

Vestre Ringgade 61  
Aarhus N

Hovedgaden 34  
Rønde

Østeralle 8  
Ebeltoft

**Ghana Venskab**  
**Klosterport 4 T, 3.**  
**8000 Aarhus C**  
**ÅRSRAPPORT**  
**2019**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på foreningens ordinære generalforsamling  
den / 2020

---

Dirigent

Medlem af:

**CVR-nr. 10 02 19 79**



TGS Global  
The business network  
for global entrepreneurs



RevisorGruppen Danmark  
Et dansk revisornetværk

Statsautoriseret  
revisionspartnerselskab

CVR 38 75 16 46

## Indholdsfortegnelse

### Påtegninger

Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4

### Ledelsesberetning mv.

Foreningsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7

### Årsregnskab 1. januar - 31. december 2019

Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

## Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2019 for Ghana Venskab.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet. Samtidig er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus C, den     /     2020

### Direktion

Lene Marie Andreasen

### Bestyrelse

Katrine Skamris

Mette Brandt

Pia Asvig Iversen

Pia Sonnenborg

Leif Rasmussen

Erik Fyhn

Birgitte Dahl Porsgaard

Thomas Grotkjær Nielsen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til kapitalejerne i Ghana Venskab

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Ghana Venskab for perioden 1. januar - 31. december 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.

Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den / 2020

**Kovsted & Skovgård**  
Statsautoriseret revisionspartnerselskab  
CVR-nr.: 38751646

René Ferrer Ruiz  
statsautoriseret revisor  
MNE nr.: mne33710

## Foreningsoplysninger

<b>Foreningen</b>	Ghana Venskab Klosterport 4 T, 3. 8000 Aarhus C
	CVR-nr: 10 02 19 79
	Stiftet: 23. december 1996
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Daglig ledelse</b>	Lene Marie Andreasen, Generalsekretær
<b>Bestyrelse</b>	Katrine Skamris Birgitte Dahl Porsgaard Mette Brandt Pia Asvig Iversen Pia Sonnenborg Leif Rasmussen Erik Fyhn Thomas Grotkjær Nielsen
<b>Revisor</b>	Kovsted & Skovgård Statsautoriseret revisionspartnerselskab Vestre Ringgade 61 8200 Aarhus N

## Ledelsesberetning

### Hovedaktivitet

Foreningens aktiviteter er udviklingsarbejde i det nordlige Ghana.

### Beretning

E4L bevillingen fra CISU er stadig GV's absolut største og vigtigste finansieringskilde med ca. 9,2 mio.kr. Andre indtægtskilder har været indsamlede midler i Danmark og medlemsbidrag.

### Resultat

Ghana Venskabs regnskab for 2019 sluttede stort set i balance med et overskud på nøjagtig 882 kr. Det er bedre end resultatet i det godkendte budget, som indeholdt et underskud på 46.500 kr.

Selv om overskuddet er meget lavere end de 0,17 mio.kr. i 2018 er det tilfredsstillende, da foreningens egenkapital er fastholdt på et fornuftigt og sikkert niveau, og det har derfor ikke været en prioritet i 2019 at have et driftsoverskud.

### Indtægtssiden

Indtægterne i 2019 levede op til budgettet. I forhold til foreningens interne fundraising, er det tilfredsstillende at se at indtægterne fra medlemsbidrag har været meget stabilt i forhold til niveauet i 2018 og at indtægterne fra indsamlede midler i Danmark er steget med næsten 20 pct. fra 0,34 mio. kr. til 0,40 mio.kr. Den indsats skal dog fortsætte for at foreningen kan leve op til CISU's krav om 5 pct. egenfinansiering i forhold til CISU finansierede programaktiviteter.

### Udgifter

Sammenlignet med 2018 var der i 2019 lidt færre programudgifter, da E4L udgifterne var stabile, mens Youth Speak Up projektet stoppede og der har været lidt mindre fondsfinansiering. Modsat var der en stigning i udgiftsposten gager i 2019 sammenlignet med 2018 og det godkendte budget, da bestyrelsen sidst på året valgte at give de tre sekretariatsansatte en bonus for den store indsats i 2019, som bl.a. resulterede i en flot CISU ansøgning og ny bevilling for 2021-2024.

Øvrige udgifter som lokaleomkostninger, administrationsomkostninger, medlems-, oplysnings- og fundraisingsaktiviteter, møder og rejser m.v., fulgte budgettet med mindre afvigelser i opad- og nedadgående retninger. Det kan nævnes at renteudgifterne for foreningens indestående i 2019 var på samlet ca. 13.000 kr. mod ca. 1.300 i 2018. Der er truffet en beslutning i 2020 om at søge at modgå dele af disse udgifter ved at sætte en del af foreningens egenkapital i en bæredygtig investeringsforening i foreningens bank Merkur.

