

**Foreningen Shri Ram Chandra**  
**Mission i Danmark**  
**The association Shri Ram Chandra**  
**Mission in Denmark**

CVR-nr. /Company reg. no. 16 28 31 42

**Årsrapport**  
**Annual report**

**2020**

## INDHOLDSFORTEGNELSE

### CONTENTS

		Side/page
<b>Foreningsoplysninger</b>	<b>Information on the association</b>	
Foreningsoplysninger	Information on the association	2
<b>Påtegninger</b>	<b>Reports</b>	
Bestyrelsespåtegning	Statement by the committee on the annual report	3
Den uafhængige revisors påtegning	Independent Auditor's report	4 - 7
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>Management's review</b>	
Ledelsesberetning	Management's review	8 - 10
<b>Årsregnskab</b>	<b>Annual accounts</b>	
Anvendt regnskabspraksis	Accounting policies used	11 – 13
Resultatopgørelse	Profit and loss account	14 – 15
Balance	Balance sheet	16 – 17
Pengestrømsopgørelse	Cash flow statement	18
Noter	Notes	19 - 24

Notes to users of the English version of this document:

- This document contains a Danish version as well as an English version. In the event of any dispute regarding the interpretation of any part of the document, the Danish version of the document shall prevail.
- Please note that decimal points remain unchanged from the Danish version of the document. This means that for instance DKK 146.940 is the same as the English amount of DKK 146,940.

**FORENINGSOPLYSNINGER****INFORMATION ON THE ASSOCIATION**

<b>Forening/Association</b>	Foreningen Shri Ram Chandra Mission i Danmark The association Shri Ram Chandra Mission in Denmark Vrads Sandevej 4 DK-8654 Bryrup  Telefon: +45 75 75 71 01 Telefax: +45 75 75 71 02 E-mail: vrads@srcm.org  CVR-nr.: 16 28 31 42 Hjemsted: Them Domicile: Them, Denmark Regnskabsår: 1. januar – 31. december Financial year: 1 January – 31 December
<b>Bestyrelse/Committee</b>	Michael Hjernø, formand/president Martin Andreas Mikkelsen, sekretær/secretary Katrine Juul Schiøtz Anne-Grethe Kousgaard Ole Graugaard Vaarning
<b>Revision/Auditor</b>	Partner Revision statsautoriseret revisionsaktieselskab Ballevej 2B DK-8600 Silkeborg

## BESTYRELSESPÅTEGNING

### STATEMENT BY THE COMMITTEE ON THE ANNUAL REPORT

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2020 for Foreningen Shri Ram Chandra Mission i Danmark.

The committee has today presented the annual report for the financial year 1 January – 31 December 2020 for The association Shri Ram Chandra Mission in Denmark.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven og foreningens vedtægter.

The annual report has been presented in accordance with the Danish Financial Statements Act the Articles of Association.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

In our opinion, appropriate accounting policies have been used, and the annual report thus provides a true and fair view of the assets and liabilities, the financial position, and the result of the association.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

We are of the opinion that the management's review includes a fair description of the issues dealt with.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

The annual report is recommended for approval at the general meeting.

Vrads, 11. juli 2021

#### **Bestyrelse/Committee**

Michael Hjerno  
*formand/president*

Martin Andreas Mikkelsen  
*sekretær/secretary*

Katrine Juul Schiøtz

Anne-Grethe Kousgaard

Ole Graugaard Vaarning

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på foreningens ordinære generalforsamling, den 11. juli 2021.

The annual report has been submitted and approved by the general meeting on 11. July 2021.

dirigent/chairman of the meeting

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS PÅTEGNING

### INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

**Til medlemmerne i Foreningen Shri Ram Chandra Mission i Danmark**

**To the members of the association Shri Ram Chandra Mission in Denmark**

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Foreningen Shri Ram Chandra Mission i Danmark for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance pengestrømsopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven og foreningens vedtægter.

#### **Opinion**

We have audited the annual accounts of the association Shri Ram Chandra Mission in Denmark for the financial year 1 January - 31 December 2020, which comprise summary of accounting policies used, profit and loss account, balance sheet, cash flow statement and notes. The annual accounts have been prepared in accordance with the Danish Financial Statements Act and the Articles of Association.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og foreningens vedtægter.

In our opinion, the annual accounts give a true and fair view of the assets and liabilities, and the financial position of the company at 31 December 2020, and of the results of the company operations and cash flows for the financial year 1 January - 31 December 2020 in accordance with the Danish Financial Statements Act and the Articles of Association.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Basis of opinion**

We conducted our audit in accordance with international standards on auditing and the additional requirements applicable in Denmark. Our responsibilities under those standards and requirements are further described in the below section "Auditor's responsibilities for the audit of the annual accounts". We are independent of the association in accordance with international ethics standards for accountants (IESBA's Code of Ethics) and the additional requirements applicable in Denmark, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these standards and requirements. We believe that the audit evidence obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven og foreningens vedtægter. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **The management's responsibilities for the annual accounts**

