

De grønne  pigespejdere

**Årsrapport 2018**

# Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger:</b>	
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors påtegning	3
<b>Ledelsesberetning</b>	
Oplysninger	7
Beretning	8
<b>Årsregnskab 01. januar 2018 til 31. december 2018</b>	
Anvendt regnskabspraksis	10
Resultatopgørelse for 01. januar til 31. december 2018	12
Balance pr. 31. december 2018	13
Pengestrømsopgørelse	15
Noter	16

## Ledelsespåtegning

Hovedbestyrelsen og generalsekretæren har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2018 for De grønne pigespejdere.

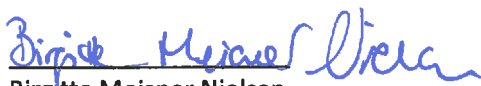
Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med tilskudsbekendtgørelse nr. 495 af 29. maj 2016 samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål samt de grundlæggende principper i Årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2018 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til delegeretforsamlingens godkendelse.

København den 11.05. 2019



Birgitte Meisner Nielsen  
Generalsekretær

Hovedbestyrelse:



Cathrine Støvring Preussler  
Formand



Tina Carøe Rosenkilde  
Næstformand



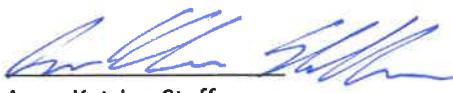
Charlotte Støvring Preussler



Krista Julie Bøgebo



Pernille Skovgaard Poulsen



Anne Katrine Steffensen



Christina Hald Ingerslev

# **DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING**

Til medlemmerne i De grønne pigespejdere

## **Revisionspåtegning på årsregnskabet**

### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for De grønne pigespejdere for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven samt tilskudsbekendtgørelse nr. 495 af 29. maj 2016 om ydelse af driftstilskud til landsdækkende børne- og ungdomsorganisationer samt retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af foreningens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven tilskudsbekendtgørelse nr. 495 af 29. maj 2016 om ydelse af driftstilskud til landsdækkende børne- og ungdomsorganisationer samt retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik og Dansk Ungdoms Fællesråds bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål samt tilskudsbekendtgørelse nr. 495 af 29. maj 2016 om ydelse af driftstilskud til landsdækkende børne- og ungdomsorganisationer samt retningslinjer for initiativstøtte. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### **Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen**

Foreningen har medtaget medlems- og budgettal i årsregnskabet. Disse tal har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke være underlagt revision.

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt tilskudsbekendtgørelse nr. 495 af 29. maj 2016 om ydelse af driftstilskud til landsdækkende børne- og ungdomsorganisationer samt retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionskik, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionskik, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabslovens regler.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i årsregnskabsloven. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## **Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering**

### **Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionsskik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som forvaltningsrevision. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 11. maj 2019

**Deloitte**

Statsautoriseret revisionspartnerselskab

CYR-nr.: 33963556



Eigil Hansen

statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne9384

## Foreningsoplysninger

**Foreningens navn:** De grønne pigespejdere  
Arsenalvej 10  
1436 København K

**CVR-nr.:** 62 92 92 19

**Hjemmeside:** [www.pigespejder.dk](http://www.pigespejder.dk)

**E-mail:** [info@pigespejder.dk](mailto:info@pigespejder.dk)

**Hovedbestyrelse:** Cathrine Støvring Preussler  
Tina Carøe Rosenkilde  
Charlotte Støvring Preussler  
Krista Julie Bøgebo  
Pernille Skovgaard Poulsen  
Anne Katrine Steffensen  
Christina Hald Ingerslev

**Generalsekretær:** Birgitte Meisner Nielsen

**Revisor:** Deloitte  
Weidekampsgade 6  
2300 København S



## Beretning 2018

Igen i 2018 har De grønne pigespejderes fokus været at få flere med i pigefællesskabet. Alt hvad vi laver, handler om at give flere piger mulighed for at være en del af vores fællesskab. Derfor har vi i 2018 f.eks. inviteret en ny målgruppe ind i vores pigespejderarbejde og sagt velkommen til en ny enhed; Spilopspejd.