### Konklusion

Det er bestyrelsens vurdering, at Ghana Venskabs regnskab for 2019 er tilfredsstillende. Sekretariatet skal igen takkes for den kompetente økonomistyring gennem året, der endnu engang sikrer et tilfredsstillende resultat for foreningen.

I en situation, hvor foreningen ønsker at fastholde det nuværende ambitionsniveau eller måske øge det i de kommende år er udfordringen for foreningen stadig at kunne blive ved med at leve op til CISUs egenfinansieringskrav. Det kræver en fokuseret indsats i de kommende år.

### Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke foreningens finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsregnskabet for Ghana Venskab for 2019 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse A.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

#### Ændring i anvendt regnskabspraksis

Vi har ændret sammenligningstallene, så tallene i 2018 er præsenteret efter samme klassificeringen som indeværende år. I 2018 var nogle aktiver indregnet med negativ værdi, disse er flyttet til gældsforpligtelser. Ændringer har ikke haft effekt på resultatet og egenkapitalen, mens balancesummen er forøget med 201 t.kr.

#### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

#### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskelle mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Indtægter

Modtagne formålsbestemte midler indtægtsføres i det omfang, der afholdes omkostninger på konkrete projekter og aktiviteter. Ikke-anvendte, formålsbestemte midler overføres til næste år og er indregnet under ubrugte midler.

Ikke formålsbestemte midler indtægtsføres, når indbetalingerne modtages.

Administrationsbidrag indtægtsføres i henhold til donorerens retningslinjer for projekter og aktiviteter, typisk i takt med afholdelse af omkostninger på projekter og aktiviteter.



## Anvendt regnskabspraksis

### **Omkostninger**

Omkostninger udgiftsføres således at de medtages i den periode, som de vedrører.

### **Omregning af fremmed valuta**

Projekt- og programudgifter, der afholdes i fremmed valuta omregnes til danske kroner ved anvendelse af vægtede gennemsnitskurser jf. indregningskriteriet for disse omkostninger og aftaler med donorerne om regnskabsaflæggelse.

Øvrige transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret, på nær renteindtægter vedrørende bevillinger, som indregnes som skyldige renter under anden gæld. Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renteindtægter og rentekomkostninger.

## **BALANCEN**

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### **Værdipapirer**

Andre værdipapirer, som består af værdipapirer optaget til handel på et reguleret marked, indregnes til Fondsbørsens salgsværdi på balancedagen.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser, som omfatter anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

## Resultatopgørelse

### 1. Januar –31. december

Note		2019	2018
1	Udviklingsaktiviteter	9.698.858	9.946.356
	Andre driftstilskud	60.189	59.434
	<b>Indtægter i alt</b>	<b>9.759.047</b>	<b>10.005.790</b>
2	Program- og projektaktiviteter	-7.611.616	-7.932.137
3	Øvrige omkostninger	-2.031.605	-1.958.196
	<b>Program- og projektaktiviteter</b>	<b>-9.643.221</b>	<b>-9.890.333</b>
4	Gager (Personaleomkostninger)	-1.759.134	-1.527.803
5	Lokaleomkostninger	-71.498	-69.427
6	Administrationsomkostninger	-73.960	-79.375
7	Møder, rejser m.v. i alt	-66.786	-64.089
8	Medlems-, oplysnings- og fundrasingaktiviteter	-86.677	-67.659
9	Inddækning af udgifter til udviklingsaktiviteter	1.956.209	1.865.794
	<b>Driftsudgift i alt</b>	<b>-101.846</b>	<b>57.441</b>
10	Finansielle udgifter	-13.098	-1.321
	<b>Årets resultat</b>	<b>882</b>	<b>171.577</b>

**Balance 31. december**  
**AKTIVER**

Note		2019	2018
11	Andre tilgodehavender	755.385	96.467
12	Periodeafgrænsningsposter	<u>0</u>	<u>277.237</u>
	<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>755.385</b>	<b>373.704</b>
13	Likvide beholdninger	<u>1.520.201</u>	<u>2.294.288</u>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>2.275.585</b>	<b>2.667.992</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>2.275.585</b>	<b>2.667.992</b>

**Balance 31. december**  
**PASSIVER**

Note		2019	2018
14	Egenkapital	<u>1.255.470</u>	<u>1.254.588</u>
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>1.255.470</u></b>	<b><u>1.254.588</u></b>
15	Mellemregning	0	201.827
16	Anden gæld	400.894	339.008
17	Ubrugte midler	<u>619.222</u>	<u>872.569</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>1.020.115</u>	<u>1.413.404</u>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>1.020.115</u></b>	<b><u>1.413.404</u></b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>2.275.585</b>	<b>2.667.992</b>

