

Kristelig Handicapforening

Katrinebjergvej 75, 8200 Aarhus N

CVR-nr. 19 13 69 49

Årsrapport

2020

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse 8. maj 2021.

Jens Jul Jacobsen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Fondsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2020	
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Noter	14

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og administrator har dags dato aflagt årsrapporten for 2020 for Kristelig Handicapforening.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med foreningens vedtægter og årsregnskabsloven, samt bekendtgørelse nr. 112 af 5. februar 2020.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus N, den 8. maj 2021

Administrator

Walther Plauborg Hansen

Bestyrelse

Thomas Bjerg Mikkelsen
formand

Karsten Rughave Sørensen
næstformand

Lars Bækgaard
kasserer

Bjarne Ingemansen

Helga Hvidtfeldt Sønderby

Mogens Stig Nielsen

Jan Lavdal-Pedersen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Kristelig Handicapforening

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Kristelig Handicapforening for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven og foreningens vedtægter, samt bekendtgørelse nr. 112 af 5. februar 2020.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og foreningens vedtægter, samt bekendtgørelse nr. 112 af 5. februar 2020.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt bekendtgørelse nr. 112 af 5. februar 2020. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt bekendtgørelse nr. 112 af 5. februar 2020, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Bestyrelsens ansvar for årsregnskabet

Bestyrelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven og foreningens vedtægter, samt bekendtgørelse nr. 112 af 5. februar 2020. Bestyrelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som bestyrelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Herudover er det bestyrelsens ansvar, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er bestyrelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre bestyrelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt bekendtgørelse nr. 112 af 5. februar 2020, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt bekendtgørelse nr. 112 af 5. februar 2020, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af bestyrelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som bestyrelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om bestyrelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi kommunikerer med bestyrelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Bestyrelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven, samt bekendtgørelse nr. 112 af 5. februar 2020.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav, samt bekendtgørelse nr. 112 af 5. februar 2020. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aabyhøj, den 8. maj 2021

BRANDT

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 25 49 21 45

Hans Peter Roug
statsautoriseret revisor
mne33683

Fondsoplysninger

Fonden

Kristelig Handicapforening
Katrinebjergvej 75
8200 Aarhus N

Telefon: 87 41 01 38

CVR-nr.: 19 13 69 49

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Thomas Bjerg Mikkelsen, formand
Karsten Rughave Sørensen, næstformand
Lars Bækgaard, kasserer
Bjarne Ingemansen
Helga Hvidtfeldt Sønderby
Mogens Stig Nielsen
Jan Lavdal-Pedersen

Administrator

Walther Plauborg Hansen

Revision

BRANDT Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Søren Frichs Vej 36 L
8230 Aabyhøj

Ledelsesberetning

Fondens væsentligste aktiviteter

Kristelig Handicapforening har til formål på evangelisk-luthersk grund:

- At fremme forkyndelsen af det kristne budskab blandt handicappede og deres pårørende
- At fremme oprettelse af kristne bofællesskaber for handicappede og varetage disse interesser
- At varetage de handicappedes sag generelt til bedste for de handicappede og deres familier.

Foreningens formål opnås ved at arbejde for videreudvikling af forkyndelsesarbejdet, rådgivnings- og konsulentvirksomhed for interesserede egne medlemmer/bofællesskaber og andre samarbejdspartnere, kursus- og konferencevirksomhed, PR og markedsføring, politisk arbejde og andre tiltag, der kan fremme kendskabet til foreningen og foreningens arbejde for handicappede.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Foreningen havde til årets start planlagt aktiviteterne med workshop, kurser og netværkssamlinger, helt i lighed med tidligere år. Der blev afholdt en workshop inden Danmark lukkede ned. Årsmøde blev aflyst i sin vanlige form og blev afholdt online senere. I efteråret har der været gennemført en kursusdag for personale. Det er forsat vigtigt for foreningen at blive kendt og derfor ydes der en særlig indsats for dette. Der er kontakt til menigheder og kirker for at sikre, at alle med et handicappet barn som har et tilknytningsforhold til kirken, kender Kristelig Handicapforening. Profilvideo, som skal fortælle om foreningens aktiviteter, er produceret. I 2018 blev der etableret et netværk for forældre med et barn inden for autismespekteret. Dette netværk har base i Aarhus, og et tilsvarende netværk er under opstart i Østdanmark. Dette netværk er opstartet og Borgfonden har givet støtte til denne oprettelse. Der arbejdes intens på at få etableret et nyt bofællesskab i Storkøbenhavn. Der er en lokal bestyrelse og KH's bestyrelse og landskontor yder forsat støtte til dette arbejde.

