSIVER I ALT</b>	<b>86.355.585</b>	<b>83.274.706</b>
21 Sikkerhedsstillelser		
22 Eventualposter mv.		

**PENGESTRØMSOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER**

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
<b>Resultat før afskrivninger</b>	<b>8.799.793</b>	<b>15.157.329</b>
Tilbageførsel af udgiftsførte ikke likvide bevægelser		
Kursregulering af værdipapirer	-23.136	1.696
<b>Pengestrømme fra driftsaktiviteten</b>	<b>8.776.657</b>	<b>15.159.025</b>
Ændring i omsætningsaktiver (ekskl. likvide beholdninger)	-6.411.999	-9.552.958
Ændring i kortfristede gældsforpligtelser	2.629.555	9.903.827
Ændringer i driftskapitalen	-3.782.444	350.869
<b>DRIFTENS LIKVIDITETSVIRKNING</b>	<b>4.994.213</b>	<b>15.509.894</b>
Årets foretagne investeringer:		
Anlægsinvesteringer bygninger	-12.705.371	-3.639.577
Anlægsinvesteringer øvrigt	-1.798.343	-1.920.682
<b>INVESTERINGERNES LIKVIDITETSVIRKNING</b>	<b>-14.503.714</b>	<b>-5.560.259</b>
Årets afdrag og indfrielse på langfristede gældsforpligtelser	-1.796.716	-1.028.811
<b>FINANSIERINGENS PENGESTRØMME</b>	<b>-1.796.716</b>	<b>-1.028.811</b>
<b>ÅRETS SAMLEDE PENGESTRØMME</b>	<b>-11.306.217</b>	<b>8.920.824</b>
Likvide beholdninger primo	13.018.342	4.097.519
<b>LIKVIDE BEHOLDNINGER ULTIMO</b>	<b>1.712.125</b>	<b>13.018.343</b>

## NOTER

Note	Regnskab 2021	Regnskab 2020		Afvigelse
<b>1 EGENE INDTÆGTER</b>				
Egne indtægter i alt	<u>70.100.226</u>	<u>53.023.268</u>	+	<u>17.076.958</u>
<p>Besøgstallet blev i 2021 på 374.599 gæster (99,9 % af de budgetterede 375.000). Givskud Zoo var tvangsnedlukket i vinterferien og sognenedlukket 4. juni - 7. juni på grund af Covid-19 restriktioner.</p> <p>I egne indtægter i 2020 indgår ikke sommerrabatten 13.492.720, der er medregnet under offentlige tilskud.</p>				
<b>2 ØVRIGE INDTÆGTER</b>				
Sponsorater	194.065	118.327	+	75.738
Diverse salg	545.158	406.064	+	139.094
Markedsføringstilskud	247.668	287.212	÷	39.544
	<u>986.891</u>	<u>811.603</u>	+	<u>175.288</u>
<b>3 OFFENTLIGE TILSKUD</b>				
Kommunal tilskud turistkontor	100.000	100.000	+	0
Kompensation faste omkostninger Covid-19	4.971.995	5.164.885	÷	192.890
Tilskud til publikumsfremmende aktiviteter	250.000	0	+	250.000
Sommerrabatten 50% Kulturstyrelsen	0	13.492.720	÷	13.492.720
Lønkomensation	63.611	1.362.970	+	0
Statstilskud Zoologisk anlæg	3.680.221	3.640.000	+	40.221
	<u>9.065.827</u>	<u>23.760.575</u>	÷	<u>14.694.748</u>
<p>Offentlige tilskud er i 2021 ekstraordinært påvirket af diverse tilskud i forbindelse med Covid-19. Beløbene er specificeret ovenfor og ud af de tkr. 9.066 udgør beløb relateret til Covid-19 tkr. 5.286.</p>				
<b>4 PERSONALE</b>				
Løn inkl. pensioner og ATP	27.244.575	24.579.826	+	2.664.749
Løn salgssteder og vandrehjem	9.289.378	6.956.489	+	2.332.889
Lønrefusioner	-1.606.078	-1.315.832	÷	290.246
	<u>34.927.875</u>	<u>30.220.483</u>	+	<u>4.707.392</u>
Sociale bidrag og lovp. arbejdsskade	824.048	636.448	+	187.600
Efteruddannelse og konferencer	260.748	56.105	+	204.643
Lønsumsafgift og arbejdsgiverforening	1.332.393	1.164.296	+	168.097
Øvrige personaleomkostninger	644.086	405.706	+	238.380
Lønservice	62.869	51.943	+	10.926
Arbejdstøj	403.969	374.065	+	29.904
Gebyr flexjob	199.006	214.672	÷	15.666
	<u>38.654.994</u>	<u>33.123.718</u>	+	<u>5.531.276</u>

