

ANIMA Foreningen for alle dyrs rettigheder

Tornebuskegade 7, 1. sal

1131 København K

CVR-nummer 29 04 76 50

Årsrapport

1. januar 2020 - 31. december 2020

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på foreningens ordinære generalforsamling
den 25. juni 2021

Dirigent

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	2
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab	
Resultatopgørelse	8
Aktiver	9
Passiver	10
Egenkapitalopgørelse	11
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	14

Selskabsoplysninger

Selskab

ANIMA Foreningen for alle dyrs rettigheder
Tornebuskegade 7, 1. sal
1131 København K

Telefon: +45 35 10 70 70

Bestyrelse

Emilie Reimers Magrane (Formand)
Line Møller
Sarah Haarby Hansen
Vibeke Greby Schmidt
Rikke Poder

Direktion

Joh Vinding

Pengeinstitut

Danske Bank A/S
Arbejdernes Landsbank A/S

Revisor

Dansk Revision Roskilde
Godkendt revisionsaktieselskab
Køgevej 46A
4000 Roskilde

Kontaktperson:

Ewe Britt Bünsov Brøns

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2020 - 31. december 2020 for ANIMA Foreningen for alle dyrs rettigheder.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København K, 24. juni 2021

Bestyrelsen:

Emilie Reimers Magrane (Formand)
Formand

Line Møller

Sarah Haarby Hansen

Vibeke Greby Schmidt

Rikke Poder

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i ANIMA Foreningen for alle dyrs rettigheder

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for ANIMA Foreningen for alle dyrs rettigheder for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejl-information i ledelsesberetningen.

Roskilde, 24. juni 2021

Dansk Revision Roskilde

Godkendt revisionsaktieselskab, CVR-nr. 14678093

Ewe Britt Bünsø Brønns
Partner, Registreret revisor
mne3224

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år været

- gennem distribution af skriftligt materiale, foredrag, fredelige aktioner m.m.
- at fremme en generel etisk anskuelse med fokus på dyreetik, samt skabe debat omkring dette,
- at informere om dyrs forhold i Danmark, med særligt henblik på at øge folks bevidsthed omkring forholdene i det industrialiserede landbrug,
- at virke for at dyrs basale rettigheder anerkendes i samfundet baseret på den grundlæggende antagelse, at alle dyr har ret til deres krop og liv.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Den hastige spredning af Corona-virussen i Danmark og resten af verden siden marts 2020 har nødvendiggjort en række restriktioner fra de danske myndigheder, der har haft og fortsat kan få store samfundsøkonomiske konsekvenser.

Anima har indtil nu ikke direkte været berørt af de gennemførte restriktioner og foreningen har derfor kunne fortsætte sine normale driftsaktiviteter.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af foreningens forhold væsentligt.

		2020	2019
Note	Resultatopgørelse	DKK	1.000 DKK
Perioden 1. januar - 31. december			
	Bruttofortjeneste	4.850.815	4.893
1	Personaleomkostninger	-4.268.585	-2.714
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-8.930	-2
	Resultat før finansielle poster	573.299	2.177
	Finansielle omkostninger	-228.326	-6
	Årets resultat	344.974	2.172
Forslag til resultatdisponering:			
	Overført resultat	344.974	2.172
	Resultatdisponering i alt	344.974	2.172

Note	Balance	2020 DKK	2019 1.000 DKK
Aktiver pr. 31. december			
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	35.346	30
	Materielle anlægsaktiver	35.346	30
	Deposita	146.860	138
	Finansielle anlægsaktiver	146.860	138
	Anlægsaktiver i alt	182.206	168
	Tilgodehavender indtægter	191.079	0
	Andre tilgodehavender	5.048	3
	Periodeafgrænsningsposter	12.451	12
	Tilgodehavender	208.578	15
	Likvide beholdninger	14.008.187	16.474
	Omsætningsaktiver i alt	14.216.765	16.489
	Aktiver i alt	14.398.971	16.657

Note	Balance	2020 DKK	2019 1.000 DKK
Passiver pr. 31. december			
	Virksomhedskapital	101.292	101
	Overført resultat	9.168.593	8.824
	Egenkapital i alt	9.269.885	8.925
	Andre hensatte forpligtelser	3.779.725	7.064
	Hensatte forpligtelser	3.779.725	7.064
	Anden gæld	598.502	0
	Langfristede gældsforpligtelser	598.502	0
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	35.000	35
	Anden gæld	715.860	633
	Kortfristede gældsforpligtelser	750.860	668
	Gældsforpligtelser i alt	1.349.361	668
	Passiver i alt	14.398.971	16.657
3	Eventualforpligtelser		
4	Kontraktlige forpligtelser		
5	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
6	Specifikation over anvendelse af modtagne tilskud		
7	Note vedrørende indsamling af midler		

Egenkapitaloppgørelse

Egenkapital	Virksom- hedskapi- tal	Overført resultat	I alt
	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK
Perioden 1. januar - 31. december			
Saldo primo	101	8.824	8.925
Årets resultat	0	345	345
Egenkapital ultimo	101	9.169	9.270