Aktiviteterne er tilrettelagt og gennemført i overensstemmelse med foreningens formål, målsætninger og budgetter. Desværre er langt de fleste arrangementer blevet aflyst pga. Corona-restriktionerne.

Foreningen har i året modtaget udlodningsmidler (ULFRI-puljen) på kr. 257.101 fra Socialstyrelsen, som er anvendt til foreningens aktiviteter i året.

En stor udfordring har været foreningens salg af Lodsedler. Perioden faldt mens Danmark var lukket ned og det betød selvfølgelig at lodsedlerne ikke kunne sælges på vanlig vis. Der blev gjort en ihærdig indsats for at få solgt via onlinekontakter, aflevering i brevkasser mv. Dette forklarer en mindre indtægt i 2020 på i alt kr. 147.137. Som følge deraf blev der sidst på året givet en ekstra opfordring til at støtte KH og responsen blev kr. 76.202 i gaver.

Årets nettoomsætning udgør kr. 1.867.555 mod kr. 1.967.123 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør kr. 1.213 mod kr. 190.442 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Den forventede udvikling

Kristelig Handicapforening har forventninger om at der vil være kontinuitet i forhold til de aktiviteter der planlægges med, men imødeser også en begrænset aktivitet i 2021 grundet Corona.

Ledelsesberetning

Der er flere bofællesskaber som udvider og derfor vil medlemskontingentet stige lidt.

Der vil være øget fokus på at gøre foreningen kendt. Der er foretaget mødebooking som har afstedkommet aftaler om mødevirksomhed. Det vil ske både gennem kontakt til kirker, udbrede kendskab til foredragsholdere, og anvende profilvideo. Der vil forsat være fokus på at tale de handicappedes sag og bidrage i den offentlige debat. Samarbejdet med LEV og LOS og Selveje Danmark forventes at intensiveres.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Kristelig Handicapforening er aflagt i overensstemmelse med foreningens vedtægter og årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om en forening.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Afledte finansielle instrumenter

Afledte finansielle instrumenter indregnes første gang i balancen til kostpris og måles efterfølgende til dagsværdi. Positive og negative dagsværdier af afledte finansielle instrumenter indgår i andre tilgodehavender henholdsvis anden gæld.

Ændringer i dagsværdien af afledte finansielle instrumenter, der er beregnet til sikring af dagsværdien af et indregnet aktiv eller en indregnet forpligtelse, indregnes i resultatopgørelsen sammen med eventuelle ændringer i dagsværdien af det sikrede aktiv eller den sikrede forpligtelse.

Ændringer i dagsværdien af afledte finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder betingelserne for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes i andre tilgodehavender eller anden gæld og i egenkapitalen.

Resultater den fremtidige transaktion i indregning af aktiver eller forpligtelser, overføres beløb, som tidligere er indregnet i egenkapitalen til kostprisen for henholdsvis aktivet eller forpligtelsen. Resultater den fremtidige transaktion i indtægter eller omkostninger, overføres beløb, som løbende er indregnet i egenkapitalen, til resultatopgørelsen i den periode, hvor det sikrede påvirker resultatopgørelsen.

Anvendt regnskabspraksis

For afledte finansielle instrumenter, som ikke opfylder betingelserne for behandling som sikringsinstrumenter, indregnes ændringer i dagsværdi løbende i resultatopgørelsen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration og lokaler.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til foreningens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Balancen

Finansielle anlægsaktiver

Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Værdipapirer

Værdipapirer der er indregnet under omsætningsaktiver, måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Anvendt regnskabspraksis

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2020</u> kr.	<u>2019</u> kr.
2 Indtægter	1.867.555	1.967.123
3 Arrangementer	-13.457	-31.395
4 KH bladet	-100.877	-102.012
Tilskud til fællesprojekter	-2.000	-11.064
5 Administrationsomkostninger	-422.192	-374.382
Bruttoresultat	1.329.029	1.448.270
6 Personaleomkostninger	-1.411.382	-1.462.758
Driftsresultat	-82.353	-14.488
7 Andre finansielle indtægter	116.549	204.931
Øvrige finansielle omkostninger	-32.983	0
Årets resultat	1.213	190.443
 Forslag til resultatdisponering:		
Overført til reserve til fremtidige aktiviteter	58.700	0
Overføres til overført resultat	0	190.443
Disponeret fra overført resultat	-57.487	0
Disponeret i alt	1.213	190.443