## NOTER

### Note

- 4 Løn inkl. Pensioner og ATP med fradrag af modtagne lønrefusioner er steget i forhold til 2020 med tkr. 4.707. Der var planlagt 218 åbningssdage i 2021 (149 i 2020), reelt blev året reduceret med 11 dage pga. tvangslukning. Åbningstimer udgjorde herefter 1604 i 2021 mod 1169 i 2020. Der var ultimo året ansat 55 personer, inkl. weekendafløserne i Zooafdelingen. Det samlede antal ansatte i 2021 har udgjort 266 personer, omregnet til 80 årsværk.

	Regnskab	Regnskab		
	2021	2020		
<b>5 ANLÆGSDRIFT</b>				
Ejendomsskatter og -forsikringer	384.674	388.077	÷	3.403
Vedligeholdelse af bygninger og anlæg	3.260.285	4.696.042	÷	1.435.757
Vedligeholdelse af teknik og inventar	1.353.958	1.306.886	+	47.072
Energi og vand	1.679.870	1.485.486	+	194.384
Renhold og renovation	1.650.623	1.107.502	+	543.121
Transport	1.988.723	1.919.248	+	69.475
	<b>10.318.133</b>	<b>10.903.241</b>	÷	<b>585.108</b>

Udgifterne til anlægsdrift i 2021 har samlet set været tkr. 585 lavere end 2020. Ultimo 2021 iværksat en række ønskede og udskudte reoveringer af diverse anlæg.

<b>6 DYREHOLD</b>				
Foder og strøelse	2.114.416	2.047.645	+	66.771
Videnskabelig arbejde og udveksling af dyr	422.262	195.595	+	226.667
Dyrlægebistand	353.832	182.149	+	171.683
Øvrige omkostninger	51.228	102.579	÷	51.351
	<b>2.941.738</b>	<b>2.527.968</b>	+	<b>413.770</b>

Udgiften til Dyrehold er steget i 2021 i forhold til 2020. Stigningen skyldes primært øgede dyretransaktioner og køb af udstyr. Foder af løverne med kød skaffes fortsat næsten gratis med især heste.

<b>7 FORMIDLING</b>				
Udstillinger	967.203	557.114	+	410.089
Skiltning	395.288	441.283	÷	45.995
Events og øvrige omkostninger	415.885	435.086	÷	19.201
	<b>1.778.376</b>	<b>1.433.483</b>	+	<b>344.893</b>

Udgifterne til formidling er i 2021 steget med tkr. 345. Stigningen skyldes etablering af verdensmålsarenaen.



## NOTER

Note	Regnskab 2021	Regnskab 2020	Afvigelse	
<b>8 MARKETING</b>				
Annoncering og øvrige udgifter	2.433.092	2.364.042	+	69.050
	2.433.092	2.364.042	+	69.050

Udgifterne til marketing er i 2021 realiseret tkr. 871 under budget. En stor del af markedsføringsaktiviteterne på især de udenlandske destinationer blev aflyst på grund af restriktioner i mulighederne for rejser i 2021. Af konkurrencemæssige årsager er beløbet ikke specificeret i årsrapporten.

