

Evangeliekirken

Worsaaesvej 5, 1972 Frederiksberg C

CVR-nr. 30 57 37 14

Årsrapport

2020

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Foreningsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2020	
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	13

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2020 for Evangeliekirken.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1283 af 15. november 2018 om Trossamfundsregistret og årsregnskabslovens regnskabsklasse A.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af re-sultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Undertegnede er ansvarlige for indsamlinger foretaget i regnskabsåret og erklærer ved underskrift, at indsamlingerne er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens § 8, stk. 1, nr. 3.

Årsrapporten indstilles til menighedens godkendelse.

Frederiksberg C, den 22. december 2021

Kasserer

Gert Mailand

På menighedens vegne

Joel Raburn, forstander

Gert Mailand, ældste

Kenneth Manniche, ældste

Victor Hørup, ældste

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til menighedens medlemmer i Evangeliekirken

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Evangeliekirken for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1283 af 15. november 2018 og årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1283 af 15. november 2018 og årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, herunder revisionsinstruks jf. bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 fra Kulturministeriet, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 22. december 2021

Redmark

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 29 44 27 89

Jakob Westerdahl

statsautoriseret revisor
mne31449

Foreningsoplysninger

Foreningen

Evangeliekirken
Worsaaesvej 5
1972 Frederiksberg C

Telefon: 35354366

CVR-nr.: 30 57 37 14

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Ledelse

Joel Raburn, forstander
Gert Mailand, ældste
Kenneth Manniche, ældste
Victor Hørup, ældste

Kasserer

Gert Mailand

Revision

Redmark
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Sommervej 31C
8210 Aarhus V

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Kirkens formål er at drive evangelisk mission efter de retningslinjer, Biblen angiver for en sådan virksomhed.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets ordinære indtægter udgør 1.391.652 kr. mod 1.294.214 kr. sidste år. Det ordinære resultat udgør 20.238 kr. mod -11.988 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentlig vil kunne påvirke menighedens finansielle stilling.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2020	2019
1 Ordinære indtægter	1.391.652	1.294.214
Mission m.v	-248.267	-236.603
2 Andre eksterne omkostninger	-465.326	-401.481
Bruttoresultat	678.059	656.130
3 Personaleomkostninger	-571.416	-602.362
Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver	-86.401	-65.756
Øvrige finansielle omkostninger	-4	0
Årets resultat	20.238	-11.988
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	170.238	0
Overføres til øvrige reserver	-150.000	0
Disponeret fra overført resultat	0	-11.988
Disponeret i alt	20.238	-11.988

Balance 31. december

Aktiver		2020	2019
Note		<u> </u>	<u> </u>
Anlægsaktiver			
4	Grunde og bygninger	7.962.341	7.375.856
5	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	<u>105.113</u>	<u>86.445</u>
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>8.067.454</u>	<u>7.462.301</u>
	Deposita	<u>107.859</u>	<u>107.859</u>
	Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>107.859</u>	<u>107.859</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>8.175.313</u>	<u>7.570.160</u>
Omsætningsaktiver			
	Andre tilgodehavender	17.510	7.952
	Periodeafgrænsningsposter	<u>13.602</u>	<u>13.602</u>
	Tilgodehavender i alt	<u>31.112</u>	<u>21.554</u>
	Likvide beholdninger	<u>1.061.092</u>	<u>1.624.009</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>1.092.204</u>	<u>1.645.563</u>
	Aktiver i alt	<u>9.267.517</u>	<u>9.215.723</u>

Balance 31. december

Passiver			
<u>Note</u>		<u>2020</u>	<u>2019</u>
Egenkapital			
6	Egenkapital	9.039.422	8.869.184
7	Reserve, byggekonto	0	150.000
	Egenkapital i alt	9.039.422	9.019.184
Gældsforpligtelser			
	Anden gæld	134.266	86.133
	Periodeafgrænsningsposter	93.829	110.406
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	228.095	196.539
	Gældsforpligtelser i alt	228.095	196.539
	Passiver i alt	9.267.517	9.215.723
8	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
9	Eventualposter		