The management is responsible for the preparation of annual accounts that give a true and fair view in accordance with the Danish Financial Statements Act and the Articles of Association. The management is also responsible for such internal control as the management determines is necessary to enable the preparation of annual accounts that are free from material misstatement, whether due to fraud or error. In preparing the annual accounts, the management is responsible for evaluating the association's ability to continue as a going concern, and, when relevant, disclosing matters related to going concern and using the going concern basis of accounting when preparing the annual accounts, unless the management either intends to liquidate the company or to cease operations, or if it has no realistic alternative but to do so.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS PÅTEGNING

### INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

#### Auditor's responsibilities for the audit of the annual accounts

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the annual accounts as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report including an opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with international standards on auditing and the additional requirements applicable in Denmark will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements may arise due to fraud or error and may be considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions made by users on the basis of the annual accounts.

As part of an audit conducted in accordance with international standards on auditing and the additional requirements applicable in Denmark, we exercise professional evaluations and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- Identify and assess the risks of material misstatement in the annual accounts, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures in response to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than the risk of not detecting a misstatement resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of the internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the association's internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used by the management and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by the management.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS PÅTEGNING

### INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften  
Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Conclude on the appropriateness of the management's preparation of the annual accounts being based on the going concern principle and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may raise significant doubt about the association's ability to continue as a going concern.  
If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the annual accounts or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the association to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure and contents of the annual accounts, including the disclosures in the notes, and whether the annual accounts reflect the underlying transactions and events in a manner that gives a true and fair view.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

#### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in the internal control that we identify during our audit.

#### Statement on the management's review

The management is responsible for the management's review.

Our opinion on the annual accounts does not cover the management's review, and we do not express any kind of assurance opinion on the management's review.

In connection with our audit of the annual accounts, our responsibility is to read the management's review and in that connection consider whether the management's review is materially inconsistent with the annual accounts or our knowledge obtained during the audit, or whether it otherwise appears to contain material misstatement.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS PÅTEGNING

### INDEPENT AUDITOR'S REPORT

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Furthermore, it is our responsibility to consider whether the management's review provides the information required under the Danish Financial Statements Act.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Based on the work we have performed, we believe that the management's review is in accordance with the annual accounts and that it has been prepared in accordance with the requirements of the Danish Financial Statement Acts. We did not find any material misstatement in the management's review.

Silkeborg, 11. juli 2021  
Partner Revision  
statsautoriseret revisionsaktieselskab

Tom Østergaard  
statsautoriseret revisor/State Authorised Public Accountant  
mne32096



## LEDELSESBERETNING

### MANAGEMENT'S REVIEW

Foreningen SRCM er den organisatoriske ramme om Raja-yoga meditationssystemet Sahaj Marg, der har til formål at udbrede og undervise i yoga og meditation.

Foreningen har i første kvartal af 2020 haft en række aktiviteter i lighed med tidligere år, herunder fællesmeditationer i forbindelse med Nytårseminaret, Lalajis fødselsdag, livsstilsretreat, workshops, praktisk arbejde og udadvendte aktiviteter, hvor ikke-medlemmer også har kunne prøve at meditere. Men grundet sundhedsmyndighedernes corona-restriktioner har det desværre ikke været muligt at opretholde et normalt fysisk aktivitetsniveau resten af året på foreningens ashramer og centre, hvilket årsregnskabet også reflekterer. Aktiviteterne blev derfor flyttet over på Foreningens online platform Heartfulness Danmark, YouTube, Facebook og Instagram, hvor der blev afholdt meditationsaktiviteter mv. som er blevet set af op til 2.500 deltagere per session.

Vi har grundet corona-restriktionerne fokuseret på online uddannelse af medlemmer, der kan præsentere meditation for en bredere offentlighed, herunder særligt via Foreningens online platforme. Denne udadvendte præsentation og instruktion går under navnet "Heartfulness", og denne fokusering har resulteret i mange større og mindre aktiviteter på diverse online platforme, møntet på at nå interesserede personer over hele landet.

#### **Medlemmer**

Medlemstallet var i 2020 på 306 betalende medlemmer. Medlemskontingentet for 2020 var uændret for et helt år 750 kr., men for studerende, pensionister, efterlønsmodtagere og arbejdsledige var kontingentet 375 kr., og for medlemmer fra andre EU-lande var det 60 EUR. Kontingentet inkluderer forskellige former for medlems-service som fx løbende nyhedsmails samt brugen af foreningens lokaler i det omfang, som det har været muligt i 2020 grundet corona-restriktionerne.

#### **Løbende aktiviteter**

Udover selv at udøve den daglige meditationspraksis har medlemmer af Foreningen SRCM i 2020 haft mulighed for at mødes til fællesmeditationer flere gange om dagen, og kun online efter 1. kvartal. Dette er i 1. kvartal bl.a. foregået i foreningens centre i København, Odense, Aalborg, Århus, Esbjerg og Vrads Sande. Vrads Sande Meditationscenter, der ligger syd for Silkeborg, er foreningens hovedsæde, hvor man har haft fællesmeditationer hver dag på alle ugens dage. Der har desuden i 1. kvartal været regelmæssige fællesmeditationer i lejede og lånte lokaler i Silkeborg, Kjellerup, Viborg, Helsingør, Sindal og Sønderborg.

