

Kristeligt Forbund for Studerende

Ribevej 71
7100 Vejle
CVR-nr. 51027116

Årsrapport 2020

Godkendt på foreningens generalforsamling, den

Dirigent

Navn: Ellen Esmarch Pedersen

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Foreningsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2020	13
Balance pr. 31.12.2020	14
Egenkapitalopgørelse for 2020	16
Pengestrømsopgørelse for 2020	17
Noter	18
Anvendt regnskabspraksis	25

Foreningsoplysninger

Forening

Kristeligt Forbund for Studerende
Ribevej 71
7100 Vejle

CVR-nr.: 51027116
Hjemsted: Ødsted (Vejle)
Regnskabsår: 01.01.2020 - 31.12.2020

Hjemmeside: www.kfs.dk
E-mail: kfs@kfs.dk

Bestyrelse

Per Ladekjær, formand
Ellen Esmarch Pedersen, næstformand
Erik Nedergaard Hansen, formand økonomiudvalg
Benjamin Birk Christophersen
Ellen Højlund Wibe
Eskil Lyngsøe
Frederik Hauge Madsen
Hannah Nørlund Larsen
Katrine Dahl Mølgaard Andersen
Kristoffer Trelborg Roager
Lukas Julius Kaarby
Niels Christian Askholm
Sarah Morthorst Christiansen
Søren Edelman Hammer
Vicky Kastbjerg

Daglig ledelse

Christian Rasmussen, generalsekretær
Peter Bjerre, sekretariatsleder
Peter Leif Mostrup Hansen, LTC-forstander

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
City Tower, Værkmestergade 2
8000 Aarhus C

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020 for Kristeligt Forbund for Studerende.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2020 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vejle, den 13.03.2021

Daglig ledelse

Christian Rasmussen
generalsekretær

Peter Bjerre
sekretariatsleder

Peter Leif Mostrup Hansen
LTC-forstander

Bestyrelse

Per Ladekjær
formand

Ellen Esmarch Pedersen
næstformand

Erik Nedergaard Hansen
formand økonomiudvalg

Benjamin Birk Christophersen

Ellen Højlund Wibe

Eskil Lyngsøe

Frederik Hauge Madsen

Hannah Nørlund Larsen

Katrine Dahl Mølgaard Andersen

Kristoffer Trelborg Roager

Lukas Julius Kaarby

Niels Christian Askholm

Sarah Morthorst Christiansen

Søren Edelmann Hammer

Vicky Kastbjerg

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne i Kristeligt Forbund for Studerende

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Kristeligt Forbund for Studerende for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2020 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 13.03.2021

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

Søren Lykke

statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne32785

Ledelsesberetning

Kristeligt Forbund for Studerende (KFS) er en kirkelig ungdomsorganisation, der har til formål at forkynde det kristne budskab blandt studerende og styrke fællesskabet mellem kristne på studiestederne. KFS ledes af en bestyrelse på op til 15 personer som alle vælges af og blandt medlemmerne i KFS på den årlige generalforsamling. Ved udgangen af 2020 er der 15 medlemmer af bestyrelsen.

0. COVID-19

Corona-epidemien med de restriktioner og den samfundsnedlukning som fulgte heraf, har i stort omfang præget KFS i 2020. Det har kraftigt påvirket niveauet af og karakteren af de aktiviteter, som blev afholdt. Også KFS' økonomiske årsresultat og situation er påvirket.

Langt hoveddelen af arrangementer og aktiviteter KFS almindeligvis ville have afholdt i 2020 måtte aflyses. På nationalplan kan særligt nævnes de to store lejre., men også på regionalt og lokalt plan har mange mindre lejre, aktiviteter og møder måtte aflyses pga. COVID19. Mens det indledningsvist blev forsøgt at flytte aktiviteterne online, viste det sig hurtigt, at der blandt målgruppen ikke var en interesse i at søge KFS' onlineaktiviteter. Som konsekvens herfra var der i både foråret og senere i december perioder, hvor medarbejderne måtte hjemsendes på grund af manglende arbejdsopgaver. Aflysningen af arrangementer og det sænkede aktivitetsniveau har betydet færre driftsudgifter i 2020.

Gaveindtægtsniveauet har i 2020 været næsten upåvirket, men da mange gavebreve er procentueludregnet på baggrund af foregående års årsindkomster, risikeres det, at KFS først vil se effekten af krisen over de kommende år i form af nedsatte gaveindtægter.

