



Tlf: 39 15 52 00  
koebenhavn@bdo.dk  
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Havneholmen 29  
DK-1561 København V  
CVR-nr. 20 22 26 70

**DANSK FOLKEHJÆLP**

**ÅRSRAPPORT**

**2016**

**CVR-NR. 20 55 34 13**

**INDHOLDSFORTEGNELSE**

	<b>Side</b>
<b>Organisationsoplysninger</b>	
Organisationsoplysninger .....	2
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning.....	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	4-6
<b>Ledelsesberetning</b>	
Ledelsesberetning.....	7
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december</b>	
Resultatopgørelse.....	8-9
Balance.....	10-11
Noter.....	12-15
Anvendt regnskabspraksis.....	16-17

**ORGANISATIONSOPLYSNINGER**

<b>Organisationen</b>	Dansk Folkehjælp Brovejen 4 4800 Nykøbing F.  Telefon: 70 220 230 Telefax: 70 220 334 Hjemmeside: folkehjaelp.dk CVR-nr.: 20 55 34 13 Stiftet: 31. juli 1907 Hjemsted: Guldborgsund Kommune Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Thomas Egesborg Pedersen, formand Morten Lynggaard Jensen, næstformand Heidi Steensgaard Jensen Bernt Jensen Heidi Vinter Cramer Erik Sørensen Preben Pedersen Svend Aage Hansen Carl-August Paulsen Sebastian Krohn Børgesen
<b>Daglig ledelse</b>	Formand Thomas Egesborg Pedersen Næstformand Morten Lynggaard Jensen Generalsekretær Klaus Nørlem
<b>Revision</b>	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Havneholmen 29 1561 København V
<b>Pengeinstitut</b>	Arbejdernes Landsbank Langgade 32 4800 Nykøbing F

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og den daglige ledelse har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2016 for Dansk Folkehjælp.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med god regnskabskik.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af organisationens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af organisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til årsmødets godkendelse.

Nykøbing F, den 20. maj 2017

Daglig ledelse:



Thomas Egesborg Pedersen  
Formand




Morten Lynggaard Jensen  
Næstformand



Klaus Nørlem  
Generalsekretær

Bestyrelse:



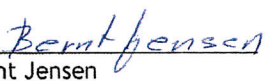
Thomas Egesborg Pedersen  
Formand



Morten Lynggaard Jensen  
Næstformand




Heidi Steensgaard Jensen



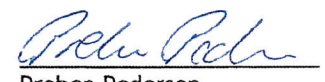
Bernt Jensen



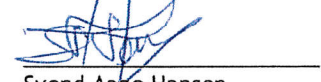
Heidi Vinter Cramer



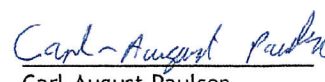
Erik Sørensen




Preben Pedersen



Svend Aage Hansen



Carl-August Paulsen



Sebastian Krohn Børgesen



## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

*Til ledelsen i Dansk Folkehjælp*

### REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

#### Konklusion med forbehold

Vi har revideret årsregnskabet for Dansk Folkehjælp for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabsskik. Det er vores opfattelse, at årsregnskabet, bortset fra den eventuelle påvirkning af forholdet, som beskrevet nedenfor, giver et retvisende billede af organisationens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af organisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med god regnskabsskik.

#### Grundlag for konklusion med forbehold

Indtægterne fra organisationens afdelinger er medtaget i henhold til modtagne regnskaber fra de enkelte afdelinger, således som beskrevet i afsnittet om anvendt regnskabspraksis. Vi har ikke revideret disse indtægter fra organisationens afdelinger.

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision, god offentlig revisionsskik og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af organisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med god regnskabsskik. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere organisationens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere organisationen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision, god offentlig revisionsskik og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af organisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om organisationens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at organisationen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Revisionen omfatter desuden en vurdering af, om der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til god regnskabsskik.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med god regnskabsskik. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.



**DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING****ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING****Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionsskik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som forvaltningsrevision. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 3. juli 2017

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab, CVR-nr. 20 22 26 70



Steen Klit Andersen  
Statsautoriseret revisor

## LEDELSESBERETNING

Regnskabsåret 2016 var ikke blot et travlt år med de mange aktiviteter, som Dansk Folkehjælp arbejder med, men det var også året, som blev omsætningsmæssigt det bedste i organisationens 110 årige historie. Omsætningen overgår det hidtil bedste resultat fra 2015 med 12 mio. kroner.

Kigger man i et historisk perspektiv fra 2004 og frem til i dag, så fordeles væksten i hovedtræk således: På de faste indtægtsområder som kontingenter, Tips- og Lotto bidrag, indtægter på driftsmidler og værdipapirer sker der en moderat stigning på samlet 2,5 mio. kroner, hvilket ikke er overraskende, da eksempelvis Tips- og Lotto bidrag i perioden ikke har været stigende. På nationale projekter har organisationen sikret sig en omsætningsstigning på samlet 48,4 mio. kroner svarende til 893 procent. På det internationale område har stigningen været på 24,2 mio. kroner svarende til en stigning på 791 procent. Dansk Folkehjælps konsortiesamarbejder fastholdes stort set på niveau, dog med mindre stigning på 2,9 mio. kroner. Endelig vækster organisationens egenkapital i perioden fra 2004 og frem til i dag, fra 2,1 til 24,6 mio. kroner. En nødvendig stigning, med de forpligtigelser, som Dansk Folkehjælp indgår i.

Årsregnskab 2016 udviser et positivt resultat før afskrivninger på 2.837.968 kroner, efter afskrivninger på 1.699.287 kroner. Det er for Dansk Folkehjælp et tilfredsstillende resultat, idet der for regnskabsåret foretages de sidste og store afskrivninger på anskaffelse af nyt kontordomicil i Nykøbing F. Der er således foretaget en fuld afskrivning på anskaffelse og istandsættelse af bygningen, som i dag formodes at repræsentere en markedsværdi over den regnskabsfastsatte værdi på nuværende 7,5 mio. kroner.

Kontingentindtægterne fastholdes. Et mindre fald skal tilskrives medlemsnedgang blandt organisationens kollektive medlemmer. På kursusområdet må Dansk Folkehjælp igen notere en mindre nedgang i indtægterne, der skal ses i sammenhæng med nedgang i antallet af solgte kurser på virksomhedsområdet.

Indtægterne i National Afdeling, set i forhold til Dansk Folkehjælps egne projekter, øges markant. På det nationale område stiger omsætningen fra 40,5 mio. kroner til samlet 54,5 mio. kroner. Samtidig kan vi notere os en minimal omsætningsnedgang blandt lokalafdelingerne på 0,1 mio. kroner. En overraskende nedgang set i forhold til en rekordstor julehjælpsindsamling.

På det internationale område falder omsætning fra 30,3 mio. kroner til samlet 27,7 mio. kroner. Her er der til gengæld tale om en forventet omsætningsnedgang, som skyldes en kombination af færre udviklingsmidler fra Danmark, men samtidig også et udtryk for, hvornår de forskellige projektmidler bevilliges på igangværende aktiviteter.

På udgiftssiden stiger Dansk Folkehjælps omkostninger fra 8,5 til 8,7 mio. kroner, hvilket må anses for værende tilfredsstillende, idet vi i en vækstperiode samlet set formår at holde organisationens administrative omkostninger i ro. De direkte personale- og administrationsomkostninger holdes samlet set under niveau sammenlignet med regnskabsåret 2015.

Organisationens egenkapital udgør 24,6 mio. kroner, hvilket generelt set er fornuftigt set i forhold til organisationens samlede drift og omsætningsniveau. Dansk Folkehjælps økonomi er fortsat sund, og niveauet for vores egenkapital matcher de forpligtigelser og økonomiske risici, som organisationen påtager sig via projekt- og programforpligtigelser. Der er væsentlige risici forbundet med at arbejde i skrøbelige stater verden over.

