



Tlf: 63 12 71 00
odense@bdo.dk
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Fælledvej 1
DK-5000 Odense C
CVR-nr. 20 22 26 70

DANSKE SØMANDS- OG UDLANDSKIRKER
ÅRSREGNSKAB
2021

Penneo dokumentnøgle: E50K1-WESQY-0AU86-LMLS5-46XVE-7BTMG

CVR-NR. 27 53 45 70

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning.....	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	3-5
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning.....	6-7
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Anvendt regnskabspraksis.....	8-9
Resultatopgørelse.....	10
Balance.....	11
Noter.....	12-14

LEDELSESPÅTEGNING

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for 2021 for Danske Sømands- og Udlandskirker.

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med god regnskabsskik, som beskrevet i regnskabet afsnit om anvendt regnskabspraksis, foreningens vedtægter, Indsamlingsloven og bekendtgørelsen om indsamling mv. nr. 160 af 26. februar 2020 samt Kulturministeriets bekendtgørelse af nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Undertegnede er ansvarlige for indsamlinger foretaget i regnskabsåret og erklærer ved underskrift, at indsamlingerne er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens § 9, stk. 1, nr. 4.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 1. januar - 31. december 2021 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af foreningens finansielle stilling.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold beretningen omhandler.

Årsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Frederiksberg, den 3. maj 2022

Udlandsprovst:

Administrationschef:

Selma Ravn

Tommy Liechti

Bestyrelse:

Anne Elisabet Jensen
Formand

Inge Kjær Andersen
Næstformand

Anders Vestergaard

Bjarne Tvilde

Henriette Heide-Jørgensen

Carsten Bøgh Pedersen

Simon Kangas Larsen

Dorte Bille Harding

Jochen Arndt

Marianne Christiansen

Marianne Gaarden

Ole Stevns

Per Poulsen-Hansen

Hans M. Janus

Peter Skov-Jakobsen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til ledelsen i Danske Sømands- og Udlandskirker

REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Danske Sømands- og Udlandskirker for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes i overensstemmelse med god regnskabsskik, som beskrevet i regnskabets afsnit om anvendt regnskabspraksis, foreningens vedtægter, Indsamlingsloven og bekendtgørelsen om indsamling mv. nr. 160 af 26. februar 2020 samt Kulturministeriets bekendtgørelse af nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med god regnskabsskik, som beskrevet i regnskabets afsnit om anvendt regnskabspraksis, foreningens vedtægter, Indsamlingsloven og bekendtgørelsen om indsamling mv. nr. 160 af 26. februar 2020 samt Kulturministeriets bekendtgørelse af nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt i overensstemmelse med Indsamlingsloven og bekendtgørelsen om indsamling mv. nr. 160 af 26. februar 2020 samt Kulturministeriets bekendtgørelse af nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Uden at det har påvirket vores konklusion, skal vi henlede opmærksomheden på, at revisionen er foretaget i overensstemmelse med god offentlig revisionsskik, således som dette begreb er fastlagt i § 3 i lov om revisionen at statens regnskaber mm (L.bek. nr. 101 af 19. januar 2012) og nærmere præciseret i stk. 2 og §§ 3-7 samt i "God offentlig revisionsskik - normen for offentlig revision" fra maj 2015. Endvidere har vi sikret at regnskabet er rigtigt, og at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de meddelte bevillinger samt foretaget en vurdering af, om der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med god regnskabsskik, som beskrevet i regnskabets afsnit om anvendt regnskabspraksis, foreningens vedtægter, Indsamlingsloven og bekendtgørelsen om indsamling mv. nr. 160 af 26. februar 2020 samt Kulturministeriets bekendtgørelse af nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt retningslinjerne i Indsamlingsloven og bekendtgørelsen om indsamling mv. nr. 160 af 26. februar 2020 samt Kulturministeriets bekendtgørelse af nr. 1701 af 21. december 2010, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt retningslinjerne i Indsamlingsloven og bekendtgørelsen om indsamling mv. nr. 160 af 26. februar 2020 samt Kulturministeriets bekendtgørelse af nr. 1701 af 21. december 2010, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvaret for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Odense, den 3. maj 2022

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Jesper Bechsgaard Jørgensen
Statsautoriseret revisor

LEDELSESBERETNING

Hovedaktiviteter

Danske Sømands- og Udlandskirker er stiftet med det formål at kunne bevare, udvikle og styrke den folkekirkelige indsats for danskere, som er i udlandet for at arbejde, studere eller er på ferie, og for dansksindede i Sydslesvig.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Hele Danske Sømands- og Udlandskirkers virksomhed, inklusive den lokale økonomi i de enkelte, tilknyttede kirker, udgør en omsætning på over 60 mio. kr. i 2021. Denne årsrapport redegør imidlertid kun for den del af omsætningen, som direkte vedrører aktiviteterne i foreningen Danske Sømands- og Udlandskirker, og udviser derfor en omsætning på 34,4 mio. kr.