Offentlige hjælpepakker har været med til at minimere det økonomiske tab, som KFS har lidt måtte lide som konsekvens af økonomien, dog har Corona haft flere og mere indirekte skadevirkninger på organisationen bl.a. ift. rekrutteringen af nye, vores lejrtraditionen og det nationale fællesskab i KFS. Regningen for genopretningen af dette vil også først vise sig i de kommende år.

Budgettet for 2020, som blev vedtaget på generalforsamlingen i august, blev indstillet af bestyrelsen tilbage i marts-måned. Budgettet er dermed præget af at være udarbejdet i den meget tidlige fase af epidemien, hvor omfanget af krisen stadig var meget uklart.

1. Medlemskab

1.1 Individuelle medlemmer

KFS har siden 2012 kørt med individuelt medlemskab for alle, der tilslutter sig formålet, melder sig ind i KFS og betaler det årlige kontingent. I 2020 var medlemskontingentet på 100 kr.

Antallet af medlemmer i 2020 er således på 1168 (1209 foregående år), hvoraf de 963 (1043 foregående år) er under 30 år.

Ledelsesberetning

KFS har haft en nedgang på 41 medlemmer, og ligeledes har der været en nedgang i antallet af medlemmer som er under 30 år.

1.2 Lokalforeninger

KFS har tilknyttet en række KFS-foreninger, som lokalforeninger. Pr. 1. januar 2020 var der 17 lokalforeninger fordelt i landets fem regioner. Der er ikke kommet nye lokalforeninger til i løbet af året 2020.

KFS-foreninger tilknyttet landsorganisationen som lokalforeninger pr. 31.12 2020:

- Aalborg KFS
- Aalborg Studie-KFS
- Aarhus KFS
- Aarhus GymKFS
- Basecamp KFS, Odense
- Gribskov KFS
- GymKFS Øst
- Hillerød KFS
- Holstebro Gymnasiers KFS
- KFS KBH, København
- KFveSt, Skjern/Tarm
- Nørre G KFS, København
- Odense KFS
- Silkeborg Gymnasium KFS
- Sønderjysk KFS
- Viborg Fælles-KFS
- KFS Bornholm

2. vision

Fra januar 2018 indtil juni 2020 var det særlige fokus i KFS at få mobiliseret flere kristne studerende på videregående uddannelser til missionalt engagement på deres studiesteder. Det særlige fokus blev i 2020 forlænget med to år frem til 2022.

Vi har ca. 1000 gymnasiaster engageret, mens tallet er 250 for videregående studerende. Målet søges opnået ud fra forskellige strategiske tiltag, som er oplistet i et visions- og strategipapir for perioden.

3. Medarbejdere

Målt i fuldtidsansatte var der i 2020 ca. 18 årsværk i KFS beregnet efter ATP bidrag. Arbejdsmængden var fordelt på 21 ansatte. Af dem var de 12 ansat som regionale konsulenter, hvor de sammen med et stort antal frivillige bl.a. arbejder på at oprette og holde kontakt med grupper på gymnasier, handelsskoler og højere læreanstalter, mens 4 var ansat på KFS' ledertræningscenter i Ødsted. De sidste 5 stillinger (herunder generalsekretæren) knyttede sig til sekretariatet.

Ledelsesberetning

4. Ledertræning

På Ledertræningscentret (LTC) i Ødsted kaldes og udrustes unge til tjeneste og lederskab i KFS og andre dele af kirken i Danmark. Et LTC-ophold består bl.a. af ledertræning, bibelkundskab, evangelisation samt teamperioder. Der er pt. ansat en forstander, to lærere og en husmor på centret (to af dem på deltid). I sommeren 2020 startede en ny forstander, og der i løbet af året også været udskiftning på en lærepost. I foråret 2020 var der 13 elever på overbygningsdelen af LTC-opholdet, som bl.a. bød på tre ugers langt udlandsophold i Grønland, hvor de fulgte det pionéer arbejde, som KFS har igangsat der. Der har ikke været et LTC-hold i efteråret 2020, og det vil der heller ikke være i foråret 2021. I efteråret 2020 har tiden været brugt på at forny LTC-konceptet bl.a. gennem en spørgeskemaundersøgelse og ved at lande aftaler om rejser til både Montenegro og Israel ud over rejsen til Grønland som en del af et ophold på LTC. Allerede mens dette skrives er der optaget elever nok til at vi har et hold fra august 2021.