I foreningens centre har der i 1. kvartal foruden de ugentlige meditationer været afholdt forskellige arrangementer, som fx studiekredse og introforløb samt Info-café møder, hvor man har orienteret omkring Foreningens meditationsmetode og arbejde. Efterfølgende har man dog været nødsaget til at afholde disse aktiviteter online resten af året, herunder afholdelsen af den internationale Yogadag og Fredsdag.

I de seks hovedcentre beliggende i Vrads Sande, København, Århus, Odense, Esbjerg og Aalborg har der hver søndag formiddag i 1. kvartal været mulighed for at alle interesserede kunne komme til åbent informationsmøde om meditationsmetoden Heartfulness. Ligeledes har der i denne periode på andre ugedage i centrene været afholdt lignende introduktionsmøder, samt særlige guidede fællesmeditationer for nybegyndere i Heartfulness meditationsmetoden.

Udøvelse af meditationsmetoden inkluderer, at man har mulighed for at få meditationstræning hos en lokal instruktør (kaldet preceptor) fx en gang om ugen eller hver anden uge. Der er ikke i 2020 kommet flere preceptorer til Foreningen, så der er ved udgangen af 2020 fortsat 68 instruktører i Foreningen.

## LEDELSESBERETNING

### MANAGEMENT'S REVIEW

#### Vrads Sande Meditationscenter

Alle medlemmer har desuden i 1. kvartal haft mulighed for at indlogere sig på Vrads Sande Meditationscenter i perioder på op til 2 uger for at praktisere meditationsmetoden samt deltage i diverse træningsseminarer. Der er til dette center tilknyttet 28 preceptorer (instruktører).

Der har i 1. kvartal været afholdt tre seminarer som var Nytårs seminaret (ca. 60 deltagere), Lalajis fødselsdag seminar (ca. 65 deltagere) samt Heartfulness Livsstils seminar (22 deltagere). Derudover har der i april grundet corona restriktionerne været et online Babujis fødselsdagsseminar, i juli et online Chariji's fødselsdagsseminar samt i september et online Daaji's fødselsdagsseminar. Ved disse online seminarer vurderes det, at stort set alle medlemmer deltog online hjemmefra. Derudover har der været et landsdækkende online preceptorseminar (42 deltagere). Foreningen har også afholdt mindre kurser online om Heartfulness metoden og dens effekt for nye og for øvede praktiserende. Derudover blev der desuden afholdt Heartfulness Yoga Teacher Training med 18 deltagere.

Der blev i 1. kvartal 2020 foretaget mindre forbedringer på Foreningens lokaler og bygninger, herunder særligt på meditationscenteret i Vrads Sande, hvor f.eks. det lille køkken til dagligt brug i hovedhuset blevet renoveret, og et nyt værkstedsskur blev bygget. Grundet corona krisen har Foreningen imidlertid været meget tilbageholdende med at iværksætte yderligere forbedringer og større vedligeholdelser, således at man minimerede udgifterne, da kun meget få indtægter blev genereret grundet corona restriktionerne. Dette ses tydeligt af årsregnskabet. Derfor har der været mere fokus på parken, hvor der er blevet lysnet og plantet og anlagt nye opholdssteder.

#### Information og formidling

Til inspiration for den daglige praksis og information om Foreningens generelle aktiviteter udsendes nyhedsbulletiner om aktiviteterne på Vrads Sande Meditationscenter samt meditationscenteret i Holbergsgade i København, såvel som Foreningens internationale og europæiske nyhedsbreve.

Sahaj Marg og Heartfulness metoden kan praktiseres af alle interesserede uanset religion, nationalitet, race eller politisk tilhørsforhold, hvorfor det er vigtigt for foreningen at informere offentligt om den service, der tilbydes alle interesserede personer. Dette gøres bl.a. på faste ugedage i de lokale centre over hele landet hvis muligt samt online hele året rundt. Interesserede henvender sig også løbende per e-mail eller telefonisk til Vrads Sande Meditationscenter og til preceptorerne i nærheden af deres bopæl. Foreningen informerer endvidere på hjemmesiderne sahajmarg.org og heartfulnessmeditation.dk om Foreningens aktiviteter. Hjemmesiden sahajmarg.org har en sektion forbeholdt medlemsinformation og service. De forskellige centre sender jævnligt mails ud til de lokale medlemmer om aktiviteter i centrene. Desuden kan man tilmelde sig et nyhedsbrev på [www.vradssande.dk](http://www.vradssande.dk), som informerer om Vrads Sande Meditationscenter, samt følge Foreningens aktiviteter på Facebook via Heartfulness Meditation Danmark, samt de mange lokale lukkede Facebookgrupper tilknyttet de forskellige centre/Heartspots.