Balance 31. december

Aktiver	2020	2019
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
Anlægsaktiver		
8 Deposita	6.904	6.904
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>6.904</u>	<u>6.904</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>6.904</u>	<u>6.904</u>
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	50	3.300
9 Andre tilgodehavender	3.730.156	2.956.411
Periodeafgrænsningsposter	20.853	0
Tilgodehavender i alt	<u>3.751.059</u>	<u>2.959.711</u>
Andre værdipapirer og kapitalandele	<u>1.334.363</u>	<u>1.349.212</u>
Værdipapirer i alt	<u>1.334.363</u>	<u>1.349.212</u>
10 Likvide beholdninger	<u>2.088.038</u>	<u>2.830.365</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>7.173.460</u>	<u>7.139.288</u>
Aktiver i alt	<u>7.180.364</u>	<u>7.146.192</u>

Balance 31. december

Passiver	2020	2019
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
Egenkapital		
11 Reserve til fremtidige aktiviteter	208.700	150.000
12 Overført resultat	6.568.057	6.625.545
Egenkapital i alt	6.776.757	6.775.545
Gældsforpligtelser		
13 Rentefrie lån	2.000	37.000
Langfristede gældsforpligtelser i alt	2.000	37.000
Kortfristet del af langfristet gæld	35.000	42.000
14 Leverandører af varer og tjenesteydelser	60.177	96.450
15 Anden gæld	306.430	195.197
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	401.607	333.647
Gældsforpligtelser i alt	403.607	370.647
Passiver i alt	7.180.364	7.146.192
1 ULFRI-midler		
15 Offentlige indsamlinger		
17 Eventualposter		

Noter

1. ULFRI-midler

ULFRI-midler fra Socialstyrelsen, som i 2020 udgør kr. 257.101, se note 2, er anvendt til aktiviteter i landssekretariatet relateret til foreningens formål. Tilskuddet er ikke anvendt til kommerciel virksomhed.

	2020 kr.	2019 kr.
2. Indtægter		
Gavebreve, LL § 12 stk. 3	234.055	230.338
Gaver, LL 8 a	318.490	242.788
Medlemskontingent	241.350	238.000
Faglige kontingenter	407.500	405.000
Øvrige gaver	28.161	12.093
Kollekter	40.558	49.313
Testamentariske gaver	632	99.805
Gavebreve og kontingenter mv. i alt	<u>1.270.746</u>	<u>1.277.337</u>
Momskompensation	25.660	27.247
Resultat af lodseddelsalg	123.901	271.038
Salg af merchandise	24.520	20.792
Udgifter til merchandise	-21.927	-21.739
Andre indtægter	12.554	339
Annonceindtægter	15.000	0
Andre indtægter i alt	<u>179.708</u>	<u>297.677</u>
Driftstilskud - ULFRI, Socialstyrelsen	257.101	259.661
Projekttilskud - Handicappuljen, Socialstyrelsen	0	97.520
Projekttilskud - tilbagebetales Socialstyrelsen	0	-13.871
Projekttilskud - korrektion af tilbagebet. af tilskud vedr. 2018	0	8.799
Projekttilskud - Borg fonden	160.000	40.000
Offentlige tilskud i alt	<u>417.101</u>	<u>392.109</u>
	<u>1.867.555</u>	<u>1.967.123</u>

Noter

	2020 kr.	2019 kr.
3. Arrangementer		
Kursus	3.256	-27.346
Frøfestival	7.768	52.225
Årsmøde	2.433	6.516
	13.457	31.395
4. KH bladet		
Trykning og layout	59.730	63.043
Porto	41.147	38.969
	100.877	102.012
5. Administrationsomkostninger		
Kontorartikler	8.066	9.289
Edb-omkostninger	57.801	60.949
Husleje, el og varme	59.232	54.800
Mindre nyanskaffelser	9.905	19.762
Telefon og internet	3.391	2.900
Porto og gebyrer	28.818	26.695
Udarbejdelse og revision af årsrapport	24.375	24.375
Revisorhonorar, i øvrigt	-1.400	-1.400
Forsikringer	2.622	-11.885
Faglitteratur og tidsskrifter	34.237	30.665
Kontingenter	52.603	38.624
Bestyrelsesmøder	1.698	5.694
SAF-møder	39.472	76.440
Møder	2.191	2.583
Annoncer og PR	11.642	10.246
Repræsentation	1.498	879
Øvrige omkostninger	1.084	6.398
ASF-netværk	82.157	2.694
Projektomkostninger	0	11.874
	422.192	374.382