5. Informations og Ressourcearbejdet

5.1 KFS' blad

KFS' magasin og medlemsblad Til Tro udkom 3 gange i 2020. Det planlagte nummer, som skulle have været udgivet omkring juni, blev aflyst pga. mandskabssituationen på sekretariatet og nedlukning af samfundet pga. COVID-19.

Bladet har bestået dels af nyheder og reportager fra KFS, dels af temaartikler om tidsaktuelle og faglige emner.

Bladet udkommer almindeligvis fire gange om året og har gennemsnitligt 44 sider. I december 2020 modtog 2475 magasinet fysisk. Samtidig modtager 332 magasinet i elektronisk form. Redaktionen består af to ansatte og 6-7 studerende.

5.2 Ressourcemail

Der blev ikke udsendt ressourcemails i 2020. Ressourcemails udsendes ofte forud for og som opsamling på større aktiviteter som fx Discipeltræf og Påskelejr, og med aflysningen af disse, var der ikke grundlag for udsendelse af ressourcemails. Den seneste udsendelse af ressourcemail (tilbage i 2019) havde 913 modtagere, og ressourcer herfra lægges løbende på www.kfs.dk til fri afbenyttelse.

5.3 Hjemmesider

www.kfs.dk er KFS' informations-site med nyheder, nyttige oplysninger samt ressourcer til KFS'ere og andre interesserede. Det er desuden muligt at give støtte direkte på siden via støttemodulet, hvor der kan laves kortoverførsel eller oprettes giveraftale. Der er ligeledes et særligt medlemsmodul til indmeldelse og kontingentbetaling.

Ledelsesberetning

5.4 Nyhedsmail

4 gange i 2020 blev KFS-nyhedsmail sendt ud med generelle nyheder fra KFS til abonnenter. Modtagerantallet er 1408 ved udgangen af 2020. Der blev ligeledes sendt 8 nyhedsmail specifikt om arbejdet i Grønland, modtagerantallet på den seneste udsendte var 106.

5.5 Uncover

KFS bruger det åbne bibelstudiemateriale Uncover som ressource ift. at stifte bekendtskab med Bibelen, hvis man ikke kender den. Der har i første halvår været ansat to studentermedhjælpere hhv. øst og vest for Storebælt til at inspirere og støtte op om brugen af Uncover i KFS.

6. Internationale og tværkulturelle aktiviteter

6.1 IFES

KFS er medlem af den internationale studenterorganisation IFES (International Fellowship of Evangelical Students), der har arbejde i 170 lande verden over. IFES' formål er at samle studerende til samtale om kristendom, til bøn og bibellæsning, til evangelisation - og udruste dem til tjeneste i samfund og kirke. KFS ydede i 2020 et bidrag til IFES' aktiviteter (og enkelte andre aktiviteter relateret til tværkulturel mission) på 214.782 kr. Bidraget er bl.a. gået til projekter i Montenegro, Grønland samt støtte til en fællesansat gymnasiesekretær i Europa.

6.2 Montenegro

Siden 2003 har KFS sammen med det serbiske studenterarbejde (EUS) arbejdet for at etablere et selvstændigt studenterarbejde i Montenegro. Dette er sket gennem udsendelse af danske medarbejdere i perioder af et års varighed (2003-04, 2005-06, 2012-13 og 2016-18) og i kortere perioder med hjælp til afvikling af lejre og andre projekter. Det montenegrinske studenterarbejde færdiggjorde netop i 2016 en proces mod at blive etableret som en selvstændig NGO og er nu anerkendt som organisation i Montenegro og som selvstændig IFES landsorganisation. Siden 2009 har KFS støttet en fuldtidsansat, serbisk medarbejder, som leder arbejdet med udgangspunkt i Niksic. Denne medarbejder er nu ansat som generalsekretær i IFES Montenegro. Siden september 2018 har KFS også lønnet en deltidsansættelse på 15 % i det montenegrinske studenterarbejde. I foråret 2020 gennemførte KFS og EUS Montenegro et ungdomslederudvekslingsprojekt med støtte fra Dansk Ungdoms Fællesråds internationale pulje. Projektet blev dog afbrudt af COVID-19 og siden blevet forlænget og har kørt med enkelte online-aktiviteter i efteråret. Det er forhåbningen, at de resterende midler afsat til projektet kan anvendes i foråret 2021.