I foråret 2018 afholdt vi vores generalforsamling Delegeretmøde. Særligt for dette Delegeretmøde var udvidelsen af den 16års valgret, som vi har mange års god erfaring med, til fremadrettet også at omfatte 16års valgbarhed for vores medlemmer. Vi tror på, at unge mennesker har evnerne og viljen til at drive vores pigespejderarbejde langt ind i fremtiden.

På Delegeretmødet blev det også vedtaget at byde de mindste piger velkommen i vores fællesskab og delegeretforsamlingen vedtog at fjerne vores nedre grænse for, hvornår man kan blive medlem af vores forening. Samtidig bød vi medlemmerne fra 0-5 år velkommen i deres egen enhed Spilopspejd.

Spilopspejdernes arbejde er en smule anderledes, end vi er vant til fra de øvrige enheder i korpset. Spilopspejd er pigespejder for piger med følge af en voksen, typisk en forælder.

Ideen om at få Spilopspejd ind som en del af vores almindelige spejderarbejde kom sideløbende med at vi udviklede projektet "Ud i naturen med De grønne pigespejdere".

"Ud i naturen med De grønne pigespejdere" er et 2-årigt projekt, som løber i 2018 og 2019, hvor de lokale spejdergrupper inviterer familier ud i naturen. Her lærer de at færdes og får inspiration til, hvordan man som familie bruger naturen aktivt, særligt når børnene er små. I projektet arbejder vi med sammen med eksterne partnere for at udbrede tilbuddet til en mangfoldig vifte af familier.

Det var ikke kun organisatoriske ændringer, som blev smedet på Delegeretmødet i 2018.

Den strategi vi vedtog i 2016 blev opdateret med et mål om mangfoldighed.

Vi tror på, at mangfoldighed blandt vores unge og voksne frivillige, både med hensyn til alder, opgaver og spejdererfaring bidrager til at udvikle gruppernes fællesskab, så flere har lyst til at være med. Vi tror på, at mangfoldighed skaber vækst.

De grønne pigespejdere har i 2018 realiseret et underskud på 719.705 kr. før finansielle poster. Det er en negativ afvigelse fra det budgetterede underskud på 588.813 kr. før finansielle poster.

Afvigelsen skyldes blandt andet mindre udlejning af ejendomme og mindre modtaget momscompensation.

2018 var et år, hvor mange gode minder blev skabt for vores medlemmer. Oplevelserne står i kø og hver uge planlægger og afholder vores mange frivillige medlemmer spændende og udfordrende aktiviteter. Der bliver holdt ugentlige spejderaftener, weekendture, indsamlinger, loppemarkeder og sommerlejre. Alt sammen er med til at udvikle vores medlemmer.

I 2018 var De grønne pigespejdere vært for en særlig sommerlejr arrangeret i samarbejde med de irske spejdere. Lejren blev en succes med 35 deltagere. Målet for lejren var en kulturudveksling Danmark og Irland imellem og var støttet med Erasmusmidler.

I 2018 udgav korpset endnu et aktivitetskatalog til den årlige medlemskampagne. Medlemskampagnen giver vores grupper en ramme for at invitere nye potentielle medlemmer ind i fællesskabet ved at arrangere et åbent hus-arrangement. Konceptet er velafprøvet fra tidligere år, og er velkendt i grupperne.

For at understøtte de lokale gruppers økonomiske mulighed for at lave spændende og udfordrende aktiviteter, arrangerede korpset igen i 2018 landslotteri.

Overskuddet for landslotteriet 2018 er på 276.012 kr., hvoraf 253.000 kr. gik til grupperne. Overskuddet fra landslotteriet giver grupperne mulighed for at udvikle og lave et attraktivt tilbud af aktiviteter til vores medlemmer.

2018 videreførte korpsets uddannelsestradition på fineste vis. I både Påsken og i efterårsferien afholdt dygtige trænere og stab Unglederkurser på Spejderbakken. I alt uddannede vi 92 unge i alderen 13-16 år til ungledere. De drager hjem med fornyet energi og forståelse for både ledelse og for det store fællesskab, de er en del af.

