

*One Child at a Time
Strandvejen 181, 1.th.
2900 Hellerup*

CVR-nummer: 37 57 20 39

*ÅRSRAPPORT
1. januar - 31. december 2020*

INDHOLDSFORTEGNELSE

Ledelsesberetning mv.

Foreningsoplysninger 3

Ledelsesberetning 4

Påtegninger

Ledelsespåtegning 6

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 7

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2020

Anvendt regnskabspraksis 9

Resultatopgørelse 10

Balance 11

Noter 13

FORENINGSOPLYSNINGER

Foreningen	One Child at a Time Strandvejen 181, 1.th. 2900 Hellerup
	CVR-nr: 37 57 20 39 Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Nabila Taha, formand Haseeb Ahmed, næstformand Camilla Ayse Dinckan Jihad Taha
Revisor	ECO-TEAM statsautoriseret revisionsanpartsselskab Blokken 90 3460 Birkerød

Indledning

Formålet med denne beretning er at redegøre for bestyrelsens arbejde siden opstarten af foreningen. Aktiviteter, organisering af medlemmer og sponsorer samt udvikling på sociale medier vil blive beskrevet.

Organisering

One Child at a Time hjælper børn i uddannelse i to områder i Libanon:

- Bshamoun afdeling, som ligger ca. en halv time fra hovedstaden Beirut. Her er det primært syriske flygtninge som bliver hjulpet.
- Ein El-Helwe afdeling er en palæstinensisk flygtningelejr der ligger i sydlige del af Libanon. Her er det primært palæstinensiske flygtninge der bliver hjulpet. Der er dog også enkelte libanesiske børn tilknyttet.
- Gaza afdeling er en nyoprettet afdeling som blev op startet i oktober 2018. Her er det palæstinensiske børn der bliver støttet.

Ved udgangen af 2020, havde One Child at a Time omkring 92 sponsorerede børn i de tre forskellige lokationer. Derudover var der næsten 100 betalende medlemmer.

Aktiviteter

2020 var et års hårdt påvirket af Corona, hvilket også påvirkede børnenes regelmæssige skolegang. De fleste startede med at studere hjemmefra via online. Sponsorater har derfor været en rigtig stor hjælp i forhold til at forældrene kunne købe tablets eller øge internetkapaciteten for at sørge for at deres børn kunne fortsætte med at studere.

Derudover var der tid til følgende aktiviteter:

- Uddeling af sponsorater til børnene. Dette skete løbende og i takt med at pengene nåede frem til Libanon. I Gaza blev pengene sendt til vores samarbejdspartner.
- Social Media kampagner. Flere kampagner blev lanceret i løbet af året der gik. Der var blandt andet flere opslag med fakta om situationen for børn i Libanon. Derudover var der også en kampagne om børnene op til jul.
- Traditionen tro fik børnene skrevet hilsner til deres sponsorer og vi fik også taget professionelle billeder af dem. Disse blev sendt med brev til Danmark og alle sponsorer har dermed modtaget en hilsen fra deres sponsorbarn.

I 2020 fortsatte uroen i Libanon med protester og demonstrationer. Dette har påvirket banksektoren hvilket har betydet at det er blevet sværere at hæve penge fra banken i USD. Der er derfor blevet oprettet en ny 'fresh money' account for at gøre det muligt at hæve pengene i USD for derefter at veksle dem til LBP. Uroen har også påvirket det libanesiske pund, hvilket betyder at de 200 kroner som bliver indbetalt som sponsorat rækker endnu længere end før.

Forslag til arbejdsplan 2021

One Child at a Time vil i 2021 bestræbe sig på at få organiseret bestyrelsen således at den kan være med til at sætte fokus på de levevilkår som mange flygtningebørn lever under i Libanon, men også i Gaza. Bestyrelsen skal fokusere på at fortælle historier om de sponsorerede børn for at skabe mere opmærksomhed om deres situation. Dette skal ske gennem flere online-kampagner og ved at nå ud til flere. Desuden vil bestyrelsen arbejde på at øge antallet af betalende medlemmer for at foreningen kan tilbyde skattefradrag til medlemmer. Dette skal ske via mere innovative aktiviteter, da foreningen skal nå bredere ud. Bestyrelsen skal desuden engagere sig yderligere med virksomheder og skal tilbyde skræddersyede muligheder for at virksomheder nemmere kan sponsorere børns skolegang.

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2020 for One Child at a Time.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2020.

Vi erklærer, at indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og -bekendtgørelsen, jf. Bekendtgørelse nr. 820 af 27. juni 2014 om indsamling mv. § 8, stk. 3.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hellerup, den 23. september 2021

Bestyrelse

Nabila Taha
Formand

Haseeb Ahmed
Næstformand

Camilla Ayse Dinckan

Jihad Taha

Til medlemmerne af One Child at a Time

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for One Child at a Time for perioden 1. januar - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Birkerød, den 23. september 2021

ECO-TEAM statsautoriseret revisionsanpartsselskab

CVR-nr.: 27966675

Peter Lind
statsautoriseret revisor
mne10900

GENERELT

Årsregnskabet for One Child at a Time for 2020 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med tilvalg af enkelte regler for regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Kontingenter fra foreningens medlemmer vedrørende regnskabsperioden indregnes i nettoomsætningen.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til reklame, administration, mv.