Ledelsesberetning

6.3 Grønland

I august 2019 sendte KFS en medarbejder til Nuuk i Grønland med henblik på at skabe KFS-arbejde op blandt studerende og gymnasieelever der. I løbet af 2020 har der været oprettet en studiegruppe samt en gymnasiegruppe, som mødes på fast ugentlig basis.

6.4 Tværkulturelt arbejde

KFS er engageret i tværkulturelt arbejde på forskellige fronter. I København er der samlinger med fællesskab, bøn og bibellæsning for internationale studerende, ligesom disse inviteres med til de danske studerendes samlinger, hvor der er oversættelse. Dette er også tilfældet i Aarhus StorKFS. KFS har et panel af personer, der yder konsulentbistand ift. tværkulturel mission, gennem et missionsudvalg og flere partnerorganisationer med fælles interesse i tværkulturel mission. Siden november 2019 har KFS haft en medarbejder ansat i København med særlig fokus på at skabe fællesskab og aktivitet for internationale studerende.

6.5 Konkrete internationale aktiviteter i 2020

I 2020 arrangerede KFS en studietur til Grønland. Desuden har KFS sendt medarbejdere til andre internationale konferencer i forskellige samarbejdsnetværk dog primært gennem IFES. Det internationale arbejde har generelt været udfordret af COVID-19 epidemien som har forhindret megen rejseaktivitet og resulteret i mange aflysninger.

7. Landsdækkende og regionale aktiviteter

7.1 Lederkursus for gymnasieelever

I januar 2020 afholdtes en weekendlejr med lederoplæring for 45 studerende fra gymnasiale uddannelsessteder, som er eller påtænker at blive KFS-ledere.

7.2 Påskelejr

Den årlige påskelejr, som almindeligvis samler over 600 gymnasieelever, videregående studerende og frivillige ledere måtte desværre aflyses pga. det daværende forsamlingsforbud og de på det tidspunkt gældende Corona-restriktioner. Der blev udarbejdet video med nogle af de oplægsholdere, som skulle have talt på Påskelejr. Disse videoer blev lagt ud på KFS sociale medieplatforme hen over de dage, hvor der skulle have været Påskelejr.

7.3 Discipeltræf

I efteråret afholder KFS en alsidig undervisningskonference over fem dage for unge fra gymnasiale uddannelser. Discipeltræf planlægges af en komité bestående af ni gymnasieelever og to ansatte. Pga. Corona-epidemien var målsætningen at erstatte det almindelige Discipeltræf-koncept af tre mindre lejre. Kort forud for afholdelse, blev der genindført en række Corona-restriktioner, som gjorde, at Discipeltræf heller ikke kunne gennemføres i det nye set-up. Som erstatning valgte KFS at sende alle på forhånd tilmeldte deltagere samt frivillige en bog.

Ledelsesberetning

7.4 Regionallejre

I regionalt regi arrangeres almindeligvis række lejre samt "kollektiv-uger". Antallet af deltagere på disse lejre ligger typisk omkring 12-20, og lejrene arrangeres af gymnasieelever/studerende. I 2020 har langt de fleste af disse lejre været aflyst pga. COVID19-restriktioner. Dog var det muligt at afholde Studielivskonference for omkring 32 videregående studerende på Ærø i august.

7.5 Regionale events

Udover de faste ugentlige aktiviteter arrangeres der en række regionale events med foredrags- og undervisningsvirksomhed, kampagner og café-arrangementer på studiestederne, som de enkelte grupper arrangerer selv eller ved større events i samarbejde med de ansatte medarbejdere.

I 2020 har meget af dette arbejde været begrænset af de på forskellige tider gældende Corona-restriktioner.

8. Indtægts- og udgiftsposter

KFS' økonomi er baseret på frivillige gavebidrag, der indsamles blandt studerende og venner af KFS. KFS er således ikke alene afhængig af bidrag fra det offentlige. KFS fik i 2020 1.473.916 kr. fra DUF i driftstilskud. Til sammenligning udgjorde gaveindtægterne 5.045.977 kr.