DSUK har i 2021 organiseret en folkekirkelig indsats gennem 40 præstestillinger og 11 andre udsendte medarbejdere. Vi har herunder betjent 7 havnebyer via sømandspræst og/eller assistent. Dansk Kirke i Sydslesvig tæller heraf 22 danske præster inkl. 1 provst. Dertil kommer ansættelse af lokalt finansierede præster for emigrantmenigheder yderligere fem steder i Canada samt betjening med gudstjenester ved besøgspræster adskillige andre steder.

De direkte omkostninger til ovenstående, afholdt gennem DSUK, var 25,3 mio. kr.

En betydelig del af Danske Sømands- og Udlandskirkers aktiviteter finansieres af to forskellige tilskud på finansloven. På finansloven for 2021 er der under § 22.11.05.10 "Tilskud til dansk kirkelig virksomhed i Sydslesvig" bevilget et tilskud på 15,1 mio. kr., og der er under § 22.11.06.10 "Tilskud til kirkelig betjening af danskere i udlandet" bevilget et tilskud på 11,6 mio. kr. til arbejdet i den øvrige del af verden.

Vi har til året 2021 modtaget et tilskud af Kulturministeriets andel af udlodningsmidlerne fra puljen til almennyttige landsdækkende organisationer på 226.289 kr.

Heldigvis har mange fonde og legater også i 2021 været villige til at støtte det vigtige arbejde. Som indtægt for Danske Sømands- og Udlandskirker, er modtaget 4,9 mio. kr., hvilket er mere end budgetteret, og hertil kommer mere end 1,3 mio. kr., som er givet direkte til specifikke formål eller bestemte kirker.

Antallet af danske sognes medlemskaber svarer til året før og lever dermed, på trods af en betydelig og vedholdende indsats, ikke helt op til forventningen. Mange sogne, både blandt medlemmer og ikke-medlemmer, støtter også Danske Sømands- og Udlandskirker gennem kirkeindsamlinger.

Fundraising blandt private ligger en smule under budgettet, der mangler ca. 135.000 kr.

Vi har modtaget arveindtægter - som ikke budgetteres - på 115.618 kr.

Personaleudgifter i Danmark ligger en smule under budgettet.

Øvrige udgifter til administration og informationsarbejde i Danmark svarer nøje til budgettet, samlet set.

Regnskabsresultatet viser et lille overskud, 92.776 kr., hvor der var budgetteret med et underskud på - 548.900 kr. Den store positive afvigelse skyldes primært påtvungne vakanceperioder i visse stillinger, hvortil det på grund af Corona ikke har været muligt at udsende medarbejdere.

LEDELSESBERETNING

Indsamlingsaktiviteter vedrørende private givere

Danske Sømands- og Udlandskirkers indsamlinger i 2021 er foretaget i henhold til Indsamlingsnævnets tilladelse § 4 med Sagsnr.: 20-72-00404.

Indsamlingerne er primært foregået via udsendelse af breve og via donationsmodulet på organisationens hjemmeside DSUK.dk. Endvidere modtages bidrag i forbindelse med salg af OK-benzin og i forbindelse med nogle auktioner på platformen Odendo.dk. Vi har anvendt sociale medier, primært Facebook, til at opfordre til at yde bidrag.

I hele indsamlingsarbejdet har vi været opmærksomme på at overholde Retningslinjer for god indsamlingsskik som er offentliggjort på Indsamlingsnævnets hjemmeside.

Indsamlingsformål

Som angivet i tilladelsen anvendes de indsamlede midler til fordel for Danske Sømands- og Udlandskirkers generelle virke, som fremgår af vedtægterne §3.