#### Økonomi

Det er fortsat et bærende princip i foreningen, at selve den spirituelle ydelse er gratis for medlemmerne. Det koster således ikke noget at lære at meditere, få instruktion af en preceptor og at deltage i fællesmeditationer, studiekredse m.v. Der er som nævnt et medlemskontingent til dækning af udgifter for diverse medlemsydelse. Medlemmerne opfordres derfor til frivilligt at give donationer til Foreningens økonomi. Grundet corona krisen har der været færre donationer end tidligere, da der ikke har været det normale aktivitetsniveau på Vrads Sande Ashram, hvilket også ses af årsregnskabet.

## LEDELSESBERETNING

### MANAGEMENT'S REVIEW

Foreningens økonomi bygger generelt på, at mange medlemmer engagerer sig i arbejdsopgaverne på frivillig og ulønnet basis, hvad enten der er tale om administrative opgaver, ombygning og vedligeholdelse, eller arbejde med meditationsundervisning. Ligeledes er det vigtigt for foreningens virke, at den modtager frivillige økonomiske bidrag. Mange medlemmer bidrager med pengegaver til foreningens arbejde, og i 2020 har 136 af disse givet løbende donationer med faste bankoverførsler på mellem 50 og 1.000 kr. pr. måned til støtte for Foreningens generelle arbejde. Derudover har der været en række pengegaver fra udenlandske ikke-medlemmer. Hvad angår økonomi i øvrigt henvises til foreningens årsregnskab for 2020.

#### **Generalforsamling**

Den årlige generalforsamling vil blive afholdt søndag den 11. juli 2021 på Vrads Sande Meditationscenter med dagsorden i henhold til vedtægterne med henblik på at godkende nærværende årsregnskab for 2020.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### ACCOUNTING POLICIES USED

Årsrapporten for Foreningen Shri Ram Chandra Mission i Danmark for 2020 er aflagt i overensstemmelse med foreningens vedtægter samt årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder. Herudover har foreningen valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

The annual report for the association Shri Ram Chandra Mission in Denmark is presented in accordance with the Articles of Association and those regulations of the Danish Financial Statements Act concerning companies identified as class B enterprises (small-sized companies). Furthermore, the association has chosen to comply with some of the rules applying for class C enterprises.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

The accounting policies used are the same as last years.

#### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

#### Recognition and measurement in general

Income is recognised in the profit and loss account concurrently with its realisation, including the recognition of value adjustments of financial assets and liabilities. Likewise, all costs, including depreciation and write-downs, are recognised in the profit and loss account.

Aktiver og forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde eller fragå foreningen, og aktivets eller forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Assets and liabilities are recognised in the balance sheet when it is probable that the association will achieve or loose future, financial benefits, and when the value of the asset can be measured reliably.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

At the first recognition, assets and liabilities are measured at cost. Later, assets and liabilities are measured as described below for each individual accounting item.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

At recognition and measurement, such predictable losses and risks are taken into consideration, which may appear before the annual report is presented, and which confirm or disconfirm matters existing at the balance sheet date.

#### Resultatopgørelsen

##### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Profit and loss account

##### Net turnover

The net turnover is recognised in the profit and loss account if delivery and risk transfer to the buyer have taken place before the end of the year, and if the income can be computed reliably and is expected to be received. The net turnover is recognised exclusive of VAT and taxes and with the deduction of any discounts in connection with the sale.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger m.v.

#### Other external costs

Other external costs include costs for distribution, sales, advertisement, administration, premises, losses on debtors, operational leasing costs etc.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### ACCOUNTING POLICIES USED

#### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta.

#### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen. Der afsættes ikke udskudt skat.

#### Balancen

##### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger og andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 5 - 10 år

Ejendom, scrapværdi 60% 50 år

Aktiver med en kostpris på under 14.100 kr. pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen.

#### Net financial

Net financials and costs comprise interest income and costs, financial costs in connection with financial leasing, realised and unrealised capital profits and losses concerning securities, liabilities and transactions in foreign currency, amortising of financial assets and liabilities, and additions and reimbursements referring to the Danish regulation concerning payment of tax on account etc. Financial income and costs are recognised with the amounts concerning the financial year.

#### Tax of the result of the year

The tax of the year is recognised in the profit and loss account with the share referring to the result of the year and directly in the equity with the share referring to entries directly on the equity. Provisions for deferred tax have not been made.

#### The balance sheet

##### Tangible fixed assets

Land and buildings and other plants, operating assets, fixtures and furniture are measured at cost with deduction of accrued depreciation and write-downs.

The basis of depreciation is cost with deduction of expected residual value after the end of the useful life of the assets. Land is not depreciated.

The cost comprises the acquisition cost and costs directly attached to the acquisition until the time when the asset is ready to be used.

Depreciation takes place on a straight-line basis and based on an evaluation of the expected useful life of the assets:

Other plants, operating assets,  
fixtures and furniture 5 - 10 years  
Land and property, scrap value 60% 50 years

Assets with a cost of less than DKK 14,100 per unit are in the year of acquisition recognised as costs in the profit and loss account.