Noter

	2020 kr.	2019 kr.
6. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	1.218.849	1.245.298
Pensioner	169.514	192.283
Andre omkostninger til social sikring	23.019	25.177
	1.411.382	1.462.758
7. Andre finansielle indtægter		
Renter, gældsbreve	105.635	71.704
Udbytte porteføljeaktier	10.914	24.967
Kursregulering af værdipapirer, der er omsætningsaktiver	0	108.260
	116.549	204.931
8. Deposita		
Kostpris primo	6.904	6.904
Kostpris ultimo	6.904	6.904
Regnskabsmæssig værdi ultimo	6.904	6.904
9. Andre tilgodehavender		
Gældsbev. Trehuse	637.689	918.720
Gældsbev. Hjertebo	461.987	543.171
Gældsbev. Valmuen	144.208	181.361
Gældsbev. Solglimt	1.032.242	1.031.530
Gældsbev. Storkøbenhavn	52.481	50.949
Gældsbev. Heragården	172.454	201.019
Gældsbev. Østbækhemmet	1.229.095	0
Diverse tilgodehavender	0	29.661
	3.730.156	2.956.411

Noter

	31/12 2020 kr.	31/12 2019 kr.
10. Likvide beholdninger		
Kassebeholdning	1.443	18.995
Danske Bank	473.383	575.473
Nordea	297.898	267.278
Skjern Bank	855.873	1.205.942
Vestjysk Bank	459.238	762.541
Vensyssel Spar	203	136
	2.088.038	2.830.365
11. Reserve til fremtidige aktiviteter		
Reserveret primo	150.000	150.000
Henlagt af årets resultat	92.000	0
Anvendt i året	-33.300	0
	208.700	150.000
<p>Af reserven udgør t.kr. 92 ej udnyttede midler fra Borgfonden.</p>		
12. Overført resultat		
Overført resultat primo	6.625.544	6.435.102
Årets overførte overskud eller underskud	-57.487	190.443
	6.568.057	6.625.545
<p>Skriv egen tekst her</p>		
13. Rentefrie lån		
Rentefrie lån i alt	37.000	79.000
Heraf forfalder inden for 1 år	-35.000	-42.000
	2.000	37.000
14. Leverandører af varer og tjenesteydelser		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	36.427	72.700
Afsat revisor	23.750	23.750
	60.177	96.450

Noter

	31/12 2020 kr.	31/12 2019 kr.
15. Anden gæld		
Feriepenge forpligtelse	187.491	156.453
Skyldige sociale bidrag	118.939	38.744
	306.430	195.197
16. Offentlige indsamlinger		
Indtægter	205.009	122.533
Udgifter	-5.593	-2.290
	199.416	120.243

Ovenstående er resultatet af offentlige indsamlinger via hjemmesiden k-h.dk og mobile betalingsløsninger. Overskuddet er anvendt til aktiviteter jf. Kristelig Handicapforenings formål.

Indsamlingsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med indsamlingsloven og bekendtgørelse om indsamling m.v. nr. 160 af 26. februar 2020.

17. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Foreningen har indgået huslejekontrakter med en uopsigelighed på 6 måneder. Forpligtelsen andrager t.kr. 27.

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Walther Plauborg Hansen

Direktør

Serienummer: CVR:19136949-RID:78133783

IP: 5.103.xxx.xxx

2021-05-12 12:36:47Z

NEM ID 

Thomas Bjerg Mikkelsen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-241508436081

IP: 176.20.xxx.xxx

2021-05-12 12:49:33Z

NEM ID 

Bjarne Ingemansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-738702448618

IP: 176.20.xxx.xxx

2021-05-12 22:11:36Z

NEM ID 

Jan Lavdal-Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-468477623578

IP: 188.114.xxx.xxx

2021-05-14 13:32:01Z

NEM ID 

Karsten Rughave Sørensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-066996529812

IP: 212.112.xxx.xxx

2021-05-16 05:49:29Z

NEM ID 

Helga Elisabeth Sønderby

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-651594917154

IP: 85.184.xxx.xxx

2021-05-16 13:42:08Z

NEM ID 

Lars Bækgaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-966803187656

IP: 85.184.xxx.xxx

2021-05-16 14:03:29Z

NEM ID 

Mogens Stig Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-391613375544

IP: 62.198.xxx.xxx

2021-05-17 15:02:09Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: i8TM8-VGFOA-KBPTX-NH0HH-P33IS-DITBH

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Hans Peter Roug

Statsautoriseret revisor

På vegne af: BRANDT Statsautoriseret Revisionspartne...

Serienummer: CVR:25492145-RID:59168101

IP: 86.52.xxx.xxx

2021-05-17 18:53:31Z

NEM ID 

Jens Jul Jacobsen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-955066196299

IP: 77.33.xxx.xxx

2021-05-19 08:16:53Z

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>