BALANCEN

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2020

	2020	2019
1 Nettoomsætning	265.004	187.940
2 Vareforbrug.....	-229.163	-141.429
DÆKNINGSBIDRAG	35.841	46.511
3 Salgsomkostninger	-200	-8.313
4 Administrationsomkostninger	-13.053	-11.307
KAPACITETSOMKOSTNINGER	-13.253	-19.620
DRIFTSRESULTAT	22.588	26.891
5 Andre finansielle omkostninger	-338	-443
RESULTAT FØR SKAT	22.250	26.448
RESULTAT	22.250	26.448
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
Overført resultat	22.250	26.448
DISPONERET I ALT	22.250	26.448

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2020

AKTIVER

	2020	2019
6 Likvide beholdninger	461.604	107.406
OMSÆTNINGSAKTIVER	461.604	107.406
AKTIVER.....	461.604	107.406

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2020

PASSIVER

	2020	2019
Virksomhedskapital	20.860	20.860
Overført resultat	103.797	81.546
7 EGENKAPITAL.....	124.657	102.406
8 Anden gæld	336.947	5.000
Kortfristede gældsforpligtelser.....	336.947	5.000
GÆLDSFORPLIGTELSE.....	336.947	5.000
PASSIVER	461.604	107.406

NOTER

	2020	2019
1 Nettoomsætning		
Donation	31.515	10.000
Medlemskab	10.700	12.900
Mobile pay indbetalinger	56.211	165.040
Clearhaus indbetalinger	166.578	0
Nettoomsætning i alt.....	265.004	187.940
2 Vareforbrug		
Sponsorater sendt til Libanon.....	201.163	141.429
Sponsorater afsat til betaling i 2021	28.000	0
Vareforbrug i alt.....	229.163	141.429
3 Salgsomkostninger		
Gaver til børn	0	7.513
Facebook.....	200	800
Salgsomkostninger i alt.....	200	8.313
4 Administrationsomkostninger		
IT-udgifter	-2	0
Clearhaus gebyrer	0	189
Bankgebyrer	4.706	6.118
Revisorhonorar	6.250	5.000
Kontingenter	2.099	0
Administrationsomkostninger i alt.....	13.053	11.307
5 Andre finansielle omkostninger		
Renter, pengeinstitutter	338	443
Andre finansielle omkostninger i alt	338	443
6 Likvide beholdninger		
Pengeinstitutter - Handelsbanken	0	29.274
Pengeinstitutter	461.604	78.132
Likvide beholdninger i alt	461.604	107.406

NOTER

	2020	2019
7 Egenkapital		
Egenkapital primo.....	102.407	75.958
Årets resultat	22.250	26.448
Egenkapital ultimo	124.657	102.406
Egenkapitalen specificeres således:		
Virksomhedskapital primo	20.860	20.860
Virksomhedskapital ultimo	20.860	20.860
Overført resultat, primo	81.547	55.098
Årets resultat	22.250	26.448
Overført resultat ultimo	103.797	81.546
Egenkapital ultimo	124.657	102.406
8 Anden gæld		
Andre skyldige omkostninger	34.250	5.000
Mellemregning til Beirut.....	302.697	0
Anden gæld i alt	336.947	5.000

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Nabila Mohammed Taha

Bestyrelsesformand

På vegne af: Foreningen

Serienummer: PID:9208-2002-2-604199896476

IP: 147.78.xxx.xxx

2021-09-23 15:27:39 UTC

NEM ID 

Haseeb Ahmed

Næstformand

På vegne af: Foreningen

Serienummer: PID:9208-2002-2-757329953132

IP: 87.49.xxx.xxx

2021-09-23 15:34:20 UTC

NEM ID 

Camilla Ayse Dinckan

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Foreningen

Serienummer: PID:9208-2002-2-951082159744

IP: 87.49.xxx.xxx

2021-09-23 17:49:38 UTC

NEM ID 

Navnet er skjult (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Foreningen

Serienummer: PID:9208-2002-2-664542948668

IP: 62.84.xxx.xxx

2021-09-23 19:11:06 UTC

NEM ID 

Peter Begtrup Lind

Statsautoriseret revisor

På vegne af: ECO-TEAM statsautoriseret revisionsanpa...

Serienummer: CVR:27966675-RID:72294966

IP: 81.27.xxx.xxx

2021-09-24 03:23:53 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: ZCDU7-B7HYL-IWZEN-JHFLA-0YVSC-4KKV4

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>