Mht. de konkrete indtægts- og udgiftsposter henvises til selve regnskabet, hvor tallene for 2019 og 2020 fremgår. Nedenfor er vist de væsentligste poster for år 2017 til 2020.

t.kr.	2017	2018	2019	2020	Budget 20
Gaveindtægter	5.423	5.523	5.083	5.046	5.120
Andre indtægter	1.550	2.695	2.782	2.420	3.019
Personaleomkostninger	5.235	5.524	5.684	5.511	6.490
Fællesudgifter	1.183	1.872	1.958	1.179	1.902
Driftsresultat	2.202	493	(115)	464	(616)
Årets resultat	2.210	655	160	499	(426)
Anlægsaktiver	6.374	6.815	6.745	6.644	-
Omsætningsaktiver	6.303	6.326	6.732	7.098	-
Egenkapital	11.233	11.888	12.163	12.547	-
Gældsforpligtelser	1.444	1.252	1.428	1.194	-
Samlede aktiver/passiver	12.677	13.140	13.477	13.741	-

9. Anvendelsen af det fra DUF modtagne tipstilskud

De 1.473.916 kr., som KFS i 2020 modtog fra DUF, er anvendt til den almindelige drift af KFS på linje med alle øvrige indtægter, herunder løn- og lokaleudgifter.

Ledelsesberetning

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2020

	<u>Note</u>	<u>2020 kr.</u>	<u>2019 kr.</u>
Kontingentindtægter	1	66.400	70.100
Gaveindtægter	2	5.045.778	5.082.945
Andre indtægter	3	2.420.470	2.782.346
Andre driftsindtægter	4	461.711	0
Ledertræningscenter LTC (ekskl. lønninger)	5	94.786	351.088
Ejendommen Ribevej 71	6	(61.957)	(223.022)
Ejendommen Ågade 98, 4. tv.	7	28.596	17.366
Til Tro (ekskl. lønninger)	8	<u>(66.981)</u>	<u>(85.017)</u>
Bruttoresultat		7.988.803	7.995.806
Personaleomkostninger	9	(6.029.493)	(5.684.280)
Fællesomkostninger	10	(1.179.230)	(1.958.481)
Internationaleomkostninger		<u>(316.405)</u>	<u>(468.223)</u>
Driftsresultat før afskrivninger		463.675	(115.178)
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	11	<u>(101.206)</u>	<u>(102.113)</u>
Driftsresultat		362.469	(217.291)
Finansielle indtægter	12	147.558	386.621
Finansielle omkostninger		<u>(11.425)</u>	<u>(9.002)</u>
Årets resultat		<u>498.602</u>	<u>160.328</u>
Forslag til resultatdisponering		<u>498.602</u>	<u>160.328</u>
Overført resultat		<u>498.602</u>	<u>274.978</u>
Andre reserver		<u>0</u>	<u>(114.650)</u>

Balance pr. 31.12.2020

	<u>Note</u>	<u>2020 kr.</u>	<u>2019 kr.</u>
Grunde og bygninger		6.585.188	6.622.094
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		58.428	122.728
Materielle anlægsaktiver	13	<u>6.643.616</u>	<u>6.744.822</u>
Anlægsaktiver		<u>6.643.616</u>	<u>6.744.822</u>
Andre tilgodehavender		773.095	632.716
Periodeafgrænsningsposter		34.092	131.665
Tilgodehavender		<u>807.187</u>	<u>764.381</u>
Værdipapirer		<u>3.794.964</u>	<u>3.541.427</u>
Likvide beholdninger	14	<u>2.495.406</u>	<u>2.425.916</u>
Omsætningsaktiver		<u>7.097.557</u>	<u>6.731.724</u>
Aktiver		<u>13.741.173</u>	<u>13.476.546</u>

Balance pr. 31.12.2020

	<u>Note</u>	<u>2020</u> <u>kr.</u>	<u>2019</u> <u>kr.</u>
Andre reserver	15	1.175.300	1.175.300
Overført overskud eller underskud		<u>11.371.575</u>	<u>10.872.973</u>
Egenkapital		<u>12.546.875</u>	<u>12.048.273</u>
Private lån		361.500	479.500
Skyldige omkostninger		190.837	152.062
Feriepengeforpligtelse		641.961	532.111
Modtagende forudbetalinger		<u>0</u>	<u>264.600</u>
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>1.194.298</u>	<u>1.428.273</u>
Gældsforpligtelser		<u>1.194.298</u>	<u>1.428.273</u>
Passiver		<u>13.741.173</u>	<u>13.476.546</u>
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	16		

Egenkapitaloppgørelse for 2020

	Andre reserver kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
Egenkapital primo	1.175.300	10.872.973	12.048.273
Årets resultat	0	498.602	498.602
Egenkapital ultimo	1.175.300	11.371.575	12.546.875