**9 ADMINISTRATION**

Forsikringer og erstatninger	99.368	108.966	÷	9.598
Kontorhold	347.099	288.056	+	59.043
Billetsalg	100.219	255.833	÷	155.614
Inventar, maskiner og edb	1.343.949	1.073.851	+	270.098
Honorarer revision og juridisk assistance.	281.966	316.243	÷	34.277
Repræsentation og bestyrelse	311.549	104.057	+	207.492
Kontingenter	205.376	172.622	+	32.754
Covid-19 foranstaltninger	283.597	387.664	÷	104.067
Masterplan/Jubilæumsudgifter	0	25.000	÷	25.000
Tab på debitorer	-1.717	9.948	÷	11.665
Øvrige omkostninger	78.444	24.238	+	54.206
	3.049.850	2.766.478	+	283.372

Samlet er administrationsudgifterne steget med tkr. 283 i forhold til 2020. Udgiften til repræsentation og bestyrelse indeholder konsulent honorarer til organisationsanalyse. Diverse udgifter afholdt til foranstaltninger omkring Covid-19 er udgiftsført med tkr. 284. Posten indeholder afstandsmarkeringer, skilte, store mængder desinfektionsmidler og lignende poster.

**10 ØVRIGE DRIFTSPOSTER**

Momskompensation velgørende fond	-1.111.550	-995.619	÷	115.931
Delmoms regulering driftsposter	-280.455	0	÷	280.455
	-1.392.005	-995.619	÷	396.386

Momskompensation for 2020 blev udbetalt med tkr. 1.112, beløb udbetalt vedrørende anlægsinvesteringer modregnet i aktiverne. Delmomsprocenten i 2021 udregnet ultimo til 33 % mod 27% i 2020.

## NOTER

Note	Regnskab 2021	Regnskab 2020		Afvigelse
<b>11 RENTER MV</b>				
Prioritetsrenter	620.725	696.593	÷	75.868
Pengeinstitut	44.177	158.109	÷	113.932
Kreditorer og afstemningsdifferencer	-7.885	-2.884	÷	5.001
Cardordninger	188.565	116.469	+	72.096
Kursregulering og udbytte værdipapirer	-25.557	1.696	÷	27.253
Kursregulering modtagne kontant valutaer	-9.957	-9.641	÷	316
Øvrige renter	22.949	17.878	+	5.071
	<b>833.017</b>	<b>978.220</b>	÷	<b>145.203</b>

Renter mv. er i 2021 faldet med tkr. 145. Heraf vedrører fald i renter til pengeinstitut tkr. 114 på grund af lavere likviditetstræk.

Note	Regnskab 2021	Regnskab 2020		Afvigelse
<b>12 Salgssteder</b>				
<b>F &amp; B</b>				
Omsætning	20.839.902	16.068.175	+	4.771.727
Varekøb	-8.294.327	-6.375.862	÷	1.918.465
Bruttoavance 60,2% (2020 60,3%)	12.545.575	9.692.313	+	2.853.262
4 Direkte løn 38,5% (2020 35,5%)	-8.021.061	-5.709.267	÷	2.311.794
Øvrige direkte omkostninger	-2.610.439	-1.547.574	÷	1.062.865
F & B i alt	1.914.075	2.435.472	÷	521.397
<b>Danhostel</b>				
Omsætning	2.040.414	1.136.922	+	903.492
Varekøb	-494.053	-171.183	÷	322.870
Bruttoavance 75,8% (2020 84,9%)	1.546.361	965.739	+	580.622
4 Direkte løn 65,6% (2020 83,6%)	-1.339.733	-950.926	÷	388.807
Øvrige direkte omkostninger	-882.612	-850.484	÷	32.128
Danhostel i alt	-675.984	-835.671		159.687
<b>Salgssteder i alt</b>	<b>1.238.091</b>	<b>1.599.801</b>	÷	<b>361.710</b>