Undtagelser

I indsamlingsregnskabet som indgår i Note 2, er kun medregnet indsamlinger som er omfattede af indsamlingsloven og af Indsamlingsnævnets tilladelse. Det betyder eksempelvis at hverken løbende indbetalinger fra bidragsydere, via NETS eller Mobilepay Subscriptions, eller de betydelige bidrag fra fonde og virksomheder er medregnet her.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke organisationens finansielle stilling.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet for Danske sømands- og udlandskirker for 2021 er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik, foreningens vedtægter, Indsamlingsloven og bekendtgørelsen om indsamling mv. nr. 160 af 26. februar 2020 samt Kulturministeriets bekendtgørelse af nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Årsregnskabet er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter

Indtægter omfatter tilskud fra Finansloven samt uddelinger fra fonde, legater og øvrige indsamlinger mv. Indtægter vedrørende regnskabsåret er indregnet i resultatopgørelsen.

Direkte udgifter

Direkte udgifter omfatter bidrag til præstelønninger, drift af kirker mv. vedrørende kirker i udlandet, herunder kirker i Sydslesvig. Direkte udgifter vedrørende regnskabsåret er indregnet i resultatopgørelsen.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager til administrative medarbejdere i Danmark, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til foreningens medarbejdere.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration, lokaler, rejser mv.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, samt realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Ekstraordinære poster

Ekstraordinære poster indeholder regnskabsposter af ekstraordinær karakter i forhold til foreningens driftsaktivitet, herunder modtaget arv.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger i Danmark er optaget til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

De i udlandet beliggende kirkebygninger er i lighed med tidligere år ikke indregnet i balancen, idet det ikke er muligt at opgøre en pålidelig genindvindingsværdi.

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar er optaget til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af eventuelle opskrivninger og med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Materielle anlægsaktiver (fortsat)

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi herefter:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger.....	20-50 år	50 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	3-8 år	0%

Aktiverede istandsættelsesomkostninger, som indregnes under grunde og bygninger, herunder større malerarbejder, slibning af gulve mv., afskrives over 8 år.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Tilgodehavender hos kirkerne måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab. Urealiserede valutakursreguleringer føres via egenkapitalen.

Værdipapirer omfatter aktier og obligationer og opføres til statusdagens kursværdi. Realiseret og urealiseret kursavance og -tab føres via resultatopgørelsen.

Deposita omfatter huslejedeposita, som indregnes og måles til kostpris. Der afskrives ikke på deposita.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Skyldig skat og udskudt skat

Danske Sømands- og Udlandskirker betaler som kirkelig forening alene skat af erhvervsomkostninger og da en sådan ikke eksisterer, forekommer der ingen skat.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte låneomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld og for obligationslån svarer til restgæld beregnet på grundlag af lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet.

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter, passiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	2021 kr.	2020 tkr.
Indtægter vedrørende kirker i Sydslesvig.....	1	15.100.000	14.900
Indtægter vedrørende Sømands- og Udlandskirker.....	2	19.275.126	19.444
INDTÆGTER I ALT.....		34.375.126	34.344
Direkte udgifter vedrørende kirker i Sydslesvig.....	3	-15.100.000	-14.900
Direkte udgifter vedrørende Sømands- og Udlandskirker.....	4	-10.163.091	-12.750
BRUTTORESULTAT.....		9.112.035	6.694
Personaleomkostninger.....		-5.299.716	-5.493
Andre eksterne omkostninger.....	5	-3.001.074	-2.233
Nedskrivning på tilgodehavender.....		-349.683	-73
Af- og nedskrivninger.....		-330.291	-293
RESULTAT FØR FINANSIERING.....		131.271	-1.398
Finansielle indtægter.....		29.349	52
Finansielle omkostninger.....		-183.462	-466
RESULTAT FØR EKSTRAORDINÆRE POSTER.....		-22.842	-1.812
Arv.....		115.618	147
ÅRETS RESULTAT.....		92.776	-1.665
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING			
Overført resultat.....		92.776	-1.665
I ALT.....		92.776	-1.665