Tak til BDO for godt samarbejde. Som det fremgår af årsregnskabet gives der igen godkendelse af organisationens regnskab. Der tages som tidligere forehold for lokalafdelingens indtægter, idet disse regnskaber revideres af egne valgte revisorer.



**RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER**

	Note	2016 kr.	2015 tkr.
Kontingenter.....		2.019.975	2.091
Kursusmateriale m.v.....		1.110.138	1.018
Kurser og projekter.....		2.135.453	2.291
Tips og Lotto Puljen.....		2.152.937	2.143
Kulturstyrelsen.....		418.755	430
Bidragydere.....		564.136	405
Indtægter, driftsmidler.....		1.039.131	1.204
Indtægter af værdipapirer.....		529.953	471
Renter og kursregulering af valuta.....		0	299
		<b>9.970.478</b>	<b>10.352</b>
Overført fra 2015.....		5.207.924	6.105
Egne indtægter på projekter.....		224.280	-1.500
Indtægter 2016, afdelinger.....		4.793.579	4.894
Indsamlet 2016.....		44.346.295	31.015
Nationale projekter.....		<b>54.572.078</b>	<b>40.514</b>
Overført fra 2015.....		11.391.793	3.526
Overført til/fra nationale projekter.....		0	1.500
Indsamlet 2016.....		16.394.212	25.297
Internationale projekter.....		<b>27.786.005</b>	<b>30.323</b>
Konsortier.....	3	38.929.532	38.154
Konsortier.....		<b>38.929.532</b>	<b>38.154</b>
<b>INDTÆGTER I ALT.....</b>		<b>131.258.093</b>	<b>119.343</b>
Kursusmateriale m.v.....		-840.495	-921
Kurser og projekter.....		-1.819.050	-1.799
Folkehjælpsbladet.....		-143.315	-23
Udgifter driftsmidler.....		-207.692	-265
Personaleomkostninger.....	1	-2.496.602	-2.329
Administrationsomkostninger.....		-1.883.163	-2.266
Ejendomsudgifter.....	2	-758.015	-519
Repræsentation, rejser og mødeudgifter.....		-417.671	-393
Renter og kursregulering af valuta.....		-153.715	0
		<b>-8.719.718</b>	<b>-8.515</b>
Brugt 2016.....		-43.631.818	-30.412
Afdelinger 2016.....		-4.793.579	-4.894
Overført til 2017.....		-4.559.473	-5.208
Nationale projekter.....		<b>-52.984.870</b>	<b>-40.514</b>
Brugt 2016.....		-22.164.195	-18.931
Overført til 2017.....		-5.621.810	-11.392
Internationale projekter.....		<b>-27.786.005</b>	<b>-30.323</b>
Konsortier.....		-38.929.532	-38.154
Konsortier.....	3	<b>-38.929.532</b>	<b>-38.154</b>
<b>OMKOSTNINGER I ALT.....</b>		<b>-128.420.125</b>	<b>-117.506</b>
<b>RESULTAT FØR AFSKRIVNINGER.....</b>		<b>2.837.968</b>	<b>1.837</b>

## RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	2015 kr.	2014 tkr.
RESULTAT FØR AFSKRIVNINGER.....		2.837.968	1.837
Afskrivninger.....	4	-1.138.681	-1.080
ÅRETS RESULTAT.....		1.699.287	757
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>			
Hensættelse til projekter.....		0	220
Overført overskud.....		1.699.287	537
I ALT.....		1.699.287	757

## BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2016 kr.	2015 tkr.
Ejendom, Nykøbing F.....	5	7.533.669	7.772
Ejendom, Region Vest, Østbirk.....	5	511.197	558
Driftsmidler .....	6	1.169.098	1.864
Materielle anlægsaktiver.....		<b>9.213.964</b>	<b>10.194</b>
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder.....		11.797	20
Andre værdipapirer.....		18.126.725	14.591
Finansielle anlægsaktiver.....		<b>18.138.522</b>	<b>14.611</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER.....</b>		<b>27.352.486</b>	<b>24.805</b>
Varebeholdninger.....		<b>349.486</b>	<b>349</b>
Diverse tilgodehavender.....		<b>9.918.483</b>	<b>14.736</b>
Andre værdipapirer.....		1.000	1
Øvrige omsætningsaktiver .....		1.000	1
Likvide beholdninger.....		<b>10.104.365</b>	<b>14.950</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER.....</b>		<b>20.373.334</b>	<b>30.036</b>
<b>AKTIVER.....</b>		<b>47.725.820</b>	<b>54.841</b>

## BALANCE 31. DECEMBER

PASSIVER	Note	2016 kr.	2015 tkr.
Saldo 1. januar .....		22.809.776	22.273
Overførte andels- og støttebeviser fra Region Vest .....		-12.500	0
Overført af årets resultat .....		1.699.287	537
Støttebeviser .....		195.000	195
<b>EGENKAPITAL .....</b>		<b>24.691.563</b>	<b>23.005</b>
Nationale projekter .....		4.559.473	5.208
Internationale projekter .....		5.621.810	11.392
Hensættelse til egenfinansiering af aktiviteter og projekter .....		2.777.009	3.483
Nedrivning af ejendommen Rougsøvej 314, Randers .....		0	210
<b>HENSATTE FORPLIGTELSER .....</b>		<b>12.958.292</b>	<b>20.293</b>
Prioritetsgæld, Brovejen 4, Nykøbing F. ....		6.619.933	6.408
Gæld til tilknyttede virksomheder .....		22.297	31
Langfristede gældsforpligtelser .....		6.642.230	6.439
Beregnete feriepenge funktionærer .....		906.520	1.015
Anden gæld .....		2.527.215	4.089
Kortfristede gældsforpligtelser .....		3.433.735	5.104
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER .....</b>		<b>10.075.965</b>	<b>11.543</b>
<b>PASSIVER .....</b>		<b>47.725.820</b>	<b>54.841</b>
Bevillinger, nationale- og internationale projekter	7		
Eventualposter mv.	8		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	9		



## NOTER

	2016 kr.	2015 tkr.	Note
<b>Personaleomkostninger</b>			<b>1</b>
Personaleomkostninger .....	7.509.428	6.823	
Projektadministration.....	-5.012.826	-4.494	
	<b>2.496.602</b>	<b>2.329</b>	
 <b>Ejendomsudgifter</b>			 <b>2</b>
Region øst.....	37.695	36	
Region vest.....	109.538	-49	
Ejendom, Rougsøvej 314, Randers.....	19.772	66	
Ejendom, Adelgade 12 (Præstø).....	42.350	21	
Brovejen 4, Nykøbing F. ....	548.660	445	
	<b>758.015</b>	<b>519</b>	
 <b>Konsortier</b>			 <b>3</b>
DACAAR, konsortieandel 50%.....	-38.929.532	-38.154	
	<b>-38.929.532</b>	<b>-38.154</b>	
 <b>Afskrivninger</b>			 <b>4</b>
Ejendomme.....	285.923	286	
Driftsmidler.....	1.045.676	1.073	
Realisationsavancer/tab.....	-192.918	-279	
	<b>1.138.681</b>	<b>1.080</b>	
 <b>Materielle anlægsaktiver</b>			 <b>5</b>
		Birk	Rougsø-
	Brovejen 4	holmvej 1	vej 314
	Nykøbing F	Østbirk	Randers
Kostpris 1. januar 2016.....	13.311.939	1.759.785	323.388
Kostpris 31. december 2016.....	13.311.939	1.759.785	323.388
Afskrivninger 1. januar 2016.....	5.539.493	1.201.442	323.388
Årets afskrivninger .....	238.777	47.146	0
Afskrivninger 31. december 2016.....	5.778.270	1.248.588	323.388
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2016..	7.533.669	511.197	0