Profit or loss resulting from sales of tangible fixed assets are recognised as the difference between the sales price reduced by the selling costs and the book value at the time of the sale. The profit or loss is recognised in the profit and loss account.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### ACCOUNTING POLICIES USED

#### **Finansielle anlægsaktiver**

Værdipapirer under anlægsaktiver optages til kursværdi på balancedagen.

#### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

#### **Likvider**

Likvider omfatter indestående i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

#### **Gældsforpligtelser**

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

#### **Pengestrømsopgørelse**

Pengestrømsopgørelsen viser selskabets pengestrømme for året fordelt på driftsaktivitet, investeringsaktivitet og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider samt likvider ved årets begyndelse og afslutning.

#### **Pengestrømme fra investeringsaktivitet**

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital samt betalt selskabs-skat.

#### **Pengestrømme fra investeringsaktivitet**

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af virksomheder og aktiviteter samt køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

#### **Financial fixed assets**

Securities under fixed assets are measured at market value at the ending balance.

#### **Inventories**

Inventories are measured at cost on basis of the FIFO method. In cases where the net realisation value is lower than cost, the inventories are depreciated to this lower value.

#### **Receivables**

Receivables are measured at amortised cost, which usually corresponds to face value. Write-down takes place for meeting expected losses at the net realisation value.

#### **Available funds**

Available funds comprise cash at bank and in hand.

#### **Liabilities**

Other liabilities concerning debts to suppliers and other debts are measured at amortised cost, which usually corresponds to the nominal value.

#### **The cash flow statement**

The cash flow statement shows the cash flow of the company for the year, divided in cash flows deriving from operating activities, investment activities, and financing activities, respectively, the changes in the liabilities, and the available funds at the beginning and the end of the year respectively.

#### **Cash flow from operating activities**

Cash flow from operating activities are calculated as the results for the year adjusted for non-cash operating items, the change in the working capital, and corporate tax paid.

#### **Cash flow from investment activities**

Cash flow from investment activities comprises payments in connection with the acquisition and sale of enterprises and activities as well as the acquisition and sale of intangible and tangible fixed assets and fixed asset investments respectively.

**RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER**  
**PROFIT AND LOSS ACCOUNT 1 JANUARY - 31 DECEMBER**

Note		2020	2019
	<b>Ikke erhvervmæssige aktiviteter</b>		
	<b>Non-commercial activities</b>		
	Donationer	612.413	1.347.397
	Tips- og lottomidler	67.061	67.170
	Medlemskontingenter	178.484	172.180
	Tilskud til delvis kompensation for moms og etableringsomkostninger	69.154	89.915
1	Andre eksterne omkostninger	(317.525)	(457.765)
	<b>Resultat - ikke erhvervmæssige aktiviteter</b>	<b>609.587</b>	<b>1.218.897</b>
	<b>Result - non-commercial activities</b>		
	<b>Kursusaktivitet - Vrads</b>		
	<b>Seminars in Vrads</b>		
2	Seminarindtægter o.l.	157.175	143.284
3	Andre indtægter	44.541	60.589
		<b>201.716</b>	<b>203.873</b>
4	Seminaromkostninger	(72.157)	(250.648)
		<b>129.559</b>	<b>(46.775)</b>
5	Ejendomsomkostninger	(525.892)	(632.543)
6	Projekter ejendomme	0	(80.612)
7	Andre eksterne omkostninger	(199.659)	(312.987)
8	Afskrivninger	(118.961)	(122.061)
	<b>Resultat - Vrads</b>	<b>(714.953)</b>	<b>(1.194.978)</b>
	<b>Result - Vrads</b>		
	<b>Boghandel</b>		
	<b>Book sales</b>		
9	Nettoomsætning	11.560	50.240
10	Vareforbrug	(39.442)	(46.738)
	<b>Resultat - boghandel</b>	<b>(27.882)</b>	<b>3.502</b>
	<b>Resultat - boghandel</b>		
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>(133.248)</b>	<b>27.421</b>
	<b>Result of primary operations</b>		
	Opskrivning af finansielle anlægsaktiver	754.633	251.317
11	Andre finansielle omkostninger	(150)	(4.050)
	<b>Resultat før skat i alt</b>	<b>621.235</b>	<b>274.688</b>
	<b>Result before tax</b>		

**RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER**  
**PROFIT AND LOSS ACCOUNT 1 JANUARY - 31 DECEMBER**

		2020	2019
<b>Resultat før skat i alt</b>	<b>Result before tax</b>	<b>621.235</b>	<b>274.688</b>
12 Skat af årets resultat	Tax of the result of the year	0	0
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>RESULT OF THE YEAR</b>	<b>621.235</b>	<b>274.688</b>
<b>Proposed disposal of the result</b>			
<b>Forslag til resultatdisponering</b>	<b>Disposed from result brought forward</b>		
Overføres til overført overskud		621.235	274.688
<b>I alt</b>	<b>Total</b>	<b>621.235</b>	<b>274.688</b>