Noter

<u>Note</u>	<u>2020</u> <u>kr.</u>	<u>2019</u> <u>kr.</u>
Driftsresultat	362.469	(217.292)
Af- og nedskrivninger	101.206	75.113
Ændringer i tilgodehavender	(42.802)	(189.637)
Ændringer i leverandørgæld mv.	(233.978)	171.187
Pengestrømme vedrørende primær drift	186.895	(160.629)
Modtagne finansielle indtægter	147.558	386.621
Betalte finansielle omkostninger	(11.435)	(9.002)
Pengestrømme vedrørende drift	323.028	216.990
Køb mv. af materielle anlægsaktiver	0	(32.400)
Salg af materielle anlægsaktiver mv.	0	27.000
Pengestrømme vedrørende investeringer	0	(5.400)
Ændringer i likvider	323.028	211.590
Likvider primo	5.967.343	5.755.753
Likvider ultimo	6.290.371	5.967.343
Likvider ultimo sammensætter sig af:		
Likvide beholdninger	2.495.407	2.425.916
Andre værdipapirer og kapitalandele	3.794.964	3.541.427
Likvider ultimo	6.290.371	5.967.343

Noter

1. Kontingentindtægter

Pr. 31. december 2020 udgør medlemstallet 1.168, heraf er 963 under 30 år. Alle medlemmer har betalt minimum 100 kr. i kontingent i 2020.

	2020	2019
	kr.	kr.
2. Gaveindtægter		
Gavebreve	3.051.747	3.002.218
Fastgivere	1.184.947	1.228.037
Engangsgaver	682.319	628.184
Kollekter intern	31.768	92.343
Kollekter ekstern	94.997	132.162
Arv	0	0
	5.045.778	5.082.944
	2020	2019
	kr.	kr.
3. Andre indtægter		
DUF driftstilskud	1.473.916	1.490.580
DUF refusion internationale udgifter	326.819	140.229
DUF international projektilskud	79.446	33.381
Fondsmidler/Honorarer	219.573	201.951
Moms kompensation	73.231	97.693
Grønland fondsmidler	233.376	154.188
Lejre	12.816	644.639
Bogsalg/Copy-dan	1.293	19.685
	2.420.470	2.782.346
	2020	2019
	kr.	kr.
4. Andre driftsindtægter		
Modtaget lønkompensation	461.711	0
	461.711	0

Foreningen har anvendt mulighederne for at modtage lønkompensation for hjemsendte medarbejdere, og har i den forbindelse modtaget 462 t.kr. i lønkompensation i regnskabsåret.

Noter

	2020	2019
	kr.	kr.
5. Ledertræningscenter LTC (ekskl. lønninger)		
Indtægter:		
Elevindbetalinger	212.912	498.863
Støttekreds	7.500	76.263
Mad- og vaskeindtægter	2.427	8.069
	222.839	583.195
Omkostninger vedrørende undervisning:		
Rejseudgifter, gæstelærere	2.619	16.557
Undervisningsmateriale/bøger og licenser	9.764	9.010
Husholdning	61.595	118.193
Eksterne aktiviteter (teamperiode)	3.520	16.238
Interne aktiviteter	4.294	20.407
Abonnementer og gebyrer	5.516	8.859
Småanskaffelser	21.619	21.921
Forsikringer	18.326	17.122
Terapi støtte	800	3.800
	128.053	232.107
Resultat LTC ekskl. lønninger	94.786	351.088

Noter

	2020	2019
	kr.	kr.
6. Ejendommen Ribevej 71		
Lejeindtægter	109.961	126.175
	109.961	126.175
 Omkostninger vedrørende ejendommen:		
Ejendomsskat inkl. renovation	13.908	13.573
Forsikringer	19.655	19.495
Varme	36.719	49.141
El	18.379	26.901
Vandafgift	17.440	16.686
Vedligeholdelse, renovering LTC	37.392	166.823
Vedligeholdelse, forstanderbolig	9.818	26.667
Småanskaffelser, materialer	18.607	29.911
	171.918	349.197
Resultat ejendommen Ribevej 71	(61.957)	(223.022)
	2020	2019
	kr.	kr.
7. Ejendommen Ågade 98, 4. tv.		
Lejeindtægter	97.779	97.694
	97.779	97.694
 Omkostninger vedrørende ejendommen:		
Ejendomsskatter	55.596	62.514
Fællesudgifter	3.965	3.907
El og gas	6.601	6.597
Vedligeholdelse	153	4.701
Internet	2.868	2.609
	69.183	80.328
Resultat ejendommen Ågade 98, 4. tv.	28.596	17.366

