

Mariagerfjord Frikirke

Gl. Hobrovej 5C, 9500 Mariager

CVR-nr. 60 69 76 12

Årsrapport

1. januar - 31. december 2021

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Foreningsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2021	
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	16

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 for Mariagerfjord Frikirke.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1283 af 15. november 2018 om Trossamfundsregistret og årsregnskabslovens regnskabsklasse A.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Undertegnede er ansvarlige for indsamlinger og erklærer ved underskrift, at indsamlinger i året er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens § 9, stk. 1, nr. 4.

Årsrapporten indstilles til menighedens godkendelse.

Mariager, den 4. marts 2022

Kasserer



Claus Hermansen
Administrativ præst

Bestyrelse



Allan Egebjerg Madsen



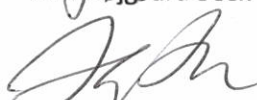
Lars Højgaard Bech



John Dupont Ravn



Tina Malena Daugaard Wirtz



Karina Rasmussen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne i Mariagerfjord Frikirke

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Mariagerfjord Frikirke for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter bekendtgørelse nr. 1283 af 15. november 2018 om Trossamfundsregistret og årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1283 af 15. november 2018 om Trossamfundsregistret og årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1283 af 15. november 2018 om Trossamfundsregistret og årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aalborg, den 4. marts 2022

Redmark

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 28 44 27 89



Frank Nørgaard
statsautoriseret revisor
mne27773

Foreningsoplysninger

Foreningen

Mariagerfjord Frikirke
Gl. Hobrovej 5C
9500 Mariager

CVR-nr.: 60 69 76 12

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Menighedsrådet/ledelsen

Allan Egebjerg Madsen
Lars Højgaard Bech
John Dupont Ravn
Tina Malena Daugaard Wirtz
Karina Rasmussen

Direktion

Claus Hermansen, Administrativ præst

Revision

Redmark
Godkendt Revisionspartnerselskab
Hasseris Bymidte 6
9000 Aalborg

Bankforbindelse

Sparekassen Danmark

Ledelsesberetning

Foreningens formål

Menighedens formål er at være en tidssvarende evangelikal og karismatisk kirke med Det Nye Testaments værdier som forbillede, hvor Jesus Kristus forkyndes, opleves og ophøjes.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende. Årets resultat har været påvirket af udbruddet af Coronavirus (COVID-19). Foreningen har ansøgt kompensation som er indgået under andre driftsindtægter. Foreningen forventer normal drift efter COVID-19.

Beretning om årets indsamlinger

Mariagerfjord Frikirke har tilladelse til indsamlinger efter Lov om indsamling m.v § 4, stk. 1.

Mariagerfjord Frikirke har i året foretaget løbende indsamlinger til kirkens drift og aktiviteter på gudstjenester samt via hjemmeside, nyhedsblade, streaming og e-mails.

Der redegøres for indsamlede gaver i note 2 og 3.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2021	2020
2 Ordinære indtægter	3.001.277	3.006.713
5 Andre driftsindtægter	126.846	0
3 Andre eksterne omkostninger	-881.036	-1.074.033
4 Personaleomkostninger	-1.470.637	-1.296.934
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-253.537	-239.895
Resultat før finansielle poster	522.913	395.851
6 Øvrige finansielle omkostninger	-65.551	-69.209
Årets resultat	457.362	326.642
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	457.362	326.642
Disponeret i alt	457.362	326.642

Balance 31. december

Aktiver			
<u>Note</u>		<u>2021</u>	<u>2020</u>
Anlægsaktiver			
7	Grunde og bygninger	12.827.092	13.017.404
8	Inventar	463.242	450.939
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>13.290.334</u>	<u>13.468.343</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>13.290.334</u>	<u>13.468.343</u>
Omsætningsaktiver			
	Tilgodehavende forpligtelseserklæringer og gaver	132.479	125.908
9	Andre tilgodehavender	18.664	155.323
	Periodeafgrænsningsposter	14.838	14.708
	Tilgodehavender i alt	<u>165.981</u>	<u>295.939</u>
	Likvide beholdninger	<u>1.018.661</u>	<u>672.041</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>1.184.642</u>	<u>967.980</u>
	Aktiver i alt	<u>14.474.976</u>	<u>14.436.323</u>