**BALANCE 31. DECEMBER**  
**BALANCE SHEET AS OF 31 DECEMBER**

Note		2020	2019
	<b>AKTIVER</b>		
	<b>ANLÆGSAKTIVER</b>		
	Grunde og bygninger	8.559.511	8.588.657
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	166.489	205.429
13	<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>8.726.000</b>	<b>8.794.086</b>
	Andelsbevis	6.538.334	5.783.701
14	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>6.538.334</b>	<b>5.783.701</b>
	<b>ANLÆGSAKTIVER I ALT</b>	<b>15.264.334</b>	<b>14.577.787</b>
	<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>		
	Handelsvarer	116.046	129.656
	<b>Varebeholdninger</b>	<b>116.046</b>	<b>129.656</b>
15	Andre tilgodehavender	129.728	82.007
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>129.728</b>	<b>82.007</b>
16	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>557.938</b>	<b>699.360</b>
	<b>OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT</b>	<b>803.712</b>	<b>911.023</b>
	<b>AKTIVER I ALT</b>	<b>16.068.046</b>	<b>15.488.810</b>

**BALANCE 31. DECEMBER**  
**BALANCE SHEET AS OF 31 DECEMBER**

Note		2020	2019
	<b>PASSIVER</b>		
		<b>LIABILITIES</b>	
17	<b>FORENINGSFORMUE</b>	<b>16.028.648</b>	<b>15.407.413</b>
	<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>	<b>LIABILITIES</b>	
18	Anden gæld	39.398	81.397
	<b>Kortfristede</b>		
	<b>gældsforpligtelser</b>	<b>39.398</b>	<b>81.397</b>
	<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>		
	<b>ALT</b>	<b>39.398</b>	<b>81.397</b>
	<b>PASSIVER I ALT</b>	<b>16.068.046</b>	<b>15.488.810</b>
19	Eventualposter m.v.		
	Pantsætninger og		
20	sikkerhedsstillelser		
21	Ejerforhold		

**PENGESTRØMSOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER**  
**CASH FLOW STATEMENT 1 JANUARY - 31 DECEMBER**

<u>Note</u>		<u>2020</u>	<u>2019</u>
Årets resultat før skat	Result for the year	621.235	274.688
Afskrivninger	Depreciations	118.961	122.061
Opskrivning af finansielle anlægsaktiver	Revaluation finansiel fixed assets	(754.633)	(251.317)
<b>Reguleringer</b>	<b>Adjustments</b>	<b>(635.672)</b>	<b>(129.256)</b>
Ændring i varebeholdninger	Change in commercial goods	13.610	(27.032)
Ændring i andre tilgodehavender	Charge in other receivables	(47.721)	28.159
Ændring i anden gæld	Charge in other liabilities	(41.999)	42.001
<b>Ændring i driftskapital</b>		<b>(76.110)</b>	<b>43.128</b>
<b>PENGESTRØMME FRA DRIFTSAKTIVITET</b>	<b>CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES</b>	<b>(90.547)</b>	<b>188.560</b>
Køb af andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Purchase of other plants, operating assets, and fixtures and furniture	0	0
Salg af driftsmidler	Sales of operating assets	0	0
Forbedring ejendom	Improvement of property	(50.875)	(368.261)
Forbedring lejlighed	Improvement af flat	0	0
<b>PENGESTRØMME FRA INVESTERINGSAKTIVITET</b>	<b>CASH FLOWS FROM INVESTMENT ACTIVITIES</b>	<b>(50.875)</b>	<b>(368.261)</b>
<b>Ændring i likvider</b>	<b>Changes in available funds</b>	<b>(141.422)</b>	<b>(179.701)</b>
Likvider 1. januar	Available funds 1. January	699.360	879.061
<b>LIKVIDER 31. DECEMBER</b>	<b>AVAILABLE FUNDS 31. DECEMBER</b>	<b>557.938</b>	<b>699.360</b>

**NOTER  
NOTES**

Note		2020	2019
	<b>ANDRE EKSTERNE</b>		
1	<b>OMKOSTNINGER</b>		
	Husleje, varme og el, København	173.495	148.638
	Småanskaffelser og vedligeholdelse mv., København	2.474	17.195
	Husleje, varme og el, Aarhus	12.332	139.798
	Småanskaffelser og vedligeholdelse mv., Aarhus	5.080	0
	Husleje, varme og el, Odense	2.705	27.198
	Småanskaffelser og vedligeholdelse mv., Odense	0	0
	Husleje, varme og el, Aalborg	96.003	98.611
	Småanskaffelser og vedligeholdelse, Aalborg	0	596
	Husleje, Esbjerg	16.281	19.800
	Husleje, Snabegårdsvej	1.200	1.200
	Ejendomsskatter, Snabegårdsvej	5.602	4.679
	Husleje, udland	0	0
	Øvrigt husleje	2.353	50
		<b>317.525</b>	<b>457.765</b>
	<b>KURSUSAKTIVITET - VRADS</b>		
	<b>SEMINARINDTÆGTER</b>		
2	<b>O.L.</b>		
	Indkvartering	1.200	18.550
	Caféindtægter	6.001	85.411
	Køkkenindtægter	400	9.648
	Ashram Stay	2.335	2.350
	Yoga Teacher Training	129.439	0
	Øvrige indtægter	17.800	27.325
		<b>157.175</b>	<b>143.284</b>
	<b>Indkvarteringen fordeler sig således</b>		
	Indkvartering medlemmer	1.200	13.200
	Indkvartering ikke-medlemmer	0	5.350
		<b>1.200</b>	<b>18.550</b>