F & B har realiseret en bruttoavance på 60,2 % mod realiseret i 2020 60,3%. F & Bs resultat samlet inkl. Danhostel er opgjort til tkr. 1.238 i 2021 mod tkr. 1.600 i 2020. Samlet tilfredsstillende resultat for salgsstederne når de specielle forhold i 2021 tages i betragtning. Reduceret resultat især påvirket af de manglende udenlandske gæster i året, og mange større vedligeholdelsesarbejder sidst på året.

## NOTER

Note	Regnskab 2021	Regnskab 2020	Afvigelse
<b>13 AFSKRIVNINGER</b>			
<b>Bygninger:</b>			
Bygninger - 25 år	3.760.607	4.662.311	÷ 901.704
Madpakkehus straksafskrevet	429.416		
Nye generatoranlæg og tavler straksafskrevet	566.981		+ 566.981
Ny scene straksafskrevet	331.181		+ 331.181
Solcelleanlæg Næsehornsstald straksafskrevet	361.846		+ 361.846
Ulvekøkken straksafskrevet	107.193		+ 107.193
Givskud Zoo's Venner hus straksafskrevet	96.192		+ 96.192
Ara-anlæg straksafskrevet		515.849	÷ 515.849
Stald strudse straksafskrevet		437.838	÷ 437.838
Ombygning overdækket spisehus straksafskrevet		337.013	÷ 337.013
Nyt madpakkehus straksafskrevet		674.379	÷ 674.379
<b>Driftsmidler og inventar:</b>			
Driftsmidler og inventar	1.290.120	1.419.546	÷ 129.426
	<b>6.943.536</b>	<b>8.046.936</b>	<b>÷ 1.103.400</b>
			<u>31/12 2021</u>
<b>14 BYGNINGER</b>			
Akkumuleret anskaffelsessum 1. januar 2021			119.757.688
<b>Tilgang/afgang:</b>			
Tilgang straksafskrevet 2021, spec. note 13			1.892.809
Afgangsførte bygninger, kostpris			0
Momskompensation forbedringer 2020			-164.940
Omforandring billetindkørsel			115.779
Ombygning Shop og Isbar			1.362.594
Igangværende byggeri 2021			9.499.129
<b>Anskaffelsessum 31. december 2021</b>			<b>132.463.059</b>
Akkumulerede afskrivninger 1. januar 2021			67.260.145
Akkumulerede afskrivninger afgang i 2021			0
Årets afskrivninger jf. note 13			5.653.416
<b>Samlede afskrivninger 31. december 2021</b>			<b>72.913.561</b>
<b>Bogført værdi 31. december 2021</b>			<b>59.549.498</b>
<b>Kontantværdi 31. december 2021</b>	<b>38.987.600</b>		

Note	NOTER	31/12 2021
<b>15 GRUNDAREALER</b>		
Akkumuleret anskaffelsessum 1. januar 2021		3.095.654
Tilgang/afgang:		
Tilgang 2021	0	0
<b>Anskaffelsessum 31. december 2021</b>		<b>3.095.654</b>
<b>16 DRIFTSMIDLER OG INVENTAR</b>		
Akkumuleret anskaffelsessum 1. januar 2021		11.750.479
Momskompensation driftsmidler 2020	-92.582	
Tilgang 2021 Inventar Shoppen/Isbar	490.356	
Tilgang 2021 Softice-masine Baobab	102.189	
Tilgang 2021 Frysecontainere	325.675	
Tilgang 2021 Traverskran	123.406	
Tilgang 2021 Udstyr dyrlægeklinik	855.699	
Afgangsførte driftsmidler, kostpris	-77.247	1.727.496
<b>Anskaffelsessum 31. december 2021</b>		<b>13.477.975</b>
Akkumulerede afskrivninger 1. januar 2021		9.597.102
Tilbageført afskrivninger afgangsførte driftsmidler		-46.347
Årets afskrivninger jf. note 13		1.265.620
<b>Samlede afskrivninger 31. december 2021</b>		<b>10.816.375</b>
<b>Bogført værdi 31. december 2021</b>		<b>2.661.600</b>
<b>17 VÆRDIPAPIRER</b>		
320 stk. aktier i Sydbank A/S, kurs 206,8		66.176
		<b>66.176</b>
<b>18 LIKVIDE BEHOLDNINGER</b>		
Kassebeholdninger mv		61.729
Indestående i Sydbank A/S		1.650.396
		<b>1.712.125</b>