Balance 31. december

Passiver			
<u>Note</u>		<u>2021</u>	<u>2020</u>
Egenkapital			
	Egenkapital primo	9.725.630	9.398.987
	Øvrige reserver - missionsarbejde	597.492	597.492
	Overført resultat	457.362	326.642
	Egenkapital i alt	10.780.484	10.323.121
Gældsforpligtelser			
10	Gæld til realkreditinstitutter	3.269.234	3.506.594
	Ferie pengeforpligtigelse til indefrysning	0	116.243
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	3.269.234	3.622.837
	Kortfristet del af langfristet gæld	239.974	236.276
	Gæld til pengeinstitutter	1	0
11	Anden gæld	183.110	252.159
	Foudbetalt forpligtelseserklæringer	2.173	1.930
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	425.258	490.365
	Gældsforpligtelser i alt	3.694.492	4.113.202
	Passiver i alt	14.474.976	14.436.323
1 Særlige poster			
12 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser			

Noter

	2021	2020
1. Særlige poster		
Årets resultat har været påvirket af udbruddet af Coronavirus (COVID-19). Foreningen har ansøgt kompensation som er indgået under andre driftsindtægter. Foreningen forventer normal drift efter COVID-19.		
2. Ordinære indtægter		
Gaver		
Forpligtelseserklæringer	2.093.647	2.059.716
Fradragsberettigede gaver	722.946	773.223
Kollekt	7.171	11.945
Gaver i alt	2.823.764	2.844.884
Lejeindtægter		
Udlejning af lokaler	96.300	101.408
Lejeindtægter i alt	96.300	101.408
Offentlig tilskud		
Tilskud Tips- og lottomidler	15.279	30.469
Momsrefusion for tidligere indkomstår	49.027	25.753
Offentlig tilskud i alt	64.306	56.222
Andre indtægter		
Øvrige indtægter	16.907	4.199
Andre indtægter i alt	16.907	4.199
	3.001.277	3.006.713

Noter

		2021	2020
Indsamlet gaver i alt kr. 2.823.764 fordels således:			
Kirkens drift og aktiviteter	kr.	2.688.230	
Kirkens drift og aktiviteter i alt	Kr.	2.688.230	
Andre øremærket indsamlinger:			
Missionær, Helmi & Feli - Peru	kr.	6.100	
Missionær, Wapang - Kina	kr.	13.000	
Missionær, Faros - Grækenland	kr.	13.203	
Missionær, Impact People -Tanzania	kr.	13.307	
Organisationen Open Doors	kr.	15.803	
Organisationen Frikirkenet	kr.	5.720	
Organisationen, House of Hope	kr.	271	
Rehabiliteringscenter Betesda	kr.	15.775	
Organisationen, Dansk Flygtningehjælp	kr.	13.735	
Efterskolen Alterna	kr.	7.680	
Egen Julehjælp til uddeling i Nordjylland	kr.	30.940	
Andre øremærket indsamlinger i alt	Kr.	135.534	
Gaver i alt	kr.	2.823.764	

Der har ingen udgifter været forbundet med indsamlingerne.

3. Andre eksterne omkostninger

Menighedsliv	118.097	147.333
Lokaleomkostninger	245.713	384.053
Administrationsomkostninger	149.748	148.869
Mission	367.478	393.778
	881.036	1.074.033

Noter

2021

2020

Af indsamlet gaver er kr. 2.688.230 avendt til kirkens drift og aktiviteter, som også er præciseret i note 2. Gaverne anvendes til dækning af løn kr. 1.470.637, menighedsliv kr. 118.097, lokaleomkostninger kr. 245.713, administrationsomkostninger kr. 149.748, mission kr. 367.478, renter kr. 65.551, afdrag på realkredit kr. 236.276 samt indkøb af nyt inventar kr. 75.529 som også præciseres i note 3, 4, 8 og 10.

Af andre øremærkede indsamlinger, som også er præciseret i note 2, er der overført kr. 135.534 til nedenstående organisationer og missionærer. Der har ingen udgifter været forbundet med indsamlingerne.