## NOTER

	2016 kr.	2015 tkr.	Note
<b>Driftsmidler</b>			<b>6</b>
Kostpris 1. januar .....	4.410.262	4.138	
Tilgang .....	613.978	726	
Afgang .....	-1.014.609	-454	
<b>Kostpris 31. december.....</b>	<b>4.009.631</b>	<b>4.410</b>	
Afskrivninger 1. januar.....	2.546.469	1.839	
Årets afskrivninger .....	1.045.676	1.073	
Tilbageførsel af afskrivninger på afhændede aktiver.....	-751.612	-366	
<b>Afskrivninger 31. december.....</b>	<b>2.840.533</b>	<b>2.546</b>	
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december .....</b>	<b>1.169.098</b>	<b>1.864</b>	

## NOTER

		Note	Note
	Samlet Bevilling	Udbetalt i året	
<b>Bevillinger, nationale- og internationale projekter</b>			<b>7</b>
Socialministeriet, Tips- og Lotto Puljen, LOTFRI 2016.....	2.152.937	2.152.937	
Socialministeriet, Tips- og Lotto Puljen, LOTFRI 2015.....	2.143.169	2.143.169	
Socialstyrelsen, projekt "Mit Net Nu" 2016/2017.....	500.000	345.419	
Socialstyrelsen, projekt "Seniorvenner" 2016/2018.....	2.319.208	680.000	
Kulturministeriet, Tips- og Lotto Puljen til almennyttige konkrete formål.....	355.345	355.345	
Kulturstyrelsen .....	63.410	63.410	
Arbejdsmarkedets Feriefond, ferieophold i 2015 .....	11.497.735	1.949.897	
Arbejdsmarkedets Feriefond, ferieophold i 2016 .....	7.600.000	6.765.483	
Social-, Børne-, og Integrationsministeriet, julehjælp 2016 .....	800.079	800.079	
Socialministeriet, Etablering af frivillig gældsrådgivning 2014/15.....	644.500	313.500	
Socialministeriet, Etablering af frivillig gældsrådgivning 2015/16.....	644.500	323.500	
Socialstyrelsen, Frivillig økonomisk rådgivning 2016/2018.....	1.463.534	382.446	
SAMVIK 2015/2016.....	300.000	81.200	
Ministeriet for Børn mv., RØK spil for 10 klasse.....	140.000	140.000	
Ministeriet for Børn mv., RØK - økonomisk rådgivning 2015/2016.....	200.000	46.960	
Socialstyrelsen, UngeNet 2016/2017.....	300.000	166.875	
Socialstyrelsen, Økonomisk rådgivning 2016/2017.....	300.000	173.750	
Miljø- og Fødevarerministeriet, Madoverskud 2016/2017.....	500.000	-	
Ministry of Education, Kabl M&E II, 649.105 USD.....	4.349.004	806.960	
UNODC, 1.045.477 USD.....	7.004.696	1.904.256	
CISU, Uganda, CIDI 2014 - 2017.....	2.889.157	963.053	
CISU, Uganda CLUES II 2015 - 2017 .....	992.766	274.574	
CISU, Somalia, WASH 2014 - 2017.....	2.484.462	1.242.232	
CISU, Tanzania miniprojekt.....	73.515	57.449	
CISU, Tanzania WASH 2015 - 2018 .....	3.595.354	1.200.000	
CISU, Kenya WASH 2014 - 2017.....	2.992.158	997.386	
Den Norske Udenrigsministerium, pigekollegium, 5,3 mio. nok.....	4.397.988	572.740	
Det Norske Udenrigsministerium, skoler i Faryab, NOK 19.400.000.....	15.520.000	2.454.600	
HjælpNu Danmarks Indsamling.....	0	423.231	
Danmarks Indsamling, Kenya.....	0	1.675.717	
	<b>76.223.517</b>	<b>29.456.168</b>	

## NOTER

## Note

**Eventualposter mv.**

8

Organisationen har indgået en række lejemål vedrørende genbrugsbutikker. Lejemålene kan opsiges med 3 måneders varsel. Den årlige leje udgør ca. 960 tkr. Lejeforpligtelser for kontorlokale mv. kan opsiges med 3 måneders varsel. Den årlige leje hertil udgør 73 tkr.

**Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

9

Til sikkerhed for engagement med pengeinstitut er der afgivet følgende sikkerheder:

	Bogført værdi af pantsatte aktiver	Nominelt beløb af pant
Ejerpantebrev i ejendommen Birkholmvej 1, Østbirk.....	511.197	500.000

Af organisationens likvide beholdninger er 5.159 tkr. spærret til fordel for forpligtelser overfor eksterne samarbejdspartnere.

Herudover er der til sikkerhed for pantgæld til realkreditinstitutter med en bogført værdi på 6.619 tkr. afgivet pant i ejendommen Brovejen 4, 4800 Nykøbing F med en bogført værdi på 7.533 tkr.



**ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS**

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

De væsentligste anvendte regnskabs- og vurderingsmetoder er:

**RESULTATOPGØRELSEN**

I resultatopgørelsen medregnes indtægter og udgifter fra organisationens nationale og internationale projekter for at vise organisationens samlede aktiviteter.

Under nationale projekter er medtaget indtægter fra organisationens afdelinger, opgjort på grundlag af regnskaber revideret af de enkelte afdelingers revisorer. Indregningsmetoden afspejler således ikke de enkelte afdelingers drift, men udelukkende aktivitetsniveau.

Almene tilskud, gaver og kontingenter m.v. indtægtsføres i resultatopgørelsen. Tilsvarende udgiftsføres organisationens driftsudgifter.

I årsrapporten er indtægter fra konsortieandele forholdsmæssigt indregnet i organisationens indtægter, og tilsvarende beløb indregnet som omkostning. Indregningsmetoden afspejler således ikke de enkelte konsortiers drift, men udelukkende aktivitetsniveau.

DACAAR, som indgår i posten konsortier, er indregnet på baggrund af organisationens årsrapport for 2016.

**Henlæggelser til projekter og aktiviteter**

Henlæggelserne er udtryk for organisationens egne disponerede midler. Henlæggelser sker via resultat-disponeringen i årsrapporten, og efterfølgende forbrug registreres som udgifter i resultatopgørelsen med fradrag af den andel af henlæggelserne, der anses som medgået til dækning af omkostningerne.

**BALANCEN****Generelt**

Årsrapportens oplysninger i balancen vedrører alene balanceposter fra Dansk Folkehjælp. Organisationens afdelinger er ikke medtaget heri.

**Materielle anlægsaktiver**

Grunde og bygninger samt driftsmidler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

	Brugstid
Bygninger.....	30 år
Driftsmidler.....	3-5 år

Der foretages endvidere nedskrivninger på organisationens ejendomme i det omfang det vurderes, at anskaffelssummen med fradrag af almindelige afskrivninger overstiger den reelle markedsværdi.

**ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS****Materielle anlægsaktiver (fortsat)**

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

**Finansielle anlægsaktiver**

Kapitalandele i dattervirksomheder måles til andel af indre værdi på status tidspunktet.

Andre værdipapirer indregnet under finansielle anlægsaktiver, omfatter obligationer der i væsentligt omfang måles til kostpris med fradrag af nedskrivning af kurstab fordelt over obligationernes løbetid. En mindre del af obligationerne måles til dagsværdi svarende til børsnoteret kursværdi pr. statusdagen.

**Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

**Hensatte forpligtelser**

Nationale og internationale projekter, der på balancetidspunktet ikke er afsluttet, er opført som hensættelser.

**Gældsforpligtelser**

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte låneomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld og for obligationslån svarer til restgæld beregnet på grundlag af lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet.

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.