Det er dog ikke kun vores yngre medlemmer, som har været på kursus. I november holdt vi som altid Nyborg Strand Kursus. Med over 340 deltagere var det en af de bedst besøgte Nyborg Strand-kurser i nyere tid. Nyborg Strand Kursus er det største årligt tilbagevendende arrangement i korpset. Det er her vores ledere henter inspiration til næste års tilbud til medlemmerne, udvikler egne lederkompetencer og får løsningsforslag på nogle af de samfundsudfordringer, de til hverdag står overfor i mødet med unge piger.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med tilskudsbekendtgørelse nr. 495 af 29. maj 2016 samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål samt de grundlæggende principper i Årsregnskabsloven.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som foregående år.

Om den anvendte regnskabspraksis kan i øvrigt oplyses følgende:

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, tilskud indregnes i det år, hvor det modtages, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger, der vedrører regnskabsåret.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Tipstilskud

Som tilskud for indeværende år indtægtsføres tilskuddet modtaget ultimo i regnskabsåret, udregnet på basis af sidste års regnskab.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger m.v. Finansielle poster indregnes med de beløb, der er medtaget i regnskabsåret.

### Materielle anlægsaktiver

Posten "Ejendomme" indeholder grunde og bygninger og måles til kostpris med tillæg af opskrivninger og for bygningers vedkommende med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. It-installationer og udstyr, maskiner samt både måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Den andel af ejendommen, som vedrører grunden afskrives ikke.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	30 år
Driftsmidler og inventar	3-5 år
IT-udviklingsprojekter	5 år

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab til nettorealisationsværdien.

#### **Værdipapirer**

Børsnoterede værdipapirer optages til børskursen.

#### **Kapital til særlige formål**

Formålsbestemte beløb anføres under anden kapital og kapital til særlige formål. Afgangen føres i takt med afholdelse af de formålsbestemte udgifter.

#### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser, som omfatter anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse for 1. januar 2018 - 31. december 2018

Note		2018	Budget 2018	2017
	<b>Indtægter</b>			
1	Korpset	8.933.183	9.639.700	7.657.972
2	Gruppe- og Regionsudvikling	63.000	70.000	34.500
3	Ressourcer	606.124	983.000	625.859
4	Pigespejderidentitet	15.640	141.500	18.596
5	Aktiviteter	0	0	0
6	Uddannelse	334.392	515.300	331.657
7	Samfundsengagement	98.606	0	0
	SAF eksterne aktiviteter	0	0	91.189
	<b>Indtægter</b>	<b>10.050.945</b>	<b>11.349.500</b>	<b>8.759.773</b>
	De grønne pigespejderes andel (7,8%) af regnskabet for SL2017	<b>6.681.416</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>Indtægter i alt</b>	<b>16.732.361</b>	<b>11.349.500</b>	<b>8.759.773</b>
	<b>Udgifter</b>			
1	Korpset	-8.865.804	-9.135.065	-8.109.453
2	Gruppe- og Regionsudvikling	-76.315	-139.200	-36.996
3	Ressourcer	-542.578	-706.500	-471.198
4	Pigespejderidentitet	-519.673	-800.400	-403.250
5	Aktiviteter	-78.650	-214.425	-55.394
6	Uddannelse	-346.923	-628.523	-445.993
7	Samfundsengagement	-338.499	-314.200	-302.770
	SAF eksterne aktiviteter	0	0	-175.585
	<b>Udgifter</b>	<b>-10.768.442</b>	<b>-11.938.313</b>	<b>-10.000.639</b>
	De grønne pigespejderes andel (7,8%) af regnskabet for SL2017	<b>-6.683.624</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>Udgifter i alt</b>	<b>-17.452.066</b>	<b>-11.938.313</b>	<b>-10.000.639</b>
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>-719.705</b>	<b>-588.813</b>	<b>-1.240.866</b>
8	Afskrivninger	-677.522	-550.000	-636.617
9	Finansielle poster	-100.368	23.750	29.176
	De grønne pigespejderes andel af finansielle poster (7,8%) af regnskabet for SL2017	2.207	0	0
	<b>Resultat</b>	<b>-1.495.388</b>	<b>-1.115.063</b>	<b>-1.848.307</b>