## NOTER

Note	31/12 2021
<b>19 BANK- OG REALKREDITLÅN</b>	
Nykredit, opr. kr. 1.383.000, kontantlån, 2,0084 %, rest 8 år	789.324
Nykredit, opr. kr. 1.000.000, tilpasningslån, 0,1003 %, rest 11 år	453.638
Nykredit, opr. kr. 6.000.000, tilpasningslån, 0,6966 %, rest 9 år	2.994.776
Nykredit, opr. Kr.11.736.000, kontantlån 2,9132 %, rest 12 år	7.699.694
Nykredit, opr. Kr.12.233.000, kontantlån 0,8616 %, rest 17,5 år	10.807.137
	<b>22.744.569</b>
Heraf forfalder i 2022	-1.601.891
	<b>21.142.678</b>
<b>Kursværdi 31. december</b>	<b>23.268.941</b>
<b>Forfald senere end 5 år</b>	<b>14.505.576</b>
<b>20 LØN, FERIEPENGE, A-SKAT OG AM-BIDRAG</b>	
Skyldige feriepenge, sæson og drift	59.952
Skyldig A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	1.158.712
Covid-19 lån SKAT	5.838.953
Skyldig moms	0
Skyldig arbejdsmarkedspension	113.346
Skyldig ATP-bidrag	48.850
Skyldig lønkomensation	76.288
Øvrige skyldige omkostninger m.v.	2.055.288
	<b>9.351.389</b>
<b>21 SIKKERHEDSSTILLELSER</b>	
Ejerpantebrev nom. 1.000.000 kr. med notering i institutionens ejendomme er p.t. ikke stillet til sikkerhed.	
Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitut, 22.745 tkr., er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2021 udgør 62.645 tkr.	
<b>22 EVENTUALPOSTER MV.</b>	
Operationel leasing	
Virksomheden har indgået operationelle leasingaftaler med gennemsnitlig årlig leasingydelse på 399 tkr.	
Leasingkontrakterne har en restløbetid mellem 12 og 53 mdr. med en samlet restleasingydelse på 1.291 tkr.	

**INDSAMLINGSREGNSKAB NATURFONDEN (1. JANUAR - 31. DECEMBER)**

	<b>Regnskab</b>
	<b>2021</b>
<b>INDTÆGTER</b>	
Dyrepasser for en dag	25.280
Indsamling Gorilla	12.745
Indsamling Ulve	3.736
Donationer Via Mobilepay	45.192
Salg vand	20.824
Salg guldgravning	66.590
<b>INDSAMLET I ALT</b>	<b>174.367</b>
<b>OMKOSTNINGER</b>	
Renter og gebyr	831
<b>OMKOSTNINGER I ALT</b>	<b>831</b>
<b>RESULTAT</b>	<b>173.536</b>
<b>Donationer i 2021:</b>	
Limbe Wildlife Centre	29.627
IPF Tapir Project	18.419
Global Conservation Network	14.742
Programme Punta San Juan	31.204
Saola Foundation	23.904
Red Panda Project	1.862
Cat Specialist Group	825
Danmark Redder Jord	10.800
Resea Project	12.525
<b>Donationer i alt</b>	<b>143.908</b>