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2021 kr.	2020 tkr.
Grunde og bygninger.....		18.529.968	18.607
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....		71.331	143
Materielle anlægsaktiver.....	6	18.601.299	18.750
Tilgodehavender hos kirkerne.....		2.894.815	3.034
Værdipapirer.....		273.133	254
Finansielle anlægsaktiver.....		3.167.948	3.288
ANLÆGSAKTIVER.....		21.769.247	22.038
Andre tilgodehavender.....		3.245.014	3.868
Periodeafgrænsningsposter.....		1.914.067	1.590
Tilgodehavender.....		5.159.081	5.458
Kasse- og girobeholdninger.....		29.540	50
Indestående i pengeinstitutter.....		2.806.837	4.209
Likvide beholdninger.....		2.836.377	4.259
OMSÆTNINGSAKTIVER.....		7.995.458	9.717
AKTIVER.....		29.764.705	31.755
PASSIVER			
Kapitalkonto.....		15.236.609	14.980
Henlæggelser, solidaritetspuljen.....		1.420.032	1.545
EGENKAPITAL.....	7	16.656.641	16.525
Prioritetsgæld.....		5.329.644	5.734
Feriepengeindefrysning.....		0	2.588
Langfristede gældsforpligtelser.....		5.329.644	8.322
Kortfristet del af langfristet gæld.....		428.058	429
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		340.493	76
Anden gæld.....		5.973.387	6.243
Periodeafgrænsningsposter.....		1.036.482	160
Kortfristede gældsforpligtelser.....		7.778.420	6.908
GÆLDSFORPLIGTELSE.....		13.108.064	15.230
PASSIVER.....		29.764.705	31.755
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	8		

NOTER

	2021 kr.	2020 tkr.	Note
Indtægter vedrørende kirker i Sydslesvig			1
Tilskud på finansloven.....	15.100.000	14.900	
	15.100.000	14.900	
 Indtægter vedrørende Sømands- og Udlandskirker			2
Tilskud, legater mv.			
Tilskud på finansloven.....	11.600.000	11.400	
Legater og fonde ekskl. formålsbestemte gaver.....	2.200.421	2.797	
Legater og fonde, events.....	244.672	0	
Tilskud jf. Tips- og Lottoloven.....	226.289	215	
Anvendt af modtagne gaver til Udlandskirker.....	2.500.000	2.500	
Bidrag fra kredse og stifter.....	2.162	2	
Fundraising blandt private.....	441.608	459	
Kollekter.....	158.502	135	
Sognes kontingent.....	1.245.041	1.402	
Formålsbestemte gaver.....	1.305.355	2.155	
Formålsbestemte gaver, anvendt.....	-1.305.355	-2.155	
Momskompensation.....	125.985	106	
Bladpuljen.....	59.667	50	
Andre indtægter.....	1.322	1	
	18.805.669	19.067	
 Indsamlinger			
Bidrag i forbindelse med salg af OK-benzin og i forbindelse med nogle auktioner på platformen Odendo.dk.....	7.306	6	
Spontane private bidrag, primært via bankindbetaling.....	39.150	71	
Spontane private bidrag via hjemmeside	40.243	27	
Udgifter til donationssystem til hjemmesiden.....	-23.906	-26	
Private bidrag i forbindelse med begravelser	11.818	18	
Donationer via Mobilepay.....	2.160	2	
Omkostninger til Mobilepay	-1.005	0	
Indsamling til konkrete gaver til kirker fra private	0	20	
Formålsbestemte gaver, anvendt.....	0	-20	
Indbetalinger i forbindelse med udsendelse af breve.....	551.161	461	
Udgifter i forbindelse med udsendelse af breve.....	-157.470	-182	
	469.457	377	
 Indtægter vedrørende Sømands- og Udlandskirker i alt.....	19.275.126	19.444	