Noter

	2020	2019
	kr.	kr.
8. Til Tro (ekskl. lønninger)		
Indtægter:		
Abonnement	12.600	13.700
Annonceindtægter	47.629	71.764
Bladpuljen	27.745	21.276
	87.974	106.740
Omkostninger vedrørende Til Tro (ekskl. lønninger):		
Trykkeomkostninger	79.401	95.712
Layout	3.155	2.523
Porto	72.399	93.522
	154.955	191.757
Resultat Til Tro (ekskl. lønninger)	(66.981)	(85.017)
	2020	2019
	kr.	kr.
9. Personaleomkostninger		
Gager og lønninger	5.900.492	5.503.063
Dagpengerefusion	(219.705)	(200.257)
Pension	327.266	297.605
Sociale omkostninger	21.440	83.869
	6.029.493	5.684.280

Noter

	2020	2019
	kr.	kr.
10. Fællesomkostninger		
Administrative		
Telefon/Internet	11.839	12.486
Porto	20.475	19.111
Kontorartikler og kopi	6.812	5.399
Gebyrer	81.503	98.778
Revision og regnskabsmæssig assistance	135.700	83.488
Forsikring	31.389	31.330
IT-Service og software	174.596	139.032
Småanskaffelser	48.106	38.206
Kontorleje sekretærer	26.938	34.340
Personalekurser	52.948	46.206
Repræsentation	34.443	31.817
Kassedifference	32	138
Administrative i alt	624.781	540.331
Ressourcer og aktiviteter		
Initiativstøtte	4.117	10.618
KFS materialer	24.076	144.047
LTC materialer	15.537	10.306
Sekretær materialer/projekter	1.040	3.320
Grønland administrative omkostninger	49.625	29.577
Aktiviteter på Grønland	5.508	3.393
Udgifter nationale lejre	77.863	692.455
Ressourcer og aktiviteter i alt	177.766	893.715
Samarbejdsprojekter		
Kontingenter	13.650	12.700
Samarbejdsprojekter	4.400	12.500
IFES projektstøtte	138.958	169.545
Veritas Forum	20.000	20.000
Tilskud lokalforening	27.953	20.600
Credo bogfond	1.198	1.944
Samarbejdsprojekter i alt	206.159	237.289
Rejseomkostninger		
Rejse- og opholdsudgifter	58.313	117.378
Driftsudgifter biler	127.693	186.598
Indtægter fra udlån af biler	(15.482)	(16.830)
Rejseomkostninger i alt	170.524	237.289

Noter

	2020	2019
	kr.	kr.
11. Afskrivninger på materielle anlægsaktiver		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	64.300	67.800
Grunde og bygninger	36.906	34.313
	101.206	102.113
	2020	2019
	kr.	kr.
12. Finansielle indtægter		
Udlodning, investeringsforeninger	1.950	96.480
Kursregulering værdipapirer	145.608	290.141
	147.558	386.621
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.	Grunde og bygninger kr.
13. Materielle anlægsaktiver		
Kostpris primo	306.900	7.118.756
Tilgange	0	0
Afgange	0	0
Kostpris ultimo	306.900	7.118.756
Af- og nedskrivninger primo	(184.172)	(496.662)
Tilbageførsel ved afgange	0	0
Årets afskrivninger	(64.300)	(36.906)
Af- og nedskrivninger ultimo	(248.472)	(533.568)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	58.428	6.585.188
	2020	2019
	kr.	kr.
14. Likvide beholdninger		
Kasse, KFS	10.447	10.511
Valutakasse, KFS	1.427	5.039
Danske Bank, KFS konti	2.464.317	2.396.233
Likvider, LTC	19.215	14.133
	2.495.406	2.425.916

Noter

	Byggepulje kr.	Projektmidler til satsning 2018-2022 kr.	I alt kr.
15. Andre reserver			
Andre reserver primo	175.300	1.000.000	1.175.300
Årets bevægelser	0	0	0
Andre reserver ultimo	175.300	1.000.000	1.175.300

16. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er stillet sikkerhed for bankgæld med ejerpantebrev på 300 t.kr. mod pant i foreningens ejendom. Ejendomme udgør pr. 31.12.2020 en regnskabsmæssig værdi på 6.585 t.kr., og bankgælden udgør pr. 31.12.2020 0 kr.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A, med enkelte tilvalg fra regnskabsklasse C.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når foreningen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Indregningskriteriet er, at kontingenter, gaveindtægter og andre indtægter indtægtsføres i takt med, at indtægten modtages.