## INDSAMLINGSREGNSKAB COVID-19 (9. JUNI - 31. DECEMBER)

	<b>Regnskab</b>
	<b>2021</b>
<b>INDTÆGTER</b>	
Donationer	451.983
<b>INDSAMLET I ALT</b>	<b>451.983</b>
<b>OMKOSTNINGER</b>	
Administrationsomkostninger	0
Indsamlingsnævnet	1.100
<b>OMKOSTNINGER I ALT</b>	<b>1.100</b>
<b>RESULTAT</b>	<b>450.883</b>
<b>Anvendelse af resultatet:</b>	
Foder og strøelse	450.883

## ANVENDT REGSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Givskud Zoo Zootopia S/I for 2021 aflægges efter årsregnskabslovens klasse A og Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Der er udarbejdet en selvstændig ledelsesberetning for virksomheden. Virksomheden har ligeledes valgt herudover at følge nedenstående regler:

- Oversigt over hoved- og nøgletal indgår i årsrapporten.
- Pengestrømsopgørelse indgår i årsrapporten.

Årsrapporten aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Indtægter

Entreindtægter og sponsorindtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Tilskud indregnes i henhold til de indgående aftaler. Arv indregnes ved udbetalingstidspunktet.

I entreindtægter er indeholdt indtægter ved salg af årskort, der ved udstedelsen gælder et år frem i tiden. Disse indtægter er ikke periodiseret. Indtægten vedrører en ret til fremtidig besøg og kan ikke refunderes.

### Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personale omkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til virksomhedens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.



## ANVENDT REGSKABSPRAKSIS

### BALANCEN

#### Materielle anlægsaktiver

Bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grundarealer.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

Bygninger .....	25 år
Energirenovering .....	10 år
Driftsmidler og inventar .....	3-5 år

Beløbsgrænser for udgiftsføring:

Bygninger F&B .....	75 tkr.
Driftsmidler og inventar .....	75 tkr.
Nyanlæg Zoo og Park .....	1.000 tkr.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

#### Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter børsnoterede aktier, der ikke forventes afhændet. Disse aktier måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

#### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver samt finansielle anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for lagervarer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Gældsforpligtelser

Amortiseret kostpris for kortfristede gældsforpligtelser svarer normalt til nominal værdi.

### Øvrige oplysninger

DSI Givskud Zoo, Zootopia er ikke skattepligtig.

DSI Givskud Zoo, Zootopia er momsregistreret.

## PENGESTRØMSOPGØRELSE

Pengestrømsopgørelsen viser virksomhedens pengestrømme for året fordelt på driftsaktivitet, investeringsaktivitet og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

### Pengestrømme fra driftsaktivitet:

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter samt ændring i driftskapital.

### Pengestrømme fra investeringsaktivitet:

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af materielle og finansielle anlægsaktiver.

### Pengestrømme fra finansieringsaktivitet:

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter optagelse af lån samt afdrag på rentebærende gæld.

### Likvider:

Likvider omfatter kassekredit og likvide beholdninger.



Dokumentet er underskrevet med Visma Addo digital signeringservice.  
Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Underskrivernes identiteter er registreret og listet herunder.

Med min underskrift bekræfter jeg indholdet i ovenstående dokument.

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-885267538148

Dan Arnløv Jørgensen  
Bestyrelsesmedlem

02-05-2022 12:12

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-105149592807

Rikke Slott Buch  
Formand

02-05-2022 12:43

NEM ID

Serienummer: CVR:20222670-RID:62868079

Kristian Frost Vingum  
Revisor

02-05-2022 13:34

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-605510059454

Mads Skau  
Bestyrelsesmedlem

02-05-2022 21:34

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-585214951474

Marianne Holmer  
Næstformand

03-05-2022 10:03

NEM ID

Serienummer: CVR:75318219-RID:1197017951026

Richard Østerballe  
Direktør

03-05-2022 10:46

Dette dokument er underskrevet digitalt med Visma Addo signeringservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument.

Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af Visma Addo signeringservice. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i dokumentet med Visma Addos validator på denne website <https://vismaaddo.net/WebAdmin/#/NemIdValidation>

Visma Addo identifikationsnummer: a42e4f41-488e-450c-b98f-4b525031e86d



Dokumentet er underskrevet med Visma Addo digital signeringservice.  
Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Underskrivernes identiteter er registreret og listet herunder.

Med min underskrift bekræfter jeg indholdet i ovenstående dokument.

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-664747886703

Anne Mette Bjerregaard  
Bestyrelsesmedlem

03-05-2022 14:24

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-197324461526

Steen Anholm Slaikjær  
Bestyrelsesmedlem

10-05-2022 10:21

Dette dokument er underskrevet digitalt med Visma Addo signeringservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument.

Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af Visma Addo signeringservice. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i dokumentet med Visma Addos validator på denne website <https://vismaaddo.net/WebAdmin/#/NemIdValidation>

Visma Addo identifikationsnummer: a42e4f41-488e-450c-b98f-4b525031e86d



Foruden dette dokument kan ét eller flere dokumenter og bilag være tilknyttet transaktionen.  
Alle dokumenter som indgik i transaktionen er listet nedenfor. Hændelsesloggen beskriver underskrivers hændelser i forbindelse med signering af dokumentet.

## Dokumenter i transaktionen

### Nærværende dokument

GZZ Årsrapport 2021.pdf

### Øvrige dokumenter i transaktionen

GZZ Revisionsprotokol 2021.pdf

Ovenstående dokumenter og bilag er fremsendt i underskrevet form til alle parter på e-mail eller som link til download. Underskriver er selv ansvarlig for download og sikker opbevaring af dokumenter og bilag.

### Download dokumenter

Har du som underskriver modtaget link til download af dokumenterne vil dette være muligt i op til 10 dage efter underskrift. Herefter vil dokumenterne blive slettet fra Visma Addo.

## Hændelseslog for dokument

### Hændelseslog for dokumentet

2022-05-02 12:06 Underskriftsprocessen er startet  
2022-05-02 12:06 Underskriftsprocessen er startet  
2022-05-02 12:06 Underskriftsprocessen er startet  
2022-05-02 12:06 Underskriftsprocessen er startet  
2022-05-02 12:06 Underskriftsprocessen er startet  
2022-05-02 12:06 Underskriftsprocessen er startet  
2022-05-02 12:06 Underskriftsprocessen er startet  
2022-05-02 12:06 Underskriftsprocessen er startet  
2022-05-02 12:07 En besked er sendt til Richard Østerballe  
2022-05-02 12:07 En besked er sendt til Rikke Slott Buch  
2022-05-02 12:07 En besked er sendt til Marianne Holmer  
2022-05-02 12:07 En besked er sendt til Dan Arnløv Jørgensen  
2022-05-02 12:07 En besked er sendt til Steen Slaikjær  
2022-05-02 12:07 En besked er sendt til Mads Skau  
2022-05-02 12:07 En besked er sendt til Anne Mette Bjerregaard  
2022-05-02 12:07 En besked er sendt til Kristian Frost Vingum  
2022-05-02 12:11 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Dan Arnløv Jørgensen  
2022-05-02 12:12 Dan Arnløv Jørgensen har underskrevet dokumentet GZZ Årsrapport 2021.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-885267538148)  
2022-05-02 12:12 Alle dokumenter sendt til Dan Arnløv Jørgensen er blevet underskrevet  
2022-05-02 12:42 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Rikke Slott Buch  
2022-05-02 12:43 Rikke Slott Buch har underskrevet dokumentet GZZ Årsrapport 2021.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-105149592807)  
2022-05-02 12:43 Alle dokumenter sendt til Rikke Slott Buch er blevet underskrevet  
2022-05-02 12:55 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Kristian Frost Vingum  
2022-05-02 13:04 En påmindelse blev sendt til Kristian Frost Vingum  
2022-05-02 13:34 Kristian Frost Vingum har underskrevet dokumentet GZZ Årsrapport 2021.pdf via NemID medarbejder (Unikt ID: CVR:20222670-RID:62868079)  
2022-05-02 13:34 Alle dokumenter sendt til Kristian Frost Vingum er blevet underskrevet  
2022-05-02 14:51 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Marianne Holmer