NOTER

	2021 kr.	2020 tkr.	Note
Direkte udgifter vedrørende kirker i Sydslesvig			3
Præstelønninger, kordegne og organister mv.....	11.440.857	11.812	
Drift af ejendomme samt administration.....	3.659.143	3.088	
	15.100.000	14.900	
 Direkte udgifter vedrørende Sømands- og Udlandskirker			4
Sømandskirker.....	3.786.255	5.671	
Storbymenigheder.....	5.213.775	5.516	
Ungdomsarbejde.....	773.421	1.362	
Emigrantkirker i Canada.....	228.179	38	
Emigrantkirker i Argentina.....	150.000	150	
Besøgsmenigheder.....	11.461	13	
	10.163.091	12.750	
 Andre eksterne omkostninger			5
Hjemmearbejdet i stifter.....	19.970	22	
Administration, møder og oplysningsarbejde i øvrigt.....	1.584.455	1.196	
Landsmøde.....	191.931	-2	
Churchdesk.....	186.417	171	
Projekt, Samtaler til Søs.....	377.053	337	
NYT fra DSUK.....	337.830	252	
Ejendomsudgifter.....	303.418	257	
	3.001.074	2.233	
 Materielle anlægsaktiver			6
	Grunde og bygninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	
Kostpris 1. januar 2021.....	21.330.782	488.424	
Tilgang.....	181.352	0	
Kostpris 31. december 2021.....	21.512.134	488.424	
 Afskrivninger 1. januar 2021.....	2.723.580	345.388	
Årets afskrivninger.....	258.586	71.705	
Afskrivninger 31. december 2021.....	2.982.166	417.093	
 Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021.....	18.529.968	71.331	

NOTER

Note

Egenkapital

7

	Kapitalkonto	Henlæggelser, solidaritetspuljen	I alt
Egenkapital 1. januar 2021.....	14.979.811	1.544.732	16.524.543
Forslag til årets resultatdisponering.....	92.776		92.776
Kursreguleringer.....	164.022		164.022
Årets reguleringer af henlæggelser.....		-124.700	-124.700
Egenkapital 31. december 2021.....	15.236.609	1.420.032	16.656.641

Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

8

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, 6.088 tkr., er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2021 udgør 18.530 tkr.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Bjarne Tvilde

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 3a25c976-0060-4157-b749-017d1b7d5227

IP: 176.22.xxx.xxx

2022-05-05 11:33:45 UTC



Tommy Guldborg Liechti

Administrationschef

Serienummer: PID:9802-2002-2-776248209101

IP: 193.89.xxx.xxx

2022-05-05 11:34:16 UTC



Selma Albæk Ravn

Udlandsprovst

Serienummer: PID:9208-2002-2-306153654644

IP: 212.237.xxx.xxx

2022-05-05 11:36:47 UTC



Marianne Gaarden

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-437280191681

IP: 85.191.xxx.xxx

2022-05-05 11:43:22 UTC



Inge Andersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-547278816494

IP: 194.182.xxx.xxx

2022-05-05 11:47:54 UTC



Peter Henrik Skov-Jakobsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-622652074453

IP: 91.195.xxx.xxx

2022-05-05 12:29:08 UTC



Carsten Bøgh Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-135945830367

IP: 85.191.xxx.xxx

2022-05-05 12:47:27 UTC



Hans Mørk Janus

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 34614e52-0e08-4732-8fc8-405510943b0f

IP: 176.22.xxx.xxx

2022-05-05 13:36:13 UTC



Penneo dokumentnøgle: E50K1-WESQY-0AU86-LML55-46XVE-7BTMG

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Per Poulsen-Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-247887737629

IP: 2.108.xxx.xxx

2022-05-05 13:47:38 UTC

NEM ID 

Anne Elisabet Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-302953024522

IP: 85.202.xxx.xxx

2022-05-05 15:54:36 UTC

NEM ID 

Anders Vestergaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-468192351605

IP: 91.195.xxx.xxx

2022-05-07 12:59:44 UTC

NEM ID 

Jochen Uwe Arndt

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-888269026053

IP: 185.127.xxx.xxx

2022-05-07 15:40:17 UTC

NEM ID 

Ole Stevns

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-717528175949

IP: 83.94.xxx.xxx

2022-05-07 16:30:10 UTC

NEM ID 

Marianne Christiansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-211194254661

IP: 94.189.xxx.xxx

2022-05-07 20:58:50 UTC

NEM ID 

Henriette Helene Heide-Jørgensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 7893a339-c14a-4ae5-9738-7667483ebc99

IP: 94.134.xxx.xxx

2022-05-09 14:08:35 UTC

Mit 

Navnet er skjult (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-001171007872

IP: 99.241.xxx.xxx

2022-05-09 15:46:10 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: E50K1-WESQY-0AU86-LML55-46XVE-7BTMG

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Navnet er skjult (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-557654178621

IP: 87.57.xxx.xxx

2022-05-10 10:37:30 UTC

NEM ID 

Jesper Bechsgaard Jørgensen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:20222670-RID:1156402381372

IP: 77.243.xxx.xxx

2022-05-10 11:34:04 UTC

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>