Noter

	2020	2019
1. Ordinære indtægter		
Gavebreve § 12 indsamlinger	503.894	544.611
Gaver § 8A indsamlinger	518.462	478.062
Andre indsamlinger	39.506	242.651
Indsamlinger i alt	1.061.862	1.265.324
Andre indtægter	329.790	28.890
Indtægter i alt	1.391.652	1.294.214
<p>Oplysning om donationer fremgår af særskilt opgørelse, der er sendt til Kirkeministeriet. Udgifter forbundet med indsamlingerne er kr. 0.</p>		
Indsamlinger er anvendt til		
Mission mv.	248.267	236.603
Fællesudgifter	49.706	88.203
Annoncer og PR	29.541	30.300
Lokaleomkostninger	287.130	177.862
Administrationsomkostninger	98.949	105.116
Lønninger og gaver	348.269	602.362
Afskrivninger	0	24.878
	1.061.862	1.265.324
2. Andre eksterne omkostninger		
Fællesudgifter	49.706	88.203
Annoncer og PR	29.541	30.300
Lokaleomkostninger	287.130	177.862
Administrationsomkostninger	98.949	105.116
	465.326	401.481
3. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	424.057	433.407
Øvrige personaleudgifter	147.359	168.955
	571.416	602.362

Noter

4. Grunde og bygninger

Kostpris 1. januar 2020	7.545.336	7.545.336
Tilgang i årets løb	644.979	0
Kostpris 31. december 2020	8.190.315	7.545.336
Af- og nedskrivninger 1. januar 2020	-169.480	-127.110
Årets afskrivninger	-58.494	-42.370
Af- og nedskrivninger 31. december 2020	-227.974	-169.480
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2020	7.962.341	7.375.856

5. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

Kostpris 1. januar 2020	255.778	229.465
Tilgang i årets løb	46.575	26.313
Kostpris 31. december 2020	302.353	255.778
Af- og nedskrivninger 1. januar 2020	-169.333	-145.947
Årets afskrivninger	-27.907	-23.386
Af- og nedskrivninger 31. december 2020	-197.240	-169.333
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2020	105.113	86.445

6. Egenkapital

Egenkapital 1. januar 2020	8.869.184	8.881.172
Årets overførte resultat	170.238	-11.988
	9.039.422	8.869.184

7. Reserve, byggekonto

Reserve, byggekonto 1. januar 2020	150.000	150.000
Henlagt af årets resultat	-150.000	0
	0	150.000

Noter

8. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er ingen pant og sikkerhedsstillelser.

9. Eventualposter

Foreningen har en lejeforpligtelse hvor opsigelsesperioden er 3 måneder. Foreningen har således på balancedagen en huslejeoplygtelse svarende til 43 tkr.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Evangeliekirken er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse nr 1283 af 15. november 2018 om Trossamfundsregistret og årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Ordinære indtægter

Ordinære indtægter indregnes i resultatopgørelsen, når de er indgået.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration, lokaler, mission mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til foreningens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger til dagsværdi og med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Øvrige materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Bygninger	50 år
Inventar	10 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle anlægsaktiver

Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende de efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Joel Wayne Raburn

Forstander

Serienummer: PID:9208-2002-2-466065829093

IP: 212.237.xxx.xxx

2021-12-22 11:26:26 UTC

NEM ID 

Gert Mailand

Ældste

Serienummer: PID:9208-2002-2-189551139751

IP: 5.186.xxx.xxx

2021-12-22 13:38:15 UTC

NEM ID 

Kenneth Christian Manniche

Ældste

Serienummer: PID:9208-2002-2-856133547384

IP: 85.24.xxx.xxx

2021-12-23 22:06:04 UTC

NEM ID 

Victor Hørup

Ældste

Serienummer: PID:9208-2002-2-131257648744

IP: 2.111.xxx.xxx

2021-12-26 09:44:43 UTC

NEM ID 

Jakob Westerdahl

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Redmark Statsautoriseret Revisionspartn...

Serienummer: CVR:29442789-RID:36260223

IP: 40.113.xxx.xxx

2021-12-26 10:21:37 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: ZPHWZ-DTIXB-OH2CP-BA7XV-82BOG-LLXWV

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>