### Visma Addo

Visma Consulting • Gærtorvet 1-5 • 1799 Copenhagen V • Denmark  
addo@visma.com • www.visma.dk/addo



Foruden dette dokument kan ét eller flere dokumenter og bilag være tilknyttet transaktionen.  
Alle dokumenter som indgik i transaktionen er listet nedenfor. Hændelsesloggen beskriver underskrivers hændelser i forbindelse med signering af dokumentet.

## Dokumenter i transaktionen

### Nærværende dokument

GZZ Årsrapport 2021.pdf

### Øvrige dokumenter i transaktionen

GZZ Revisionsprotokol 2021.pdf

Ovenstående dokumenter og bilag er fremsendt i underskrevet form til alle parter på e-mail eller som link til download. Underskriver er selv ansvarlig for download og sikker opbevaring af dokumenter og bilag.

### Download dokumenter

Har du som underskriver modtaget link til download af dokumenterne vil dette være muligt i op til 10 dage efter underskrift. Herefter vil dokumenterne blive slettet fra Visma Addo.

## Hændelseslog for dokument

### Hændelseslog for dokumentet

2022-05-02 21:33 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Mads Skau  
2022-05-02 21:34 Mads Skau har underskrevet dokumentet GZZ Årsrapport 2021.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-605510059454)  
2022-05-02 21:34 Alle dokumenter sendt til Mads Skau er blevet underskrevet  
2022-05-03 09:41 En påmindelse blev sendt til Anne Mette Bjerregaard  
2022-05-03 09:42 En påmindelse blev sendt til Steen Slaikjær  
2022-05-03 09:42 En påmindelse blev sendt til Marianne Holmer  
2022-05-03 09:43 En påmindelse blev sendt til Richard Østerballe  
2022-05-03 10:03 Marianne Holmer har underskrevet dokumentet GZZ Årsrapport 2021.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-585214951474)  
2022-05-03 10:03 Alle dokumenter sendt til Marianne Holmer er blevet underskrevet  
2022-05-03 10:46 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Richard Østerballe  
2022-05-03 10:46 Richard Østerballe har underskrevet dokumentet GZZ Årsrapport 2021.pdf via NemID medarbejder (Unikt ID: CVR:75318219-RID:1197017951026)  
2022-05-03 10:46 Alle dokumenter sendt til Richard Østerballe er blevet underskrevet  
2022-05-03 14:23 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Anne Mette Bjerregaard  
2022-05-03 14:24 Anne Mette Bjerregaard har underskrevet dokumentet GZZ Årsrapport 2021.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-664747886703)  
2022-05-03 14:24 Alle dokumenter sendt til Anne Mette Bjerregaard er blevet underskrevet  
2022-05-10 08:01 En påmindelse blev sendt til Steen Slaikjær  
2022-05-10 08:08 En påmindelse blev sendt til Steen Slaikjær  
2022-05-10 10:20 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Steen Slaikjær  
2022-05-10 10:21 Steen Anholm Slaikjær har underskrevet dokumentet GZZ Årsrapport 2021.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-197324461526)  
2022-05-10 10:21 Alle dokumenter sendt til Steen Slaikjær er blevet underskrevet

### Visma Addo

Visma Consulting • Gærtorvet 1-5 • 1799 Copenhagen V • Denmark  
addo@visma.com • www.visma.dk/addo