## Balance pr. 31. december 2018

### Aktiver

Note	<u>31.12.2018</u>	<u>31.12.2017</u>
	<b>Anlægsaktiver</b>	
	<b>Materielle anlægsaktiver</b>	
10	Inventar, maskiner, IT-udviklingsomk. 521.624	503.937
11	Grunde og bygninger 14.989.916	15.211.416
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>15.715.353</b>
	<b>Omsætningsaktiver</b>	
	<b>Tilgodehavender</b>	
12	Diverse tilgodehavender 61.319	100.653
13	Forudbetalte omkostninger 583.280	631.275
		<u>731.928</u>
14	<b>Værdipapirer</b> 2.082.997	2.154.455
15	<b>Likvide beholdninger</b> 3.577.981	3.175.587
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>6.061.970</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>21.777.323</b>

## Balance pr. 31. december 2018

### Passiver

Note		<u>31.12.2018</u>	<u>31.12.2017</u>
	<b>Egenkapital</b>		
16	Kapitalkonto	17.734.447	19.229.835
	<b>Gæld</b>		
	<b>Kortfristede gældsforpligtigelser</b>		
	Kreditorer	734.206	567.574
17	Anden gæld	2.577.720	1.207.391
18	Kapital til særlige formål	770.744	772.523
		<u>4.082.670</u>	<u>2.547.488</u>
	<b>Gældsforpligtigelser i alt</b>	<u>4.082.670</u>	<u>2.547.488</u>
	<b>Passiver i alt</b>	<u><u>21.817.117</u></u>	<u><u>21.777.323</u></u>

## Pengestrømsopgørelse

	<b>2018</b>	<b>2017</b>
Årets resultat	-1.495.388	-1.848.307
Årets af- og nedskrivninger	677.522	636.617
Reguleringer (kurstab/gevinst)	171.826	-96.985
Ændring i driftskapital	1.622.511	571.932
Pengestrømme fra drift før finansielle poster	976.471	-736.739
Finansielle poster	-100.368	29.176
Pengestrømme fra driftsaktivitet	876.103	-707.563
Køb/salg af værdipapirer	0	2.003.042
Tilgang inventar, maskiner, IT-udviklingsomk.	-180.176	-117.944
Tilgang/afgang bygninger/grunde	-293.533	-52.916
Pengestrømme fra Investeringsaktiviteter	-473.709	1.832.182
Ændring i likvider	402.394	1.124.619
Likvider primo	3.175.587	2.050.968
Likvider og gæld til pengeinstitutter ultimo	3.577.981	3.175.587
Likvide midler	3.577.981	3.175.587
Gæld til pengeinstitutter	0	0
	3.577.981	3.175.587



## Noter

### Note 1

### De grønne pigespejdere - Korpset

	<u>Budget 2018</u>	<u>2018</u>	<u>2017</u>
	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
<b>Indtægter</b>			
Kontingent		2.114.404	2.173.822
Lejeindtægter		257.228	302.211
Intern korpsleje		114.041	115.257
Arrangementer		1.136.565	587.229
Gaver og indsamlinger		251.855	322.654
Lotteri		538.375	385.755
DUF driftstilskud		3.720.173	3.106.817
§44 tilskud		76.473	76.381
Momskompensation		395.441	230.528
Andre indtægter		328.628	357.318
	<u>9.639.700</u>	<u>8.933.183</u>	<u>7.657.972</u>
<b>Udgifter</b>			
Ejendomme		-445.336	-564.103
Aktiviteter		-1.289.276	-943.937
Lotteri		-495.318	-287.524
Transport		-126.806	-87.197
Markedsføring		-56.966	-42.159
Kontingenter		-10.000	-10.000
Personale		-5.201.817	-5.036.303
Administration		-910.888	-809.262
Diverse udgifter		-329.397	-328.968
	<u>-9.135.065</u>	<u>-8.865.804</u>	<u>-8.109.453</u>
<b>Resultat</b>	<u>504.635</u>	<u>67.379</u>	<u>-451.481</u>
<b>Antal fuldtidsansatte</b>		6,8	6,6

Ved udgangen af 2018 var medlemstallet 4.712 heraf 3.701 under 30 år.  
Medlemstallet revideres i forbindelse med ansøgning om tipsmidler i foråret 2019, så tallene er ikke revideret.