**NOTER  
NOTES**

Note		2020	2019
<b>3</b>	<b>ANDRE INDTÆGTER</b>		
	<b>OTHER INCOME</b>		
	Husleje	42.500	41.426
	Andel af moms fællesomkostninger	2.041	19.163
		<b>44.541</b>	<b>60.589</b>
<b>4</b>	<b>SEMINAR- OMKOSTNINGER</b>		
	<b>COSTS SEMINARS</b>		
	Vareforbrug køkken	36.829	189.058
	Småanskaffelser køkken	5.000	0
	Vareforbrug café	11.092	25.755
	Småanskaffelser café	0	6.257
	Rejseomkostninger	1.721	7.723
	Leje af telt, skurvogne m.v.	0	5.723
	Yoga Teacher	17.515	0
	Øvrige seminaromkostninger	0	16.132
		<b>72.157</b>	<b>250.648</b>
<b>5</b>	<b>EJENDOMS- OMKOSTNINGER</b>		
	<b>COSTS LAND AND PROPERTY</b>		
	Varme og vand	82.243	88.174
	El og gas	158.926	258.086
	Ejendomsskat	36.009	39.373
	Forsikringer	89.671	90.164
	Renovation og rengøring	371	9.023
	Tilsyn og vedligeholdelse inkl. forbedringer	158.672	147.723
	Overført til forbedringer ejendom	0	0
		<b>525.892</b>	<b>632.543</b>
<b>6</b>	<b>PROJEKTER EJENDOMME</b>		
	<b>PROJECTS PROPERTY</b>		
	Projekt - lejligheder	0	37.347
	Projekt - København	0	32.467
	Projekt - varme meditationshal	0	8.488
	Projekt - mainhouse	0	108.209
	Projekt - Park	0	27.187
	Overført til forbedringer ejendom	0	(133.086)
		<b>0</b>	<b>80.612</b>

**NOTER  
NOTES**

Note		2020	2019
	<b>ANDRE EKSTERNE</b>		
<b>7</b>	<b>OMKOSTNINGER</b>		
	<b>OTHER EXTERNAL COSTS</b>		
	Småanskaffelser	36.892	64.342
	IT udstyr	18.001	13.899
	Kontorartikler	1.073	9.802
	Tryksager	1.105	12.251
	Porto og gebyrer	21.678	31.117
	Telefon	47.107	52.327
	Webhotel	7.904	2.017
	Revision og regnskabsmæssig assistance	35.125	34.149
	Ansøgning om Tips og Lotto midler, gaveskema og ansøgning om delvis momskompensation	9.350	9.088
	Rådgivning	3.326	42.000
	Ekstern bogføringsassistance	12.793	20.900
	Annoncer og reklame	0	1.731
	Service kopimaskine	370	8.090
	Kursus og undervisning	0	10.740
	Kassedifferencer, netto	4.935	534
		<b>199.659</b>	<b>312.987</b>
<b>8</b>	<b>AFSKRIVNINGER</b>		
	<b>DEPRECIATIONS</b>		
	Driftsmidler og inventar	38.940	43.638
	Bygninger	80.021	78.423
		<b>118.961</b>	<b>122.061</b>
	<b>BOGHANDEL</b>		
<b>9</b>	<b>NETTOOMSÆTNING</b>		
	<b>BOOK SALES</b>		
	<b>NET TURNOVER</b>		
	Årets salg	11.560	50.240
		<b>11.560</b>	<b>50.240</b>
<b>10</b>	<b>VAREFORBRUG</b>		
	<b>COST OF GOODS SOLD</b>		
	Varebeholdninger primo	129.656	102.624
	Årets varekøb	25.832	73.770
	Varebeholdninger ultimo	(116.046)	(129.656)
		<b>39.442</b>	<b>46.738</b>

