

Regnskab over indsamlingen _____

(Kun til brug for regnskaber, hvor det indsamlede beløb er på 50.000 kr. eller derunder.)

Oplysninger om indsamlingen

Indsamlingsnævnets j.nr.:

Indsamlers navn(e):

Indsamlingsperiode:

Indsamlingskontoens registrerings- og kontonummer:

1) Oplysninger om indtægter og udgifter

| Felt nr. | Indsamlingsregnskab | Beløb |
|----------|--|------------|
| 001 | Indkomne bidrag og øvrige indsamlingsindtægter | kr. |
| 002 | - Administrationsudgifter | kr. |
| 003 | Indsamlingens overskud | kr. |

2) Specifikation af administrationsudgifterne (fx gebyr til Indsamlingsnævnet):

| Felt nr. | Administrationsudgifter | Beløb |
|------------|-------------------------|------------|
| 200.1 | | kr. |
| 200.2 | | kr. |
| 200.3 | | kr. |
| 200.4 | | kr. |
| 200.5 | | kr. |
| 200.6 | | kr. |
| 200.7 | | kr. |
| 200.8 | | kr. |
| 200.9 | | kr. |
| 200 | I alt | kr. |

3) Anvendelse af indsamlingens overskud

| Felt nr. | Hvad er indsamlingens overskud anvendt til? | Beløb |
|------------|---|------------|
| 300.1 | | kr. |
| 300.3 | | kr. |
| 300.3 | | kr. |
| 300.4 | | kr. |
| 300.5 | | kr. |
| 300.6 | | kr. |
| 300.7 | | kr. |
| 300.8 | | kr. |
| 300.9 | | kr. |
| 300 | Anvendt i alt | kr. |
| 301 | Eventuelt resterende overskud herefter, der endnu ikke er anvendt | kr. |

- Indsamlingens overskud er endnu ikke fuldt anvendt jf. ovenfor, og undertegnede eftersender inden et år fra i dag en erklæring om anvendelsen af indsamlingsresultatet til Indsamlingsnævnet, jf. § 8, stk. 4 i indsamlingsbekendtgørelsen¹.

Underskrifter

Undertegnede er ansvarlige for indsamlingen og erklærer ved underskrift, at indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven² og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens § 8, stk. 2.

***OBS:** Ved indsamlinger afholdt af fysiske personer; komiteer, skal blanketten underskrives af alle tre komiteemedlemmer. Ved indsamlinger afholdt af juridiske personer skal regnskabet underskrives af de tegningsberettigede.*

Dato:
Navn:



Underskrift

Dato:
Navn:

Underskrift

Dato:
Navn:

Underskrift

¹ Bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling m.v.

² Lov nr. 511 af 26. maj 2014 om indsamling m.v. med senere ændringer.

Vejledning til Regnskabsblanket

| Felt nr. | Vejledning |
|------------|--|
| 001 | <p>Indsamlingens indtægter i indsamlingsperioden anføres.</p> <p>Indsamlinger og bidrag fortolkes i overensstemmelse med indsamlingslovens § 1, stk. 1 og stk. 3, herunder også hvorvidt salg anses som værende en del af indsamlingen.</p> <p>Indsamlingsloven § 2 oplister, hvilke indsamlinger og bidrag, der ikke skal indgå i regnskabet, ligesom bl.a. medlemsskaber og -kontingenter ikke skal indgå i indsamlingsregnskabet.</p> |
| 002 | I rubrikken overføres summen fra Felt nr. 200. |
| 003 | Indsamlingens overskud beregnes som Indkomne bidrag (Felt nr. 001) fratrukket eventuelle Administrationsudgifter (Felt nr. 002). |
| 200 | <p>Udgifterne ved administrationen af indsamlingen skal være specificerede, jf. § 8, stk. 1, nr. 2, i indsamlingsbekendtgørelsen.</p> <p>Specifikationens sum føres op i Felt nr. 002 Administrationsudgifter.</p> <p>Hvis der er afholdt yderligere administrationsudgifter, end der kan specificeres i skemaet, kan særskilt specifikation vedlægges som bilag.</p> |
| 300 | <p>Anvendelsen af indsamlingens overskud skal være specificeret, jf. indsamlingsbekendtgørelsens § 8, stk. 1, nr. 2.</p> <p>Hvis overskuddet er anvendt til yderligere formål, end der kan specificeres i skemaet, kan særskilt specifikation vedlægges som bilag.</p> |
| 301 | <p>Hvis indsamlingens overskud ikke er anvendt fuldt ud på tidspunktet for regnskabets aflæggelse.</p> <p>Beregnes som Felt nr. 003 Indsamlingens overskud fratrukket Felt nr. 300 Anvendt i alt.</p> <p>Inden ét år fra regnskabets aflæggelse skal de ansvarlige indsende en erklæring om anvendelsen af indsamlingsresultatet til Indsamlingsnævnet, jf. § 8, stk. 4 i indsamlingsbekendtgørelsen. Se blanket "Overskudserklæring".</p> |

Såfremt der er yderligere spørgsmål til udfyldelse af Regnskabsblanketten, kan Civilstyrelsen kontaktes på telefon 33 92 33 34 mandag-fredag mellem kl. 10 og 13 eller kontrol@civilstyrelsen.dk, gerne med anførelse af det relevante sagsnr. i emnefeltet.