#### Resultat af indsamlinger

Lotteri	43.057	98.231
Gaver og indsamlinger	251.855	322.654

Note 2

Gruppe- og Regionsudvikling

	Budget 2018	2018	2017
	kr.	kr.	kr.
<b>Indtægter</b>			
Arrangementer		12.000	34.500
Gruppeudvikling		51.000	0
	<b>70.000</b>	<b>63.000</b>	<b>34.500</b>
<b>Udgifter</b>			
Aktivitetsudgifter		-12.454	-8.154
Gruppeudvikling		-51.000	0
Transportudgifter og adm.		-12.861	-28.842
	<b>-139.200</b>	<b>-76.315</b>	<b>-36.996</b>
<b>Resultat</b>	<b>-69.200</b>	<b>-13.315</b>	<b>-2.496</b>

Note 3

Ressourcer

	Budget 2018	2018	2017
	kr.	kr.	kr.
<b>Ressourcer - driftsudgifter</b>	-28.000	-16.733	-24.823
<b>Spejderbakken</b>			
<b>Indtægter</b>			
Lejeindtægter		204.821	228.324
Intern kopsleje		137.820	147.368
Andre indtægter		34.068	55.118
	<b>572.000</b>	<b>376.709</b>	<b>430.810</b>
<b>Udgifter</b>			
Vedligehold		-196.906	-166.269
Aktiviteter		-7.464	-4.881
Transport		-6.240	-4.091
Personale		-101.958	-102.880
Administration		-15.033	-14.829
Andre udgifter		-2.172	-2.238
	<b>-470.000</b>	<b>-329.773</b>	<b>-295.188</b>
<b>Resultat</b>	<b>102.000</b>	<b>46.936</b>	<b>135.622</b>

	Budget 2018 kr.	2018 kr.	2017 kr.
<b>Spejderklinten</b>			
<b>Indtægter</b>			
Lejeindtægter		192.200	165.010
Intern korpsleje		2.250	9.250
Andre indtægter		34.965	20.789
	<b>411.000</b>	<b>229.415</b>	<b>195.049</b>
<b>Udgifter</b>			
Ejendomsudgifter		-170.012	-110.643
Aktivitetsudgifter		-7.380	-16.383
Transportudgifter		-1.771	-1.990
Personaleudgifter		-7.000	-7.000
Administrationsudgifter		-8.878	-5.544
Andre udgifter		-1.031	-9.627
	<b>-208.500</b>	<b>-196.072</b>	<b>-151.187</b>
<b>Resultat</b>	<b>202.500</b>	<b>33.343</b>	<b>43.862</b>
<b>Samlet resultat</b>	<b>276.500</b>	<b>63.546</b>	<b>154.662</b>

#### Note 4

#### Pigespejderidentitet

	Budget 2018 kr.	2018 kr.	2017 kr.
<b>Indtægter</b>			
Annoncer		0	4.500
Portostøtte		15.640	14.096
	<b>141.500</b>	<b>15.640</b>	<b>18.596</b>
<b>Udgifter</b>			
Aktivitetsudgifter		-47.324	-34.496
Transportudgifter		-28.245	-20.073
Markedsføring		-133.222	-1.158
Repræsentationsudgifter		-189	-1.281
Administrationsudgifter		-23.323	-20.029
Nektar		-139.673	-170.314
Spejderi		-147.697	-155.899
	<b>-800.400</b>	<b>-519.673</b>	<b>-403.250</b>
<b>Resultat</b>	<b>-658.900</b>	<b>-504.033</b>	<b>-384.654</b>