**NOTER  
NOTES**

Note		2020	2019
	<b>ANDRE FINANSIELLE</b>		
11	<b>OMKOSTNINGER</b>		
	<b>OTHER FINANCIAL COSTS</b>		
	Gæld til pengeinstitutter, Vrads	56	232
	Debt, bank and giro, Vrads		
	Kursregulering valuta	94	3.818
	Exchange gains and losses		
	Ikke-fradragberettigede renter	0	0
	Non-deductible interest		
		<b>150</b>	<b>4.050</b>
12	<b>SKAT AF ÅRETS RESULTAT</b>		
	<b>TAX OF THE RESULT OF THE YEAR</b>		
	Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	0	0
	Calculated tax of taxable income		
		<b>0</b>	<b>0</b>
13	<b>MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER</b>		
	<b>TANGIBLE FIXED ASSETS</b>		
	Kostpris 1. januar 2020	9.449.924	813.935
	Cost 1. januar 2020		
	Tilgang	50.875	0
	Additions		
	<b>Kostpris 31. december 2020</b>	<b>9.500.799</b>	<b>813.935</b>
	<b>Cost 31. december 2020</b>		
	Afskrivninger 1. januar 2020	861.267	608.506
	Depreciation 1. januar 2020		
	Årets afskrivninger	80.021	38.940
	Depreciation of the year		
	<b>Afskrivninger 31. december 2020</b>	<b>941.288</b>	<b>647.446</b>
	<b>Depreciation 31. december 2020</b>		
	<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2020</b>	<b>8.559.511</b>	<b>166.489</b>
	<b>Book value 31. december 2020</b>		
	Offentlig ejendomsvurdering 1. oktober 2020	5.390.000	
	Public valuation 1 October 2020		
		31/12 2020	31/12 2019
14	<b>FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER</b>		
	<b>FINANCIAL FIXED ASSETS</b>		
	Andelsindskud lejlighed Holbergsgade, kostpris 1994	36.350	36.350
	Shares in Holbergsgade, Copenhagen, cost 1994		
	Forbedring lejlighed Holdbergsgade	111.769	111.769
	Improvement apartment Holbergsgade		
	Opskrivning	6.390.215	5.635.582
	Revaluation		
		<b>6.538.334</b>	<b>5.783.701</b>

**NOTER  
NOTES**

Note		31/12 2020	31/12 2019
	<b>ANDRE</b>		
<b>15</b>	<b>TILGODEHAVENDER</b>		
	<b>OTHER RECEIVABLES</b>		
	Depositum, Aalborg	56.502	56.502
	Tilgodehavende iZettle	0	1.809
	Øvrige tilgodehavender	67.061	15.000
	Tilgodehavende moms	6.165	8.696
		<b>129.728</b>	<b>82.007</b>
<b>16</b>	<b>LIKVIDE BEHOLDNINGER</b>		
	<b>CASH FUNDS</b>		
	Kassebeholdning	25.324	54.474
	Danske Bank	334.614	446.886
	Nykredit	198.000	198.000
		<b>557.938</b>	<b>699.360</b>
<b>17</b>	<b>EGENKAPITAL</b>		
	<b>EQUITY</b>		
	Saldo primo	15.407.413	15.132.725
	Årets resultat	621.235	274.688
	<b>Saldo 31. december</b>	<b>16.028.648</b>	<b>15.407.413</b>
<b>18</b>	<b>ANDEN GÆLD</b>		
	<b>OTHER LIABILITIES</b>		
	Skyldige omkostninger	39.398	81.397
		<b>39.398</b>	<b>81.397</b>

**19 EVENTUALPOSTER M.V.  
CONTINGENCIES ETC.**

En afhændelse af foreningens aktiver til den i årsrapporten opgjorte værdi kan efter omstændighederne udløse skat.

Realization of the assets of the associations at the value stated in the annual report may defer tax.

Leasingforpligtelser:

Leasing liabilities:

Foreningen har indgået huslejekontrakter med en gennemsnitlig årlig ydelse på 250.000 kr.

Lejekontrakterne kan opsiges med 3 måneders varsel.

The association has entered into rent contracts with an average annual payment of DKK 250.000. The contracts can be terminated 3 months notice.



## NOTER NOTES

### Note

#### 20 **PANTSÆTNINGER OG SIKKERHEDSSTILLELSER**

##### **MORTGAGE AND SECURITIES**

Der er udstedt ejerpantebrev nom. 2.500.000 og 100.000 kr. i grunde og bygninger. Ejerpantebrevene er i bero hos foreningen.

2 owners mortgages nom. DKK 2,500,000 and DKK 100,000 are issued in land and property. The owners mortgages are remaining with the association.

#### 21 **EJERFORHOLD**

##### **OWNERSHIP**

Foreningen er en selvejende og almennyttig institution.

The association is an independent and nonprofit foundation.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Anne Katrine Juul Schiøtz

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-467748214082

IP: 178.157.xxx.xxx

2021-07-11 08:26:39Z

NEM ID 

## Anne-Grethe Kousgaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-675966362075

IP: 85.191.xxx.xxx

2021-07-11 19:00:51Z

NEM ID 

## Navnet er skjult (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-230715658224

IP: 91.198.xxx.xxx

2021-07-12 07:42:31Z

NEM ID 

## Michael Hjernø

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-615815013334

IP: 109.56.xxx.xxx

2021-07-26 07:41:27Z

NEM ID 

## Ole Vaarning (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: vaarning@web.de

IP: 188.193.xxx.xxx

2021-07-26 15:11:19Z



NEM ID 

## Michael Hjernø

Dirigent

Serienummer: CVR:16283142-RID:29463850

IP: 77.241.xxx.xxx

2021-07-26 18:40:41Z

NEM ID 

## Tom Østergaard

Statsautoriseret revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-989862772466

IP: 85.191.xxx.xxx

2021-07-26 16:04:46Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: DC2VJ-QOAPP-ZVUHJ-AGUTY-FVWHO-2GDJ3

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>