Fællesomkostninger

Fællesomkostninger omfatter omkostninger, der vedrører foreningens primære aktiviteter, herunder kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for foreningens medarbejdere.

Internationaleomkostninger

Internationaleomkostninger omfatter omkostninger til foreningens udenlandske aktiviteter, herunder udsendelse, udenlandske uddannelsesforløb, støtte projekter mv.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle består af regnskabsårets af- og nedskrivninger og af gevinster og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Anvendt regnskabspraksis

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af modtagne udbytter o.l. fra andre værdipapirer og kapitalandele, renteindtægter, nettokursgevinster vedrørende værdipapirer mv.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af rentekomkostninger.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	75 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-6 år

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Andre værdipapirer og kapitalandele (omsætningsaktiver)

Andre værdipapirer og kapitalandele indregnet under omsætningsaktiver omfatter børsnoterede værdipapirer, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme vedrørende drift, investeringer og finansiering samt likviderne ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme vedrørende driftsaktiviteter præsenteres efter den indirekte metode og opgøres som driftsresultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital og betalt selskabsskat.

Pengestrømme vedrørende investeringsaktiviteter omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af aktiviteter samt køb og salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Likvider omfatter likvide beholdninger samt andre værdipapirer og kapitalandele.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Erik Nedergaard Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-206979762947

IP: 89.221.xxx.xxx

2021-03-16 09:50:47Z

NEM ID 

Benjamin Birk Christophersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-754557674982

IP: 77.241.xxx.xxx

2021-03-16 10:00:40Z

NEM ID 

Søren Lykke

Revisor

Serienummer: CVR:33963556-RID:90915372

IP: 92.43.xxx.xxx

2021-03-16 10:04:01Z

NEM ID 

Christian Rasmussen

Direktionsmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-663423892190

IP: 83.90.xxx.xxx

2021-03-16 10:19:42Z

NEM ID 

Sarah Morthorst Christiansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-061720762845

IP: 80.208.xxx.xxx

2021-03-16 10:36:08Z

NEM ID 

Kristoffer Trelborg Roager

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-971639639870

IP: 87.73.xxx.xxx

2021-03-16 10:40:59Z

NEM ID 

Niels Christian Askholm

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-018205104435

IP: 77.241.xxx.xxx

2021-03-16 11:22:38Z

NEM ID 

Ellen Højlund Wibe

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-003261315906

IP: 212.237.xxx.xxx

2021-03-16 12:17:59Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: EK4M0-JEHIE-JEIN7-LXXBI-8LJ46-OED3G

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Peter Bjerre

Direktionsmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-633853068020

IP: 128.76.xxx.xxx

2021-03-16 12:47:30Z

NEM ID 

Per Ladekjær

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-858135475312

IP: 176.21.xxx.xxx

2021-03-16 13:09:38Z

NEM ID 

Ellen Esmarch Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-464418578351

IP: 80.197.xxx.xxx

2021-03-16 15:52:52Z

NEM ID 

Ellen Esmarch Pedersen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-464418578351

IP: 80.197.xxx.xxx

2021-03-16 15:52:52Z

NEM ID 

Hannah Nørlund Larsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-488293811952

IP: 80.208.xxx.xxx

2021-03-16 16:56:05Z

NEM ID 

Vicky Gaedt Kastbjerg

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-165561228271

IP: 93.160.xxx.xxx

2021-03-16 18:33:18Z

NEM ID 

Eskil Lyngsøe

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-613273267600

IP: 77.241.xxx.xxx

2021-03-17 13:40:36Z

NEM ID 

Søren Edelmann Hammer

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-720059281001

IP: 83.89.xxx.xxx

2021-03-17 19:39:28Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: EK4M0-JEHIE-JEIN7-LXXBI-8LJ46-OED3G

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Lukas Julius Kaarby

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-608985717878

IP: 188.120.xxx.xxx

2021-03-18 07:22:58Z

NEM ID 

Peter Leif Mostrup Hansen

Direktionsmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-676586899188

IP: 128.76.xxx.xxx

2021-03-18 07:58:32Z

NEM ID 

Frederik Mukai Hauge

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-596445765643

IP: 185.107.xxx.xxx

2021-03-18 10:42:55Z

NEM ID 

Katrine Dahl Mølgaard Andersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-942131447936

IP: 87.57.xxx.xxx

2021-03-22 10:29:29Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: EK4M0-JEHIE-JEIN7-LXYBI-8LJ46-OED3G

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>