**Note 5**

**Aktiviteter**

	<b>Budget 2018</b>	<b>2018</b>	<b>2017</b>
	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
<b>Udgifter</b>			
Aktivitetsudgifter		-2.341	-13.048
Transportudgifter		-5.473	-1.846
Markedsføring		-70.003	-40.500
Administrationsudgifter		-833	0
	<u><b>-214.425</b></u>	<u><b>-78.650</b></u>	<u><b>-55.394</b></u>
<b>Resultat</b>	<u><b>-214.425</b></u>	<u><b>-78.650</b></u>	<u><b>-55.394</b></u>

**Note 6**

**Uddannelse**

	<b>Budget 2018</b>	<b>2018</b>	<b>2017</b>
	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
<b>Indtægter</b>			
Arrangementer		334.392	331.657
	<u><b>515.300</b></u>	<u><b>334.392</b></u>	<u><b>331.657</b></u>
<b>Udgifter</b>			
Aktivitetsudgifter		-279.741	-338.120
Transportudgifter		-52.824	-87.923
Personaleudgifter		0	-6.353
Administrationsudgifter		-1.036	-3.217
Diverse udgifter		-13.322	-10.380
	<u><b>-628.523</b></u>	<u><b>-346.923</b></u>	<u><b>-445.993</b></u>
<b>Resultat</b>	<u><b>-113.223</b></u>	<u><b>-12.531</b></u>	<u><b>-114.336</b></u>

Note 7

Samfundsengagement

	<u>Budget 2018</u>	<u>2018</u>	<u>2017</u>
	kr.	kr.	kr.
<b>Indtægter</b>			
Deltagergebyr		93.606	0
Andre indtægter		5.000	
	<u>0</u>	<u>98.606</u>	<u>0</u>
<b>Udgifter</b>			
Aktiviteter		-126.121	-92.283
Kontingenter		-149.642	-139.491
Transport		-59.442	-63.846
Administration		-794	-
Diverse udgifter		-2.500	-7.150
	<u>-314.200</u>	<u>-338.499</u>	<u>-302.770</u>
<b>Resultat</b>	<u>-314.200</u>	<u>-239.893</u>	<u>-302.770</u>

Note 8

Afskrivninger

	<u>Budget 2018</u>	<u>2018</u>	<u>2017</u>
		kr.	kr.
Årets afskrivninger på bygninger		515.033	511.158
Årets afskrivninger på materiel og inventar		162.489	125.459
	<u>-550.000</u>	<u>677.522</u>	<u>636.617</u>

Note 9

Finansielle poster

	<u>Budget 2018</u>	<u>2018</u>	<u>2017</u>
	kr.	kr.	kr.
<b>Indtægter</b>			
Renteindtægter		28.486	30.322
Kursgevinst på værdipapirer		0	69.912
	<u>50.000</u>	<u>28.486</u>	<u>100.234</u>
<b>Udgifter</b>			
Renteudgifter		-20.623	-36.162
Bankgebyrer mv.		-36.772	-32.793
Kurstab værdipapirer		-71.459	-2.103
	<u>-26.250</u>	<u>-128.854</u>	<u>-71.058</u>
<b>Resultat</b>	<u>23.750</u>	<u>-100.368</u>	<u>29.176</u>