Missionær, Helmi & Feli - Peru	kr.	6.100
Missionær, Wapang - Kina	kr.	13.000
Missionær, Faros - Grækenland	kr.	13.203
Missionær, Impact People -Tanzania	kr.	13.307
Organisationen Open Doors	kr.	15.803
Organisationen Frikirkenet	kr.	5.720
Organisationen, House of Hope	kr.	271
Rehabiliteringscenter Betesda	kr.	15.775
Organisationen, Dansk Flygtningehjælp	kr.	13.735
Efterskolen Alterna	kr.	7.680
Egen Julehjælp til uddeling i Nordjylland	kr.	30.940
Andre øremærket indsamlinger i alt	Kr.	135.534

4. Personaleomkostninger

Lønninger og gager	1.313.831	1.169.707
Pensioner	68.852	68.359
Andre omkostninger til social sikring	23.782	17.412
Personaleomkostninger i øvrigt	64.172	41.456
	1.470.637	1.296.934
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	3	3

5. Andre driftsindtægter

Lønkomensation som følge af COVID-19	126.846	0
	126.846	0

Noter

	2021	2020
6. Øvrige finansielle omkostninger		
Renter, pengeinstitutter	7.939	4.317
Renter og bidrag, realkredit	56.595	64.892
Øvrige renteomkostninger	1.017	0
	65.551	69.209
	31/12 2021	31/12 2020
7. Grunde og bygninger		
Kostpris 1. januar 2021	15.110.845	15.110.845
Kostpris 31. december 2021	15.110.845	15.110.845
Afskrivninger 1. januar 2021	-2.093.441	-1.903.129
Årets afskrivninger	-190.312	-190.312
Afskrivninger 31. december 2021	-2.283.753	-2.093.441
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021	12.827.092	13.017.404
8. Inventar		
Kostpris 1. januar 2021	1.278.397	1.123.041
Tilgang i årets løb	75.529	155.357
Kostpris 31. december 2021	1.353.926	1.278.398
Afskrivninger 1. januar 2021	-827.459	-777.876
Årets afskrivninger	-63.225	-49.583
Afskrivninger 31. december 2021	-890.684	-827.459
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021	463.242	450.939
9. Andre tilgodehavender		
Andre tilgodehavender på skattekontoen	0	124.572
Andre tilgodehavender	2.800	282
Tilgodehavende udlodningsmidler	15.279	30.469
Mellemregning med ansatte	585	0
	18.664	155.323

Noter

	<u>31/12 2021</u>	<u>31/12 2020</u>
10. Gæld til realkreditinstitutter		
Realkredit AS - F1 var. rente - t.kr. 2.500 - Restløbetid 18 år	1.548.545	1.637.324
Realkredit AS - 0,5% fast rente - t.kr. 2.338 - Restløbetid 13 år	2.005.105	2.152.602
Amotisering af låneomkostninger	<u>-44.442</u>	<u>-47.056</u>
	3.509.208	3.742.870
Heraf forfalder inden for 1 år	<u>-239.974</u>	<u>-236.276</u>
	<u>3.269.234</u>	<u>3.506.594</u>
 Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	 <u>2.350.000</u>	 <u>2.600.000</u>

Noter

	<u>31/12 2021</u>	<u>31/12 2020</u>
11. Anden gæld		
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	89.280	169.017
ATP og andre sociale ydelser	2.840	3.219
Feriepenge	0	227
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	37.925	36.602
Skyldige revisor	30.000	22.500
Skyldig depositum	6.100	5.100
Skyldig til Julehjælp næste år	8.363	1.322
Andre skyldige poster	8.602	14.172
	<u>183.110</u>	<u>252.159</u>

12. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, 3.554 t.kr., er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2021 udgør 12.827 t.kr.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Mariagerfjord Frikirke er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1283 af 15. november 2018 om Trossamfundsregistret og årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningens forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Ordinære indtægter

Ordinære indtægter indregnes i resultatopgørelsen, når de er indgået. Forpligtelseserklæringer indregnes dog i resultatopgørelsen i den periode, de vedrører.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger menighedsliv, lokaler, administration og mission.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til foreningens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Afskrivninger

Afskrivninger indeholder årets afskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter rentekomkostninger, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger måles til kostpris med tillæg af opskrivninger og med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger til dagsværdi og med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Bygninger	30-50 år
Inventar	5-20 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab. Foreningen har valgt at anvende IAS 39 som fortolkningsgrundlag ved indregning af nedskrivning af finansielle aktiver, hvilket betyder, at der skal foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende de efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Gældsforpligtelser

Gæld til realkreditinstitut og kreditinstitutter er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på låneoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.