## Noter

Note	2019	2018
<b>1. Indtægter</b>		
Udviklingsaktiviteter		
Programbevilling CISU	9.158.123	9.155.299
Youth Speak Up	0	47.383
Medlemsbidrag	56.600	56.025
Indsamlede midler i Danmark	403.456	336.296
FCH midler, primo	530.346	1.018.943
FCH Hensatte midler	-29.784	-530.346
CISU oplysningsbevilling	24.485	25.000
Regulering hensatte donationer	-339.901	-131.836
Ubrugte midler E4L	-74.904	1.322
Ubrugte midler E4L primo	-1.322	0
Ubrugte midler podcast	0	-12.010
Overført til drift fra indsamling	-28.242	-19.720
<b>Udviklingsaktiviteter i alt</b>	<b>9.698.858</b>	<b>9.946.356</b>
Andre driftstilskud	0	
Tipsmidler	55.189	57.344
Andre indtægter	5.000	2.090
<b>Andre driftstilskud i alt</b>	<b>60.189</b>	<b>59.434</b>
<b>2. Program- og projektaktiviteter</b>		
Program- og projektaktiviteter	7.044.164	7.198.427
Youth Speak Up Aktiviteter	0	47.383
Aktiviteter finansieret af fonde og donationer	66.890	184.740
FCH aktiviteter	500.562	488.597
Podcast projekt	0	12.990
<b>Program- og projektaktiviteter i alt</b>	<b>7.611.616</b>	<b>7.932.137</b>
<b>3. Øvrige omkostninger</b>		
E4L Faglig rådgivning og monitorering	1.375.363	1.296.104
Administrationsbidrag program og projekt inc. revision	656.242	662.092
<b>Øvrige omkostninger i alt</b>	<b>2.031.605</b>	<b>1.958.196</b>
<b>4. Gager</b>		
Løn	1.633.970	1.496.078
Korttidskonsulenter	0	19.050
Sociale ydelser	23.841	22.459
Andre personaleomkostninger	10.942	6.677
Ændring i feriepengeforpligtelse	85.874	-26.181
Personalekurser	4.507	9.720
<b>Gager i alt</b>	<b>1.759.134</b>	<b>1.527.803</b>
<b>5. Lokaleomkostninger</b>		
Husleje	71.498	69.427
<b>Lokaleomkostninger i alt</b>	<b>71.498</b>	<b>69.427</b>

## Noter

Note	2019	2018
<b>6. Administrationsomkostninger</b>		
Kontorartikler + print	19.328	8.185
Drift af udstyr	0	6.308
Kontormaskiner	0	8.042
E-mail, internet og telefon	5.412	9.189
Porto og gebyrer	9.631	11.612
Revisorhonorar	31.750	26.875
Forsikring	7.840	9.164
<b>Administrationsomkostninger i alt</b>	<b>73.960</b>	<b>79.375</b>
<b>7. Møder, rejser m.v. i alt</b>		
Bestyrelse	15.975	13.181
Udvalg	12.856	5.243
Kontingenter	12.600	18.350
Andre møder og rejser	23.947	27.315
Gaver og blomster	1.409	0
<b>Møder, rejser m.v. i alt</b>	<b>66.786</b>	<b>64.089</b>
<b>8. Medlems-, oplysnings- og fundraisingaktiviteter</b>		
Fundraising	37.513	28.102
Ghanaseminar	41.364	31.057
Aktivitetsbidrag lokaleforeninger	7.800	8.500
<b>Medlems-, oplysnings- og fundraisingaktiviteter i alt</b>	<b>86.677</b>	<b>67.659</b>
<b>9. Inddækning af udgifter til udviklingsaktiviteter</b>		
Aktivitetsspecifik konsulentbistand E4L	1.172.168	1.093.246
Aktivitetsspecifik konsulentbistand FCH	77.802	67.920
Aktivitetsspecifik konsulentbistand E4L pro	39.197	60.854
Administrationsbidrag E4L	593.742	600.476
Administrationsbidrag FCH	45.058	23.578
Administrationsbidrag donationer	28.242	19.720
<b>Inddækning af udgifter til udviklingsaktiviteter i alt</b>	<b>1.956.209</b>	<b>1.865.794</b>
<b>10. Finansielle udgifter</b>		
Renter pengeinstitutter	6.970	1.321
Renter program	6.128	0
<b>Finansielle udgifter i alt</b>	<b>13.098</b>	<b>1.321</b>
<b>11. Andre tilgodehavender</b>		
Depositum	19.344	18.681
Mellemregning, programregnskab	727.782	0
Mellemregning, FCH	3.039	0
Andre Mellemregninger	0	77.786
Merkur Andele	5.220	0
Tilgodehavende Ghana	0	0
<b>Andre tilgodehavender i alt</b>	<b>755.385</b>	<b>96.467</b>