	2018	2017
	kr.	kr.
<b>Note 10</b>		
<b><u>Inventar, maskiner og IT-udviklingsomk.</u></b>		
Anskaffelsessum		
Saldo pr. 1.1. 2018	1.017.039	899.095
Tilgang 2018	180.176	117.944
Afgang	0	0
	<u>1.197.215</u>	<u>1.017.039</u>
Af- og nedskrivninger		
Saldo pr. 1.1. 2018	513.102	387.643
Årets af- og nedskrivninger	162.489	125.459
Afskrivning afhændede aktiver	0	0
	<u>675.591</u>	<u>513.102</u>
<b>I alt</b>	<b><u>521.624</u></b>	<b><u>503.937</u></b>
<b>11</b>		
<b><u>Grunde og bygninger</u></b>		
<b><u>Spejderbakken</u></b>		
Anskaffelsessum		
Saldo pr. 1.1. 2018	6.947.242	6.926.014
Tilgang	211.300	21.228
Afgang	0	0
	<u>7.158.542</u>	<u>6.947.242</u>
Af- og nedskrivninger		
Saldo pr. 1.1. 2018	558.015	320.985
Årets af- og nedskrivninger	242.902	237.030
	<u>800.917</u>	<u>558.015</u>
	<u>6.357.625</u>	<u>6.389.227</u>
<b><u>Spejderklienten</u></b>		
Anskaffelsessum		
Saldo pr. 1.1. 2018	4.641.300	4.641.300
Tilgang	0	0
Afgang	0	0
	<u>4.641.300</u>	<u>4.641.300</u>
Af- og nedskrivninger		
Saldo pr. 1.1. 2018	106.797	0
Årets af- og nedskrivninger	106.797	106.797
	<u>213.594</u>	<u>106.797</u>
	<u>4.427.706</u>	<u>4.534.503</u>

	<b>2018</b>	<b>2017</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b><u>Spejdercenter Holmen</u></b>		
Anskaffelsessum		
Saldo pr. 1.1. 2018	6.422.702	6.391.014
Tilgang	82.233	31.688
Afgang	0	0
	<u>6.504.935</u>	<u>6.422.702</u>
Af- og nedskrivninger		
Saldo pr. 1.1. 2018	2.135.016	1.967.685
Årets af- og nedskrivninger	165.334	167.331
	<u>2.300.350</u>	<u>2.135.016</u>
	<u>4.204.585</u>	<u>4.287.686</u>
<b>I alt</b>	<b><u>14.989.916</u></b>	<b><u>15.211.416</u></b>
<b>12</b>	<b><u>Diverse tilgodehavender</u></b>	
Korpsafgift hos grupperne og medlemmerne	19.774	23.542
Diverse	41.545	77.111
	<u>61.319</u>	<u>100.653</u>
<b>13</b>	<b><u>Forudbetalte omkostninger</u></b>	
Forudbetalte omkostninger	66.358	47.711
Spejdernes Lejr 2017	0	574.738
Diverse	516.922	8.826
	<u>583.280</u>	<u>631.275</u>
<b>14</b>	<b><u>Værdipapirer</u></b>	
Aktier:		
Danske Bank	12.890	24.160
Nordea	10.629	14.739
	<u>23.519</u>	<u>38.899</u>
Obligationer:		
Danske Invest Mix	2.054.128	2.109.344
NK 6%	1.543	1.824
RD 6%	3.807	4.388
	<u>2.059.478</u>	<u>2.115.556</u>
	<u>2.082.997</u>	<u>2.154.455</u>

	<b>2018</b>	<b>2017</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>15</b>		
<b><u>Likvide beholdninger</u></b>		
Giro	225	38.605
Bankindestående	3.577.756	3.136.982
	<b><u>3.577.981</u></b>	<b><u>3.175.587</u></b>
<b>16</b>		
<b><u>Kapitalkonto</u></b>		
Saldo pr. 1.1.2018	19.229.835	21.078.142
Resultat af drift	-1.495.388	-1.848.307
	<b><u>17.734.447</u></b>	<b><u>19.229.835</u></b>
<b>17</b>		
<b><u>Anden gæld</u></b>		
Skyldig moms	29	0
Beregnete feriepenge	320.906	273.249
ATP	6.721	5.680
Feriepenge	5.730	6.036
Diverse anden gæld	156.836	120.857
Resultatudlodning SL2017	1.003.819	0
Ejendomme	117.331	117.331
Gruppeudviklerne	30.230	0
Unglederkursus og Jubilæum	490.499	300.000
Mellemregning SAF	445.619	384.238
	<b><u>2.577.720</u></b>	<b><u>1.207.391</u></b>
<b>18</b>		
<b><u>Kapital til særlige formål</u></b>		
Diverse	1.000	1.000
Iværksætterpulje	769.744	771.523
	<b><u>770.744</u></b>	<b><u>772.523</u></b>
<b>19</b>		
<b><u>Eventualforpligtelser og pantsætninger</u></b>		
Ingen		