Noter	2020	2019
	DKK	1.000 DKK
1	Personaleomkostninger	
	Løn og gager	4.010.983
	Andre omkostninger til social sikring	257.602
	Personaleomkostninger i alt	4.268.585
		2.507
		2.714
	Foreningen har i regnskabsåret haft gennemsnitligt 22 beskæftigede (sidste år 17).	
3	Eventualforpligtelser	
	Ingen.	
4	Kontraktlige forpligtelser	
	Foreningen har indgået huslejekontrakter med en opsigelsesperiode på 6 måneder svarende til en samlet forpligtelse på T DKK 143.	
5	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	
	Ingen.	
6	Specifikation over anvendelse af modtagne tilskud	
	Modtagne Tipsmidler til drift i 2020:	191.079
	Udbetales januar 2021:	
	Tilgodehavende pr. 31-12-2020	191.079

	2020	2019
Noter	DKK	1.000 DKK

7 Note vedrørende indsamling af midler

Indsamlingsregnskab vedrørende indsamling af midler til Anima

Indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med Indsamlingsloven og bekendtgørelse n 820 af 27. juni 2014

Indsamlingsformål

Indsamlingen er foretaget med henblik på at opfylde foreningens formål om at skabe bedre dyrevelfærd og respekt for dyrs rettigheder gennem kampagner og oplysning.

Beskrivelse af indsamlingsaktiviteten

Indsamlingen har været løbende og er sket via forskellige medier, herunder foreningens hjemmesider, internetannoncer, printannoncer og SMS. Aktiviteterne har på denne vis været landsdækkende. Foreningen har ikke ansøgt om husstandsindsamling i 2020.

Omkostningerne i regnskabet

Resultatet af den gennemførte indsamling er som følger:

Indsamlede midler:	879.003 kr.
Omkostninger til annoncering:	-131.388 kr.
<u>Omkostninger til administrative formål:</u>	<u>-6.000 kr.</u>
Resultat:	741.615 kr.

Overskudsgrad:	84 %
----------------	------

Det indsamlede overskud udgør således:	741.615 kr.
--	-------------

Dette overføres til aktiviteter til at forbedre dyrevelfærd og dyrs rettigheder, samt økonomisk støtte gennemført i samarbejde med partnere for at fremme det samme formål.

Det indsamlede overskud er i året anvendt til dækning af lønudgifter for foreningens medarbejdere samt til dækning af foreningens forskellige aktivitetsomkostninger. Anvendelse af indsamlet overskud fordeles således:

Aktivitetsomkostninger 40 %:	296.646 kr.
<u>Lønomkostninger 60 %:</u>	<u>444.969 kr.</u>
I alt anvendt:	741.615 kr.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Herudover har foreningen valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gæld og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

Realiserede og urealiserede valutakursreguleringer er indregnet i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Der benyttes ikke finansielle instrumenter til sikring af modværdien i danske kroner af balanceposter i fremmed valuta samt fremtidige transaktioner i fremmed valuta.

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Indtægtskriterier

Kontingentindtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indgår på forenings girokonto. Ved indmeldelse indbetales et årskontingent, som dækker medlemskab i 12 mdr. fra indmeldelsesdato. Der er ikke foretaget periodisering af forudbetalinger kontingentindtægter.

Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, andre eksterne omkostninger og tillagt andre driftsindtægter, er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

Omkostninger

Omkostninger vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gage og beregnet feriepengeforpligtelse samt sociale omkostninger, pensioner mv. til foreningens personale.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta mv.

Skatter, herunder udskudt skat

Foreningen er ikke skattepligtig.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0-20 %

Anvendt regnskabspraksis

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til kostpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Omfatter indestående i pengeinstitutter.

Andre hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter ikke anvendte midler vedrørende modtagne legater til bestemte formål.

Hensatte forpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Line Edith Christmas Møller

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-636939802216

IP: 77.241.xxx.xxx

2021-06-24 12:03:24Z

NEM ID 

Sarah Haarby Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-400300488863

IP: 80.62.xxx.xxx

2021-06-25 14:02:53Z

NEM ID 

Emilie Reimers Magrane

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-807455733715

IP: 87.60.xxx.xxx

2021-06-25 14:04:30Z

NEM ID 

Rikke Poder

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-226930849307

IP: 87.60.xxx.xxx

2021-06-25 14:10:09Z

NEM ID 

Vibeke Greby Hougaard Schmidt

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-513696392745

IP: 85.184.xxx.xxx

2021-06-27 11:25:34Z

NEM ID 

Ewe Britt Bünsov Brøns

Registreret revisor

På vegne af: Dansk Revision Roskilde

Serienummer: CVR:14678093-RID:1266006344193

IP: 165.225.xxx.xxx

2021-06-27 11:49:24Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: CU6KD-IC6G3-BY2X7-QU8WX-UIECT-8GE3B

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>