## Noter

Note	2019	2018
<b>12. Periodeafgrænsningsposter</b>		
Forudbetalte omkostninger, program	0	277.237
<b>Periodeafgrænsningsposter i alt</b>	<b>0</b>	<b>277.237</b>
<b>13. Likvide beholdninger</b>		
Bankkonto, program DK	479.830	503.154
Bankkonto, program Ghana	0	30.657
Bankkonto, checkkonto	0	575.757
Bankkonto, girokonto	0	78.221
Bankkonto, gavebidrag	956.210	527.935
Bankkonto, hjemmeside	54.322	48.218
Bankkonto, FCH	29.839	530.346
<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<b>1.520.201</b>	<b>2.294.288</b>
<b>14. Egenkapital</b>		
Overført overskud eller underskud, primo	1.254.588	1.083.011
Årets resultat	882	171.577
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>1.255.470</b>	<b>1.254.588</b>
<b>15. Mellemregning</b>		
Mellemregning, program	0	190.019
Mellemregning	0	11.808
<b>Mellemregning i alt</b>	<b>0</b>	<b>201.827</b>
<b>16. Anden gæld</b>		
Skyldig A-skat	94.173	52.424
Skyldig feriepenge	0	416
Skyldige øvrige bidrag	6.512	0
Afsat skyldig feriepengeforpligtelser	253.874	168.000
Andre skyldige omkostninger	43.293	118.168
VIA samarbejde	3.042	0
<b>Anden gæld i alt</b>	<b>400.894</b>	<b>339.008</b>
<b>17. Periodeafgrænsningsposter</b>		
Ubrugte midler	590.803	519.679
Ubrugte midler FCH	28.419	352.890
<b>Periodeafgrænsningsposter i alt</b>	<b>619.222</b>	<b>872.569</b>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

**Erik Fyhn**

**Bestyrelsesmedlem**

Serienummer: PID:9208-2002-2-519938283771

IP: 87.56.xxx.xxx

2020-07-14 13:51:10Z

NEM ID 

**Pia Sonnenborg**

**Bestyrelsesmedlem**

Serienummer: PID:9208-2002-2-193309483013

IP: 87.60.xxx.xxx

2020-07-14 15:05:47Z

NEM ID 

**Birgitte Dahl Porsgaard**

**Bestyrelsesmedlem**

Serienummer: PID:9208-2002-2-872490737296

IP: 80.161.xxx.xxx

2020-07-14 16:05:38Z

NEM ID 

**Thomas Grotkjær Nielsen**

**Bestyrelsesmedlem**

Serienummer: PID:9208-2002-2-294424360114

IP: 185.107.xxx.xxx

2020-07-14 19:52:52Z

NEM ID 

**Leif Rasmussen**

**Bestyrelsesmedlem**

Serienummer: PID:9208-2002-2-882940787181

IP: 87.56.xxx.xxx

2020-07-15 07:17:51Z

NEM ID 

**Mette Brandt**

**Bestyrelsesmedlem**

Serienummer: PID:9208-2002-2-025575754472

IP: 87.56.xxx.xxx

2020-07-16 11:33:21Z

NEM ID 

**Pia Asvig Iversen**

**Bestyrelsesmedlem**

Serienummer: PID:9208-2002-2-248589016352

IP: 94.147.xxx.xxx

2020-07-17 04:55:50Z

NEM ID 

**Lene Marie Andreasen**

**Direktør**

Serienummer: PID:9208-2002-2-808612502988

IP: 5.186.xxx.xxx

2020-07-18 09:33:46Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 070GJ-GDFUM-YAT25-356DT-E3TVB-LVUKA

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>



# PEÑNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Katrine Skamris

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-892539408689

IP: 109.56.xxx.xxx

2020-07-21 05:10:26Z

NEM ID 

## René Ferrer Ruiz

### Statsautoriseret revisor

På vegne af: Kovsted & Skovgård, Revision & Rådgivning,

Statsautoriseret revisionspartnerselskab

Serienummer: PID:9208-2002-2-792171212572

IP: 188.76.xxx.xxx

2020-07-21 05:13:53Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 07OGJ-GDFUM-YAT25-3S6DT-E3TVB-LVUKA

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>